

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

**Принято**  
**решением Ученого совета**  
**« 28 » мая 2019г.**  
**Протокол №10**

**Утверждаю**  
**Ректор**  
**А. У. Огоев**  
**2020 г.**



**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования**

Направление подготовки	42.03.02 Журналистика
Профиль подготовки	Общий профиль
Квалификация (степень)	Бакалавр
Год начала подготовки	2020

Форма обучения  
Очная

Владикавказ  
2020

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, от 8 июня 2017 г. № 524; учебным планом подготовки бакалавра по направлению 42.03.02 Журналистика, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» (протокол № 10 от 28.05.2019 г.)

ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (с учетом актуализации), обсуждена и рекомендована к утверждению на Ученом совете на заседании совета факультета журналистики (протокол №5 от 29.03.2019 г.)

Декан факультета журналистики



Хабалова Ф. С.

## РЕЦЕНЗИЯ

**на основную профессиональную образовательную программу высшего образования квалификации выпускника «бакалавр» по направлению подготовки 42.03.02 – «Журналистика», разработанную ФБГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»**

Факультетом журналистики ФБГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» были представлены документы основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП): учебный план, рабочие программы дисциплин, материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной, преддипломной практик, программа государственной итоговой аттестации, календарный учебный график и оценочные материалы ГИА по направлению подготовки 42.03.02 – «Журналистика», обеспечивающие реализацию соответствующей основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, от 8 июня 2017 г. № 524.

Основная профессиональная образовательная программа имеет целью подготовку выпускников к профессиональной деятельности в области журналистики:

Профессиональный стандарт 06.009 «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 5 2014 г. N 535н;

Профессиональный стандарт 06.013 «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н, с изменениями,

внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н;

Профессиональный стандарт 11.003 «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 339н;

Профессиональный стандарт 11.004 «Ведущий телевизионной программы», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 534н;

Профессиональный стандарт 11.005 «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «28» октября 2014г. № 811н;

Профессиональный стандарт 11.006 «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «4» августа 2014г. № 538н;

Профессиональный стандарт 11.009 «Режиссер средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014г. № 626н

Кроме того, выпускники должны быть готовы к решению следующих типов задач профессиональной деятельности:

- Основные типы профессиональных задач:
  - авторский;
  - редакторский;
  - проектный
- Дополнительный тип профессиональных задач
  - социально-просветительский;
  - маркетинговый;
  - организационный;
  - технологический.

Программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов

Обучение по образовательной программе бакалавриата осуществляется факультетом журналистики по очной форме.

Объем образовательной программы составляет 240 з.е. Блок дисциплин (модулей) составляет 204 з.е., блок практик составляет 30 з.е., Государственная итоговая аттестация - 6 з.е.

Перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, формируемых согласно учебному плану, соответствует установленным перечням компетенций ФГОС ВО по направлению 42.03.02 Журналистика.

Овладение перечисленными компетенциями позволит выпускнику эффективно выполнять соответствующие трудовые функции.

Образовательная программа обеспечивает возможность участия студента бакалавриата в формировании собственной программы обучения, что достигается за счёт наличия элективных дисциплин.

Объем обязательной части образовательной программы составляет 53%, вариативной – 47%. К обязательной части отнесены дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций и обязательных профессиональных компетенций, установленных ФГОС.

Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривает возможность обмена информацией в доступных для них формах.

Проведенный анализ структуры и содержания реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата) позволяет сделать вывод о том, что ее общая трудоемкость, сроки реализации, перечень и объем дисциплин, структурно-логическая схема их изучения, полностью соответствуют требованиям ФГОС ВО; содержание рабочих программ учебных дисциплин и программ всех видов практик, а также планируемые результаты их изучения (прохождения) направлены на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа.

Рецензируемая ОПОП ВО в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки бакалавра.

