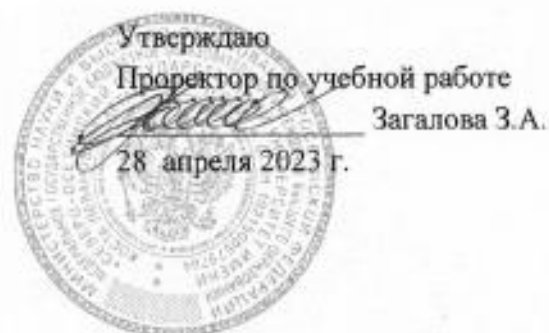


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ КОСТА ЛЕВАНОВИЧА ХЕТАГУРОВА»**

Принято
Решением Ученого совета
«27» апреля 2023 г.
Протокол № 9



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

46.03.01 ИСТОРИЯ

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения-очная

Год начала подготовки - 2021

Владикавказ

2023

Основная профессиональная образовательная программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 46.03.01 История, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.10.2020 г. № 1291, учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 46.03.01 История, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 29.04.2021 г., протокол № 10.

Рецензии представителей работодателей находятся на выпускающей кафедре.

Программа бакалавриата по направлению подготовки 46.03.01 История (с учетом актуализации), обсуждена и рекомендована к утверждению на заседании совета исторического факультета (протокол от «16» февраля 2023 г. № 7)

Декан факультета



З.Т. Плиева

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Общие положения..... | 4 |
| 1.1. Список нормативных документов для разработки ОПОП ВО..... | 4 |
| 1.2. Общая характеристика ОПОП ВО..... | 5 |
| 1.2.1. Цель ОПОП ВО..... | 5 |
| 1.2.2. Срок освоения ОПОП ВО..... | 5 |
| 1.2.3. Трудоемкость ОПОП ВО..... | 5 |
| 1.2.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы высшего образования..... | 5 |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника..... | 5 |
| 2.1. Области профессиональной деятельности выпускника..... | 5 |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника..... | 6 |
| 2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника..... | 6 |
| 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника..... | 6 |
| 2.5. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО..... | 7 |
| 3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО..... | 10 |
| 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО..... | 21 |
| 4.1. Учебный план..... | 21 |
| 4.2. Календарный учебный график..... | 21 |
| 4.3. Рабочие программы дисциплин..... | 21 |
| 4.4. Программы практик..... | 22 |
| 4.5. Программа Государственной итоговой аттестации..... | 22 |
| 4.6. Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации..... | 22 |
| 4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации..... | 23 |
| 5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО..... | 23 |
| 5.1. Общесистемные требования к реализации программы..... | 23 |
| 5.2. Кадровое обеспечение..... | 24 |

| | |
|---|----|
| 5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса..... | 25 |
| 5.4. Финансовое обеспечение..... | 25 |
| 6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие универсальных (социально-личностных) компетенций выпускников..... | 25 |
| 7. Требования к применяемым механизмам оценки системы качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе..... ... | 27 |
| 8. Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... | 28 |

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» по направлению подготовки 46.03.01 История представляет собой комплекс основных характеристик образования, разработанных и утвержденных с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии.

В рамках учебных курсов предусмотрено применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. При реализации программы организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приёма-передачи информации в доступных для них формах.

Образовательная деятельность по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.1 Список нормативных документов для разработки ОПОП ВО:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ (в действующей редакции).

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее ФГОС ВО) (бакалавриат) по направлению 46.03.01 История и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08 октября 2020 г. № 1291 (в действующей редакции).

3. Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06 апреля 2021 года № 245.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636.

5. Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 5 августа 2020 г. № 885/390.

6. Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 26.11.2020 № 1456.

7. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.11.2018 г. № 1069).

8. Положение о разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет

имени Коста Левановича Хетагурова», утверждено и введено в действие приказом ректора № 382 от 28.12.2018 г. (в действующей редакции).

9. Другие нормативно-методические документы.

1.2. Общая характеристика ОПОП ВО

1.2.1. Цель ОПОП ВО: подготовка высокопрофессиональных бакалавров, способных эффективно, с использованием фундаментальных теоретических знаний и инновационных технологий осуществлять научно-исследовательскую и педагогическую деятельность в области истории на основе формирования у студентов личностных качеств, а также универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развития навыков их реализации в определенных видах деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки с учетом требований работодателя.

1.2.2. Срок освоения ОПОП ВО

Нормативный срок освоения ОПОП (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) для студентов очной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет **4 года**.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.2.3. Трудоемкость ОПОП ВО

Объем программы бакалавриата составляет **240** зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 60 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

1.2.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы высшего образования

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Зачисление осуществляется на основе конкурсного отбора в соответствии с Правилами приема в СОГУ им. К.Л. Хетагурова.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 46.03.01 История.

2.1. Области профессиональной деятельности выпускника

К областям профессиональной деятельности выпускника относятся:

01 Образование и наука (в сферах: основного общего образования, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований).\

04 Культура, искусство (в сферах: туристско-экскурсионной деятельности; музейной деятельности; культурно-просветительской деятельности).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Местами трудоустройства выпускников являются: государственные и муниципальные учреждения образования; учреждения дополнительного образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников бакалавриата по направлению подготовки 46.03.01 История являются: исторические процессы и явления в их социокультурных, политических, экономических измерениях и их отражение в исторических источниках.

2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 46.03.01 История выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- педагогический.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник программы бакалавриата в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

- использование навыков работы в архивах и музеях, библиотеках;
- поиск необходимой информации в библиотечных и электронных каталогах, в сетевых ресурсах;
- подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований;

педагогическая деятельность:

- практическое использование знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях;
- реализация в процессе преподавания истории в общеобразовательных организациях основных задач: воспитание патриотизма, уважения к истории и традициям нашей страны, к правам и свободам человека, демократическим принципам общественной жизни; усвоение знаний о важнейших событиях, процессах и явлениях отечественной и всемирной истории в их взаимосвязи и хронологической последовательности;
- овладение элементарными методами исторического познания, навыками работы с различными источниками исторической информации;
- формирование ценностных ориентиров в ходе ознакомления с исторически сложившимися культурными, религиозными, этно-национальными традициями.

2.5. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности)

В соответствии с профессиональными стандартами

- Профессиональный стандарт 01.001 "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной

защиты Российской Федерации от 18 октября 2013г. N 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный N 36091) и от 5 августа 2016 г. N 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43326);

- Профессиональный стандарт "Хранитель музейных ценностей", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 537н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33965);

- Профессиональный стандарт "Специалист по учету музейных предметов", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 521н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный N 33915), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)

выпускник должен обладать следующими трудовыми функциями:

| Область профессиональной деятельности | Профессиональный стандарт | Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции | | Уровень (подуровень) квалификации |
|--|--|---|---|---------------|-----------------------------------|
| | | | Наименование | Код | |
| 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего образования, профессионального обучения, профессионального образования дополнительного образования) | 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, | Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования | <i>Общепедагогическая функция. Обучение</i> | <i>A/01.6</i> | 6 |
| | | | <i>Воспитательная деятельность</i> | <i>A/03</i> | 6 |
| | | | <i>Развивающая деятельность</i> | <i>A/01.6</i> | 6 |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--------|-----|
| | учитель) | Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ | Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования | В/02.6 | 6 |
| | 01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» | Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам | Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы | А/01.6 | 6.1 |
| 04 Культура и искусство | 04.003 Профессиональный стандарт «Хранитель музейных ценностей» | Хранение музейных предметов и контроль их движения | Прием музейных предметов на ответственное хранение | А/01.6 | 6.1 |
| | | | Маркировка музейных предметов | А/02.6 | 6 |
| | | | Систематическая расстановка музейных предметов по местам хранения и шифровка мест хранения | А/03.6 | 6 |
| | | Учет и научная инвентаризация музейных предметов, принятых на постоянное хранение | Оформление комплекса учетных документов хранителя | В/01.6 | 6 |
| | | | Регистрация музейных предметов в книге учета фондов | В/02.6 | 6 |
| 04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» | Проведение экскурсий | Разработка экскурсий | С/01.6 | 6 | |

3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 46.03.01 История

Результаты освоения ОПОП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные

качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- универсальными (УК);
- общепрофессиональными (ОПК);
- профессиональными (ПК).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК)**:

| Категория универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|-------------------------------------|--|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1: Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. |
| | | УК-1.2: Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. |
| | | УК-1.3: Владеет: оценкой практических последствий возможных решений поставленных задач. |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1: Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. |
| | | УК-2.2: Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. |
| | | УК-2.3: Владеет: навыками проектирования, решения и публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности |
| Командная работа и лидерство | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1: Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. |
| | | УК-3.2: Демонстрирует |