Рецензент:

Кандидат филологических наук,  
зав. отделом фольклора и литературы  
Северо-Осетинского института  
гуманитарных и социальных исследований  
им. В.А. Абаева – филиала ФГБУН ФНЦ  
«Владикавказский научный центр  
Российской академии наук»



Ф.М. Таказов

Подпись Таказова Федара Магомедовича заверяю,

зам. директора СОИГСИ ВНЦ РАН

Э.В. Хубулова



Мультимедийный информационно-аналитический портал  
«КРЫЛЬЯTV»

Республика Северная Осетия-Алания  
362047, г. Владикавказ, ул. Цоколаева 9, офис 5.  
тел. 8-960-400-22-77  
E-mail: krilyatv@gmail.com  
www.krilyatv.ru

ООО «КРЫЛЬЯTV» ОГРН/ИП 131316423191321001 ОГРН/ИП 131316423191321001 ОГРН/ИП 131316423191321001 ОГРН/ИП 131316423191321001 ОГРН/ИП 131316423191321001

## РЕЦЕНЗИИ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования  
квалификации выпускника «бакалавр» по направлению подготовки 42.03.02 –  
«Журналистика», разработанную ФБГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный  
университет имени Коста Левановича Хетагурова»

Факультетом журналистики ФБГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» были представлены документы основной профессиональной образовательной программы (далее ОППО): учебный план, рабочие программы дисциплин, материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной, преддипломной практик, программы государственной итоговой аттестации, заочный учебный график и оценочные материалы ГИА по направлению подготовки 42.03.02 – «Журналистика», обеспечивающие реализацию соответствующей основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (бакалавриат), утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, от 8 июля 2017 г. № 524.

Обучение по образовательной программе бакалавриата осуществляется факультетом журналистики по очной форме.

Объем образовательной программы составляет 240 з.е., блок дисциплин (модулей) составляет 204 з.е., блок практик составляет 36 з.е., Государственная итоговая аттестация – 6 з.е.

Перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, формируемых согласно учебному плану, соответствует установленным перечням компетенций ФГОС ВО по направлению 42.03.02 Журналистика.

Учебный план, представленный в основной образовательной программе, структурирован и логичен. Базовая часть блока I «Дисциплины (модули)» включает дисциплины, рекомендованные федеральным государственным стандартом по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика. В вариативной части блока I «Дисциплины (модули)» учитываются как федеральный, так и

региональный компонент. Блок 2 «Практика» соответствует требованиям ФГОС ВО и подкрепляется наличием договоров с соответствующими бизнес-практик. Блок 3 «Образовательная итоговая аттестация» соответствует требованиям ФГОС ВО и является контрольным этапом формирования компетенций.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем науки и общества. Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод об их высоком качестве и достаточном уровне методического обеспечения.

Содержание дисциплины соответствует компетенцистской модели выпускника. Рабочие программы рецензируемой образовательной программы наглядно демонстрируют использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, деловые игры, разбор конкретных ситуаций.

Кадровый состав, обеспечивающий реализацию ОУОП, соответствует направлению подготовки, имеет достаточную квалификацию для подготовки бакалавров по направлению подготовки 42.03.02 – «Юриспруденция».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений основным требованиям соответствующей ОУОП созданы оценочные материалы по направлению подготовки 42.03.02 – «Юриспруденция» для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации. Они призваны обеспечивать оценку качества универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине закреплены в рабочих программах учебных дисциплин.

Содержание всех видов оценочных материалов (тестов, промежуточной и итоговой аттестации) соответствует требованиям, целям и задачам ФГОС ВО по данному направлению подготовки бакалавра, учебному плану. Структура всех видов оценочных материалов соответствует Приказу Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Все виды оценочных материалов включают перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования; описания показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования; описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Профессionalно-практическое ориентирование подготовки обучающихся также обеспечивается наличием практик.

Структура программы содержит все необходимые компоненты, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. ОУОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.



Дисциплины учебного плана по реализуемой ОПОП ВО формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Реализуемая образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами, в электронной информационно-образовательной среде СОУ представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации.

Одним из рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод об их высоком качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

Одним из преимуществ является учет требований работодателей при формировании дисциплин обязательной части, которые по своему содержанию позволяют обеспечить компетенции выпускника.

Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в сочетании с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривает возможность обмена информацией в доступных для них формах.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы. В состав государственных экзаменационных комиссий, для общественных наук, включаются представители науки и практики.