| | | |
|------------------------------|---|--|
| | | способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями. |
| | | Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности; устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в том числе участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, презентации результатов работы команды; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата, на основе понимания результатов (последствий) личных действий. |
| Коммуникация | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1: Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. |
| | | УК-4.2: Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. |
| | | УК-4.3: Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия. |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1: Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>основных философских, религиозных и этических учений.</p> <p>УК-5.2: Осуществляет поиск и применяет необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; толерантно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества.</p> <p>УК-5.3: Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.</p> |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>УК-6.1: Оценивает личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>УК-6.2: Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.</p> |
| | <p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | <p>УК-7.1: Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности.</p> <p>УК-7.2: Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.</p> |
| Безопасность жизнедеятельности | <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в</p> | <p>УК-8.1: Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. УК-8.2: Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения. |
| Инклюзивная компетентность | УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | УК-9.1: Оперировать понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах |
| | | УК-9.2: Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| | | УК-9.3: взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1: Понимает базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике |
| | | УК-10.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски. |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК-11.1: Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения. |

| | | |
|--|--|--|
| | | УК-11.2: Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению. |
|--|--|--|

Выпускник, освоивший программы бакалавриата, должен обладать следующими *общефессиональными компетенциями (ОПК)*:

| Наименования категорий общефессиональных компетенций | Код и наименование общефункциональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общефункциональной компетенции |
|---|--|--|
| Профессиональная педагогическая и исследовательская деятельность | ОПК-1 Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности | ОПК-1.1: Использует принципы отбора, классификации и критического анализа исторических источников, а также приемы извлечения исторической информации. |
| | | ОПК-1.2: Интерпретирует исторические факты на основе информации, полученной из источников, с учетом иных данных и исследовательской литературы. |
| | | ОПК-1.3: Применяет знания источников для профессиональной исследовательской деятельности. |
| Исследовательская деятельность | ОПК-2. Способен применять знание основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории; заниматься интерпретацией прошлого в историографической теории и практике | ОПК-2.1: Использует знание основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории. Занимается интерпретацией прошлого в историографической теории и практике |
| | | ОПК-2.2: Применяет знания основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории для решения стандартных задач профессиональной |

| | | |
|--|---|---|
| | | <p>деятельности в области исследования истории региона и страны в целом. Соотносит эволюцию проблем и концепций исторического знания с этапами развития историографии.</p> <p>ОПК-2.3: Анализирует и интерпретирует прошлое в историографической теории и практике</p> |
| <p>Профессиональная педагогическая и исследовательская деятельность</p> | <p>ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях.</p> | <p>ОПК-3.1: Самостоятельно интерпретирует содержательно значимые исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях. Анализирует исторические явления и процессы в многомерном контексте.</p> |
| | | <p>ОПК-3.2: Различает связи между историческими явлениями и процессами на экономическом, социальном, политическом и культурном уровнях.</p> |
| | | <p>ОПК-3.3: Осуществляет поиск и отбор информации об исторических явлениях и процессах в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях</p> |
| <p>Профессиональная педагогическая и исследовательская деятельность</p> | <p>ОПК-4. Способен применять на базовом уровне знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности</p> | <p>ОПК-4.1: Понимает движущие силы и закономерности исторического процесса</p> |
| | | <p>ОПК-4.2: Различает основные подходы и методы в современных исторических исследованиях, обеспечивающие решение научных проблем. Выявляет закономерности комплексного развития на глобальном, макрорегиональном,</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</p> <p>ОПК-4.3: Осуществляет обоснованный выбор методов для решения исследовательских задач в своей профессиональной деятельности</p> |
| Применение информационно-коммуникационных технологий | ОПК-5. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности | ОПК-5.1: Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблеме на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности. |
| | | ОПК-5.2: Систематизирует накопленный массив информации и формирует базы данных. |
| | | ОПК-5.3: Владеет навыками информационной и библиотечной культурой и применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности. Оперировать в работе основами информационно-библиографической культуры. |
| Педагогическая деятельность | ОПК-6. Способен использовать профессиональные знания в педагогической деятельности, знать и применять методики преподавания дисциплин | ОПК-6.1: Использует профессиональные знания в педагогической деятельности. |
| | | ОПК-6.2: Применяет разнообразные методики преподавания дисциплин |

| | | |
|--|---|--|
| | (модулей) по истории и обществознанию | (модулей) по истории и обществоведению. ОПК-6.3: Анализирует и осуществляет отбор профессиональных знаний для педагогической деятельности. |
| Публицистическая и популяризаторская, воспитательная деятельность | ОПК-7. Способен осуществлять популяризацию исторического знания в образовательных организациях и публичной среде | ОПК-7.1: Популяризирует исторические знания в образовательных учреждениях во внеклассной работе. |
| | | ОПК-7.2: Представляет публичные сообщения, в том числе с использованием мультимедийных средств, в рамках своей профессиональной деятельности. |
| | | ОПК-7.3: Определяет основные принципы, методы и технологии формирования, подготовки аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности. |
| Применение информационно коммуникационных технологий | ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-8.1: Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки информации в научно-исследовательской деятельности. ОПК-8.2: Применяет систему электронного обучения в профессиональной деятельности. |

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими типам задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

| Категория универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|-------------------------------------|--|--|
|-------------------------------------|--|--|

| | | |
|---|---|---|
| <p>Педагогический тип задач профессиональной деятельности</p> | <p>ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.</p> | <p>ПК-1.1: Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2: Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3: Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p> |
| <p>Научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности</p> | <p>ПК-2 Способен проводить научные исследования в области современного социально-гуманитарного знания.</p> | <p>ПК-2.1: Формулирует научно-исследовательскую проблему и последовательность ее решения (цель и задачи исследования). Интерпретирует исторические тексты на основе получаемой информации в процессе работы с источниками и научной литературой с позиций различных историографических школ, ПК-2.2: Осуществляет поиск источников в архивах, библиотеках, музеях и других хранилищах информации, методологических приемов интерпретации исторической информации для решения задач профессиональной деятельности. Отбирает релевантные исторические источники и оценивает их информационный потенциал. ПК-2.3: Осуществляет презентацию результатов экспертно-аналитической деятельности.</p> |
| <p>Культурно-просветительский тип задач профессиональной деятельность</p> | <p>ПК-3 Способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе</p> | <p>ПК-3.1: способен изучать и формировать культурные потребности и повышать культурно-образовательный уровень различных групп населения.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>ПК-3.2: готов разрабатывать стратегии культурно-просветительской деятельности.</p> <p>ПК-3.3: способен разрабатывать и реализовывать просветительские программы в целях популяризации научных знаний и культурных традиций</p> |
|--|--|---|

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Программа состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы

| Структура программы | | Объем программы и ее блоков в з.е. |
|---------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| Блок 1 | Дисциплины | 215 |
| Блок 2 | Практика | 19 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 6 |
| Объем программы | | 240 |

4.1. Учебный план

Учебный план входит в состав комплекта документов ОПОП ВО и является его неотъемлемой частью. В нём указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей, и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Программа обеспечивает реализацию факультативных дисциплин:

ФТД.01 Закон об образовании

ФТД.02 Осетинский язык и культура речи

ФТД.03 Осетинский язык (базовый курс)

ФТД.04 Проектная деятельность в области устойчивого развития

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики,

государственную итоговую аттестацию, каникулы.

4.3. Рабочие программы дисциплин

В состав ОПОП ВО входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) учебного плана. Рабочие программы определяют содержание дисциплин (модулей) в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятий, распределение самостоятельной работы обучающихся, форму проведения текущего и промежуточного контроля, результаты освоения дисциплин (модулей) и др.

В состав программы входят фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций (см. п. 4.6.).

4.4. Программы практик

В Блок 2. «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

Конкретные типы учебной практики указаны в учебных планах.

Типы производственной практики:

Конкретные типы производственной практики указаны в учебных планах.

Программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик проводится с учетом состояния здоровья и требований по доступности.

4.5. Программа Государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) входит в блок 3 основной профессиональной образовательной программы и полностью относится к ее базовой части.

Структура ГИА включает в себя:

Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

4.6. Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций и формируются в соответствии с нормативной базой университета.

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, подготовки докладов, рефератов, сообщений, зачетов и экзаменов; тесты, примерную

тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, типовые вопросы и задания, иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы. Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной аттестации приведены в программах дисциплин (модулей), практик, ГИА соответственно.

4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют собой комплект методических рекомендаций, указаний, материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации учебного процесса.

Организационно-методические материалы позволяют обучающимся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимся содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

5.1. Общесистемные требования к реализации программы

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета (nosu@nosu.ru) обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе и (или) синхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета соответствует законодательству Российской Федерации, в том числе ФЗ от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; ФЗ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и др.