Реализуемая ОПОП ВО в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки бакалавра. Предусмотренные дисциплины формируют высокий уровень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Генеральный директор ООО «Крылья»

Главный редактор мушкетёрского информационно-аналитического портала «КрыльяTV»



И. Хадариспа

Разработчик ОПОП:

Бабочиева М. Л.,

заведующий кафедрой медиакоммуникаций и мультимедийных технологий,  
доцент, кандидат политических наук

Работодатели:

1. Кусов Т. В. - директор филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» «Государственная телевизионная и радиовещательная компания «Алания»
2. Битарова М. М. - главный редактор республиканской ежедневной газеты «Северная Осетия»
3. Олисаева А. К. - главный редактор газеты «Слово»
4. Бабочиева М. Л. - руководитель Объединенной пресс-службы судов общей юрисдикции РСО-Алания

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обсуждена и согласована на заседании совета факультета журналистики (протокол №5 от 29.03.2019 г.)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	13
1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.....	13
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки.....	14
1.3.Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат).....	17
1.3.1. Цель ОПОП.....	17
1.3.2. Срок освоения ОПОП.....	18
1.3.3. Трудоемкость ОПОП.....	19
1.4. Требования к абитуриенту (бакалавриат). ....	19
1.5. Применение при реализации образовательной программы электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. ....	20
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика .....	21
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника. ....	21
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	21
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника .....	22
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	31
3.Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП .....	34
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.....	39
4.1. Учебный план.....	39
4.2. Календарный учебный график.....	41
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).....	41
4.4. Программы учебной и производственной практик .....	42
4.4.1. Программы учебной и производственной практик .....	42
4.5. Перечень собственных онлайн-курсов и онлайн-курсов для	

освоения и зачета сторонних организаций .....	43
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП.....	44
5.1. Общесистемные требования:.....	45
5.3. Материально-техническое обеспечение.....	50
5.4. Кадровое обеспечение основной профессиональной образовательной программы.....	53
5.5. Финансовое обеспечение.....	54
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	54
7. Учебно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика .....	59
7.1. Текущий контроль успеваемости .....	60
7.2. Промежуточная аттестация .....	62
7.3. Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников ОПОП бакалавриата .....	65
9.2. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	84
10. Информация об актуализации ОПОП по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика .....	87
Приложение 1. Учебный план.....	91
Приложение 2. Календарный учебный график .....	101
Приложение 3. Аннотации рабочих программ дисциплин.....	103
Приложение 4. Методические рекомендации по практикам .....	182
Приложение 5. Матрица компетенций образовательной программы .....	186
Приложение 6. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата (индикаторы достижения компетенций) по направлению подготовки 42.03.02 - Журналистика .....	197

## Определения и сокращения

**ВКР** - выпускная квалификационная работа;

**ВО** - высшее образование;

**ГИА** - государственная итоговая аттестация;

**з.е.** – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при освоении ОПОП ВО (отдельных элементов ОПОП ВО), включающая в себя все виды учебной деятельности обучающегося, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам. Объем структурных элементов ОПОП ВО выражается целым числом зачетных единиц;

**ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

**ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

**ПК** – профессиональные компетенции;

**РПД** – рабочая программа дисциплины;

**ОК** – общекультурные компетенции ОПОП ВО;

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

**ФОС** – фонд оценочных средств - система методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания уровня знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, компетенций обучающихся по программам бакалавриата, программам магистратуры, программы специалитета.

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Данный комплекс имеет вид системы документов, разработанных и утвержденных в ФБГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (далее - СОГУ) с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата), профессиональных стандартов и ряда других профильных нормативных документов.

## **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки.**

Основная образовательная программа (ОПОП), реализуемая «» по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (квалификация (степень) «бакалавр»), разработана на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, высшего образования (далее ФГОС ВО) (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, от 8 июня 2017 г. № 524;
- Профессиональный стандарт 06.009 «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 5 2014 г. N 535н;
- Профессиональный стандарт 06.013 «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н, с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н;
- Профессиональный стандарт 11.003 «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 339н;
- Профессиональный стандарт 11.004 «Ведущий телевизионной программы», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 534н;
- Профессиональный стандарт 11.005 «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты

- Российской Федерации от «28» октября 2014г. № 811н;
- Профессиональный стандарт 11.006 «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «4» августа 2014г. № 538н;
  - Профессиональный стандарт 11.009 «Режиссер средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014г. № 626н
  - Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 сентября 2014 г. №667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;
  - Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 №1309 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
  - Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. №1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
  - Приказ Минобрнауки России от 13.06.2013 №455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
  - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. №301;
  - О внесении изменения в Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2012 г. № 1061 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 25 марта 2015 года № 270;
  - Порядок проведения государственной итоговой аттестации по



образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Иные нормативные и методические документы Министерства науки и высшего образования, Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям;

– Положение о разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ СОГУ (утверждено приказом ректора № 382 от 28.12.2018 г.