5.2. Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации соответствует квалификационным требованиям, установленным квалификационных справочниках и профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых вузом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к реализации образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и(или) ученое звание (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации).

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в

электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости обновляется).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд университета обеспечивает обучающихся печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин и практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости обновляется.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие универсальных (социально-личностных) компетенций выпускников

Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие универсальных компетенций обучающихся.

Воспитательная деятельность и внеучебная общекультурная работа в университете организована по ряду направлений:

1) «Гражданско-патриотическое воспитание». Организовываются и проводятся праздничные мероприятия, посвященные государственным праздникам, памятным датам истории России: дню защитника Отечества; дню Победы и др. Проводятся открытые лекции, концерты, военно-спортивные игры, кинопоказы. Студенты принимают активное участие в акциях и конкурсах, посвященных Великой Отечественной войне – «Бессмертный полк», «Час памяти», «Вечный огонь Победы» и др.

2) «Творческое воспитание». Осуществляется реализация творческих способностей обучающихся в творческих коллективах СОГУ: ансамбль народного танца «Иристон», Лига КВН, центр молодежного инновационного творчества FabLab Алания и др. Проводятся мастер-классы по изобразительному искусству преподавателями факультета искусств. Студенты принимают участие в ежегодных фестивалях «Студенческая весна» и «Зеленое яблоко».

3) «Культурно-нравственное воспитание». Значительный вклад в воспитательную работу вносят воспитательный отдел, музеи, культурные центры и Научная библиотека университета, на базе которых регулярно проводятся книжные выставки, курсы языковой подготовки, литературно-музыкальные композиции, способствующие культурному развитию личности обучающегося и профилактике негативных социальных явлений. В университете действует

просветительский проект «Лекториум».

4) «Социальное взаимодействие». Осуществляется участие обучающихся СОГУ в волонтерских отрядах и регулярных акциях «День донора». В университете успешно действует студенческая команда эко-движения SANSARA.

5) «Психологическое воспитание». Ведется активная работа и осуществляется деятельность по следующим направлениям: психологическое просвещение, комплексная работа по социально-психологической адаптации студентов-первокурсников и др.

6) «Физическое воспитание». Значительный вклад в физическое воспитание вносит студенческий спортивный клуб «Атлант». Организуется межфакультетские спартакиады по различным видам спорта, учебно-практические экспедиции студентов университета в горные ущелья Северной Осетии. Работают секции по игровым видам спорта, борьбе, тяжелой атлетике, гимнастике, аэробике, шахматам, горному туризму. Работает спортивно-оздоровительный комплекс с бассейном «Дельфин».

7) «Студенческое самоуправление». Особое значение в СОГУ придается развитию студенческого самоуправления, в котором важную роль играет Студенческий совет СОГУ. Представители Студсовета есть на каждом факультете и в каждом общежитии. Студенческое самоуправление в СОГУ рассматривается как: условие реализации творческой активности и самостоятельности в учебно-познавательном, научно-профессиональном и культурном отношении; реальная форма студенческой демократии с соответствующими правами, возможностями и ответственностью; средство (ресурс) социально-правовой самозащиты. Студенческое самоуправление в СОГУ призвано помочь студентам реализовать права и свободу, вовлечь их в обсуждение и решение важнейших вопросов деятельности вуза, развивать инициативу и самостоятельность студентов, повышать ответственность за качество знаний и социальное поведение будущих специалистов. Деятельность всех органов студенческого самоуправления направлена на содействие повышения успеваемости и укрепления учебной дисциплины студентов, реализацию из профессиональных и социальных интересов, творческого потенциала и общественно-значимых инициатив, на демократизацию внутривузовской жизни, формирование активной жизненной позиции студентов, создание благоприятного социально-психологического климата в студенческой среде.

Важная роль в общекультурном развитии обучающихся отведена Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов СОГУ, которая объединяет студентов для реализации актуальных задач. К таким задачам относятся: защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза правовой и социальной защитой; ведение переговоров с администрацией университета, заключение коллективного договора и его реализация, оказание материальной и консультационной помощи членам профсоюза и др.

В университете функционирует Центр довузовской подготовки и трудоустройства выпускников, который проводит информационно-аналитическую и профориентационную работу, осуществляет временную занятость студентов и трудоустройство выпускников.

Равноправными субъектами воспитательного пространства Северо-Осетинского государственного университета являются администрация, профессорско-преподавательский состав, студенты. При этом ведущая роль в формировании воспитательного пространства вуза отводится ректорату, заместителям деканов факультетов по воспитательной работе, кураторам учебных групп, органам студенческого самоуправления.