– Устав ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (утверждён приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28. 11. 2018 г. № 1069);

– Локальные нормативные акты СОГУ, регламентирующие ведение образовательной деятельности.

### **1.3.Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат).**

Образовательная деятельность по ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, реализуемой в ФБГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

При разработке настоящей ОПОП ФБГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» установил следующую направленность (профиль) программы бакалавриата: «Журналистика», которая соответствует направлению подготовки в целом.

#### **1.3.1. Цель ОПОП**

Главная цель реализации ОПОП – развитие у обучающихся личностных качеств, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, а также реализация компетентного подхода в образовании.

ОПОП конкретизирует содержание подготовки выпускников к профессиональной деятельности в сферах:

*06 Связь, информационные и коммуникационные технологии;*

*11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).*

Общими целями основной профессиональной образовательной программы являются:

- развитие компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления;
- оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

- формирование социокультурной среды и условий, необходимых для всестороннего развития личности;
- развитие социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ;

Основные задачи ОПОП заключаются в формировании знаний, умений, опыта деятельности для решения будущих профессиональных задач в соответствии с направленностью программы.

В учебном процессе СОГУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых в Университете, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

### **1.3.2. Срок освоения ОПОП**

Нормативный срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Фактический срок получения образования по программе бакалавриата в

очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении; объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год по настоящей ОПОП ВО, ФБГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» самостоятельно определил в пределах указанных выше сроков и объемов и отразил это в настоящей ОПОП ВО.

–

### **1.3.3. Трудоемкость ОПОП**

Обучение по ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, реализуемой ФБГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», осуществляется в очной форме обучения.

Общий объем (трудоемкость освоения) ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

### **1.4. Требования к абитуриенту (бакалавриат).**

При поступлении по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании и

продемонстрировать необходимый уровень подготовки по предметам, предусмотренным перечнем вступительных испытаний.

При приеме для обучения по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика обязательно проведение вступительных испытаний профессиональной направленности – творческих экзаменов, включающих два самостоятельных этапа: написание письменной творческой работы и устное собеседование с рассмотрением возможных авторских журналистских материалов, что требует от абитуриента обладания определенными творческими способностями, умения грамотно излагать свои мысли, высокоразвитых коммуникативных способностей и эрудиции.

#### **1.5. Применение при реализации образовательной программы электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.**

При реализации образовательной программы могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, включает решение профессиональных задач в средствах массовой информации и в смежных информационно-коммуникационных сферах:

*06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы).*

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

*11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)*

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению 42.03.02 Журналистика, являются:

массовая информация, передаваемая по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другим медиа, адресованная

различным аудиторным группам.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, освоивший программу бакалавриата, готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- авторский;
- редакторский;
- проектный;
- организационный;
- технологический;
- маркетинговый;
- социально-просветительский.

## Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Требования к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», согласованы с представителями рынка труда в виде обобщённых трудовых функций и трудовых функций.

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	А	Б	В	Г	Д	Е
06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации	А	Организация распространения продукции СМИ	5	Организация и проведение подписной кампании	А/03.5	5
	В	Организация распространения продукции СМИ	6	Организация маркетинговых исследований в области СМИ	В/01.6	6
				Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ	В/02.6	6
				Организация мероприятий, способствующих	В/03.6	6



				увеличению продаж продукции СМИ		
				Контроль и оценка эффективности результатов продвижения продукции СМИ	В/04.6	6
06.013 Специалист по информационным ресурсам	А	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	4	Ввод и обработка текстовых данных	А/01.4	4
				Сканирование и обработка графической информации	А/02.4	4
				Ведение информационных баз данных	А/03.4	4
				Размещение информации на сайте	А/04.4	4
	В	Создание и редактирование информационных ресурсов	5	Поиск информации по тематике сайта	В/01.5	5
				Написание информационных материалов для сайта	В/02.5	5
				Редактирование информации на сайте	В/03.5	5
				Ведение новостных лент и	В/04.5	5