Университет бережно хранит свою историю и историю родного края, уникальные археологические коллекции представлены в экспозициях «Музея древностей Алании».

На уровне факультетов воспитательная работа со студентами проводится на основе плана учебно-воспитательной работы. Для координации и организации этой работы на факультете назначается заместитель декана по воспитательной работе из числа

профессорско-преподавательского состава. На уровне кафедры для организации воспитательной работы со студентами академических групп назначается куратор группы.

Для проживания обучающихся и сотрудников университет имеет благоустроенные общежития (общежитие №1 на 240 мест, общежитие №2 на 96 мест), расположенные в непосредственной близости от учебно-лабораторных корпусов. Для организации питания студентов имеются столовые и буфеты. Квалифицированную медицинскую помощь и консультации специалистов студенты получают в здравпункте СОГУ. Здесь регулярно проводятся санитарно-просветительные, лечебно-профилактические, противозидемические мероприятия, флюорографическое и другие обследования.

В университете неукоснительно соблюдается принцип выделения материальной помощи всем малообеспеченным и нуждающимся студентам. Организована социальная поддержка обучающихся в университете (дети-сироты, дети-инвалиды, иногородние студенты, студенческие семьи). Студенты университета поощряются рядом именных стипендий, действует утвержденная система премирования студентов.

На сайте университета организована возможность задать вопрос руководству вуза, что позволяет своевременно решать многие проблемы.

В вузе создана социокультурная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции обучающегося, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Информация о проведении внеучебной работы размещается на сайте университета. Активно в этом направлении используются социальные сети.

7. Требования к применяемым механизмам оценки системы качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе по данному направлению подготовки определяется в рамках системы внутренней оценки и включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся. Государственная итоговая аттестация в качестве обязательных государственных аттестационных испытаний включает сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы.

В целях совершенствования программы организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников организации.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности по программе проводится в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования Университета, утвержденного приказом ректора А.У. Огоева от 07.12.2018 г. № 350.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества реализации ОП по данному направлению подготовки определяется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирование образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой

программы и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет, или представителями работодателей;

- оценивание профессиональной деятельности обучающихся работодателями в ходе прохождения практики.

8. Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями слуха и речи, с ограниченными возможностями зрения и ограниченными возможностями опорно-двигательной системы могут получить образование в Университете по очной или заочной формам обучения, индивидуально или с использованием дистанционных образовательных технологий.

При выборе мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

Университет обеспечивает создание безбарьерной образовательной среды для инвалидов и студентов с ОВЗ в Университете, а также обеспечение организации образовательного процесса специальными средствами:

- архитектурная доступность;
- материально-техническое оснащение учебного процесса, с учетом особых образовательных потребностей;
- формирование комфортной психологической среды, позволяющей обучающимся с ОВЗ и инвалидам комфортно чувствовать себя в Университете;
- доступ инвалидов и студентов с ОВЗ новым информационно-коммуникационным технологиям и системам, включая Интернет;
- коррекция поведения студентов с ОВЗ, инвалидов и студентов с нормальным развитием в условиях Университета;
- обеспечение доступа инвалидов к местам отдыха и занятий спорта.

Для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата при наличии студентов с ОВЗ данного типа и нуждающихся в создании специальных условий, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, буфет, туалетные и другие помещения Университета, а также их пребывания в указанных помещениях.

Денежное обеспечение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Лист актуализации ОПОП ВО

2021-2022 учебный год

1. ОПОП обновлена в связи с вступлением в силу приказа об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 46.03.01 История и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08 октября 2020 г. № 1291.

1.1. Вступление в силу Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

- Включена рабочая программа воспитания в СОГУ по направлению подготовки 46.03.01 История

- Включить в п.1.2:

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (Зарегистрирован 27.05.2021 № 63650).

- Внести изменения в раздел 3 строку 8 таблицы а) изложить в следующей редакции:

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

2. Изменение/дополнение содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик программы государственной итоговой аттестации (ГИА)

2.1. В рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА, формирующих компетенции УК-8, УК-9, УК-10, УК-11 и ОПК-8, пересмотрены индикаторы достижения компетенций, содержание и оценочные материалы.

Изменения в ОПОП ВО СОГУ по данному направлению одобрены на заседании Совета исторического факультета (протокол № 6 от 19 июля 2021 г.)

Председатель Совета факультета



З.Т. Плиева