				представительств социальных сетях	В	
				Модерирование обсуждений на сайте, форуме и социальных сетях	В/05.5	5
	С	Управление (менеджмент) информационным и ресурсами	6	Организация работ по созданию и редактированию контента	С/01.5	6
				Контроль за наполнением сайта	С/03.5	6
				Анализ информационных потребностей посетителей сайта	С/05.5	6
				Подготовка отчетности по сайту	С/06.5	6
				Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	С/07.5	6

11.003 Корреспондент средств массовой информации	А	Сбор, подготовка и представление акту- альной информации для населения через средства массовой информации	6	Отслеживание информацион- ных поводов и планирование деятельности	А/01.6	6.1
				Получение информации для подготовки материала	А/02.6	6.1
				Обработка и проверка полу- ченной информации для мате- риала	А/03.6	6.1
				Формирование материала	А/04.6	6.1
11.004 «Ведущий телевизионной	А	Подготовка и проведение выпуска программы	6	Подготовка материалов для выпуска программы в эфир	А/01.6	6
				Проведение выпуска программы в соответствии с сежанровыми требованиями и спецификой	А/02.6	6

программы»				Репетирование, съемка (запись) программ и их обсуждение	A/03.6	6
				Планирование и верстка программы с выпускающим редактором эфира	A/04.6	6
	В	Разработка основных направлений (концепций) вещания и осуществление эфирного планирования совместно с коллегами	7	Самостоятельное написание авторских комментариев и других текстов в рамках редакционной политики	B/01.7	7
				Верстка авторских программ	B/02.7	7
				Подготовка предложений для составления творческих планов редакции/канала	B/03.7	7
				Информирование ответственного выпускающего обо всех значимых сообщениях информационных агентств	B/04.7	7
11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации	А	Творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ	6	Определение формата, тематики и оценка материала для нового продукта телерадиовещательных СМИ	A/01.6	6
				Подготовка создания сценарного материала нового продукта	A/02.6	6
				Планирование создания нового продукта телерадиовещательных СМИ	A/03.6	6

				Организация финансирования создания нового продукта телерадиовещательных СМИ	A/04.6	6
				Организация обеспечения производственного процесса создания нового продукта телерадиовещательных СМИ необходимыми ресурсами	A/05.6	6
				Организация деятельности рабочей группы по созданию нового продукта телерадиовещательных СМИ	A/06.6	6
				Организация продвижения готовых продуктов и продуктов на этапе создания	A/07.6	6
	В	Управление созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ	7	Руководство структурным подразделением для выпуска в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ	В/01.7	7
				Оценка рейтинговых позиций существующих продуктов телерадиовещательных СМИ и планирование будущих проектов	В/02.7	7
				Организация работы по созданию/покупке продуктов	В/03.7	7

				телерадиовещательных СМИ, контроль их соответствия тематической направленности и соблюдения сроков сдачи		
				Продвижение продуктов телерадиовещательных СМИ	В/04.7	7
11.006 Редактор средств массовой информации	А	Работа над содержанием публикаций СМИ	6	выбор темы публикации (разработка сценариев)	А/01.6	6
				Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	А/02.6	6
				Отбор авторских материалов для публикации	А/03.6	6
				Редактирование материалов	А/04.6	6
				Выбор темы публикации (разработка сценариев)	А/01.6	6
				Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	А/02.6	6
	В	Организация работы подразделения СМИ	7	Разработка концепции авторских проектов	В/01.7	7
				Планирование и координация деятельности подразделения	В/02.7	7
				Анализ результатов деятельности подразделения	В/03.7	7
				Установление и поддержание контактов с внешней средой	В/04.7	7

11.009 Режиссер средств массовой информации	А	Создание художественного и визуального формата проекта СМИ в процессе монтажа	6	Обработка материала для получения готового медиапродукта	A/01.6	6
				Обеспечение оперативного создания художественного и визуального формата проекта	A/02.6	6
	В	Организационная деятельность по созданию и выпуску визуальных медиапродуктов СМИ	6	Планирование хозяйственной деятельности по созданию медиапродуктов СМИ	B/01.6	6
				Организация хозяйственной деятельности по созданию медиапродуктов СМИ	B/02.6	6
				Обеспечение высокого художественного уровня медиапродукта	B/02.6	6

## 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

В зависимости от типа (типов) задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО, выпускники подготовлены к выполнению следующих задач профессиональной деятельности:

*авторский тип задач:* создание журналистского текста и (или) продукта различных форматов и жанров для разных типов СМИ и других медиа с учетом их специфики и имеющегося мирового и отечественного опыта;

*редакторский тип задач:* редактирование журналистского текста и (или) продукта в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями;

*проектный тип задач:* участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики;

*организационный тип задач:* организация процесса создания журналистского текста и (или) продукта;

*технологический тип задач:* участие в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий;

*маркетинговый тип задач:* продвижение журналистского текста и (или) продукта путем взаимодействия с различными социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов и платформ;

*социально-просветительский тип задач:* распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

### **Основные типы профессиональных задач:**

- авторский;
- редакторский;



- проектный

### Дополнительный тип профессиональных задач

- социально-просветительский;
- маркетинговый;
- организационный;
- технологический.

Основные типы и задачи профессиональной деятельности выпускника, сопряженные с областями и объектами профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности	Тип задачи профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия.	Авторский	Осуществление авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта.	Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам.
	Редакторский	Осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа.	Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам.

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	Проектный	Участие в разработке и реализации индивидуального и(или) коллективного проекта в сфере журналистики	Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
--	-----------	---	---

### 3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

Программа бакалавриата должна устанавливать следующие **универсальные компетенции**:

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-

	историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

Программа бакалавриата должна устанавливать следующие **общепрофессиональные компетенции**

<b>Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника</b>
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в

	создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
Культура	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
Аудитория	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности
Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
Технологии	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии
Эффекты	ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

**Профессиональные компетенции**, устанавливаемые программой бакалавриата, формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при

наличии), а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (далее - иные требования, предъявляемые к выпускникам).

<b>Код и наименование профессиональной компетенции выпускника</b>
ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта
ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа
ПК-3. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта
ПК-4. Способен формировать через средства массовой информации, информационные и рекламные агентства общественное мнение о физической культуре и спорте как части общей культуры
ПК-5. Способен использовать методы сбора и обработки спортивной информации в осуществлении социально - ориентированной коммуникации
ПК-6. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в создаваемых медиатекстах

Структурно-логическая схема реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» представляет собой матрицу сопряжения компетенций и учебных дисциплин, позволяющую продемонстрировать последовательность шагов в освоении компетенции

См. Приложение 5 **Матрица компетенций образовательной программы**

При разработке ОПОП ВО все универсальные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО, включаются в набор требуемых результатов освоения программы.

См. Приложение 6 **Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата (индикаторы достижения компетенций) по направлению подготовки 42.03.02 – Журналистика**

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра; рабочими программами дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Учебный план**

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков, разделов ОПОП ВО, дисциплин (модулей) и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в академических часах.

Для каждой дисциплины (модуля), практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

##### **Объем программы**

Структура программы бакалавриата а и ее блоков в з.е.

<b>Структура программы бакалавриата</b>	<b>Объем программы бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО</b>	<b>Объем программы бакалавриата, реализуемый ОПОП</b>
Блок 1 Дисциплины (модули)	не менее 159	204



Блок 2 Практика	не менее 21	30
Блок 3 Государственная итоговая аттестация	6-9	6
Объем программы бакалавриата	240	240

В структуру Блока 1 Дисциплины (модули) включены **обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.**

В соответствии с ФГОС ВО объем обязательной части без учета государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 40 % общего объема программы бакалавриата.

**Обязательная часть** Блока 1, состоит из групп дисциплин / модулей, направленных на реализацию универсальных (УК) и общепрофессиональных компетенций (ОПК), и не зависит от направленности / профиля ОПОП.

**Часть, формируемая участниками образовательных отношений** Блока 1, включает в себя дисциплины, формирующие профессиональные компетенции, устанавливаемые организацией и необходимые для реализации общей или узкой направленности / профиля, соотнесенные с запросами рынка труда.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

– профессионально-ознакомительная практика

Типы производственной практики:

– преддипломная практика

– профессионально-творческая практика

В Блок 3 ГИА входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ВКР), подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, если организация включила государственный экзамен в состав ГИА.

См. Приложение 1. **Учебный план**

#### **4.2. Календарный учебный график**

В графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график является основой для организации учебного процесса для каждого года обучения и разрабатывается на основе учебного плана подготовки бакалавров. В нем соответствующими символами для каждого курса и семестра определяются сроки (по неделям и месяцам) теоретического обучения, экзаменационных сессий, каникул, практики и государственной итоговой аттестации и т. п.

См. Приложение 2. **Календарный учебный график**

#### **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)**

Рабочая программа дисциплины является одним из основных документов основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата), и представляет собой нормативный документ, определяющий цели, задачи, объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины, способы проверки результатов обучения, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса.

РПД разрабатывается по каждой учебной дисциплине учебного плана по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата), в том числе включая дисциплины по выбору обучающихся.

Требования к структуре, содержанию, порядку разработки, согласования, утверждения и хранения рабочих программ определяются локальными актами образовательного учреждения.

РПД размещается в электронном виде в формате PDF в электронной информационно-образовательной среде СОГУ. В состав материалов основной профессиональной образовательной программы высшего образования по

направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата) входят аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

Аннотация рабочей программы дисциплины – краткое изложение содержания и планируемых результатов освоения дисциплины. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата) размещаются в открытом доступе на официальном сайте СОГУ для предоставления обучающимся возможности ознакомиться с краткой характеристикой содержания учебной дисциплины.

См. Приложение 3. **Аннотации рабочих программ дисциплин**

#### **4.4. Программы учебной и производственной практик**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика Блок 2. «Практики» является обязательным и представляет собой это вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

##### **4.4.1. Программы учебной и производственной практик**

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды учебных практик: учебная (профессионально-ознакомительная) и производственная (профессионально-творческая) в том числе преддипломная.

Учебная и производственная практики осуществляются на следующих предприятиях, учреждениях и организациях, с которыми заключены договоры:

1. Филиал Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» «Государственная телевизионная и радиовещательная компания «Алания»
2. ГУ Редакция республиканской газеты «Северная Осетия»
3. ГУ «Редакция республиканской газеты «Растдзинад»»
4. ГУ «Редакция газеты «Слово»»

Аннотации программ практик см. Приложение 4.

#### **4.4.2. Программа и организация научно-исследовательской работы (НИР)**

В структуре ОПОП ВО бакалавриата направления подготовки 42.03.02 Журналистика раздел НИР как один из типов производственной практики не предусмотрен. Элементы научно-исследовательской работы студентов включены составной частью в программы освоения тех дисциплин учебного плана, по которым предусмотрено выполнение курсовых работ (2, 3, 4, 5, 6 семестры календарного учебного графика). Также научно-исследовательская работа студентов предусмотрена в процессе подготовки выпускной квалификационной работы.

#### **4.5. Перечень собственных онлайн-курсов и онлайн-курсов для освоения и зачета сторонних организаций**

Онлайн-курс - электронный обучающий курс с доступом через Интернет, представляющий собой структурированный материал по определённой научно-практической области знаний, решающий заранее определённые задачи обучения и обеспечивающий обучаемым активное овладение необходимыми компетенциями, знаниями / умениями / навыками в данной

области. Материал курса включает текстовую, графическую, цифровую, звуковую, видео-, фото- и другие виды информации.

В перечень входят онлайн-курсы образовательной организации, онлайн-курсы других образовательных организаций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, рекомендованные к изучению, а также онлайн-курсы, размещенные на ведущих открытых образовательных онлайн-платформах.

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП**

Требования к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы определяются ФГОС по направлению подготовки 42.03.02. Журналистика, действующей нормативно-правовой базой, а также особенностями, связанными с уровнем и направленностью (профилем) основной профессиональной образовательной программы.

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО образовательной организации определяется как в целом по ОПОП ВО, так и по отдельным дисциплинам и включает в себя:

- кадровое обеспечение учебного процесса;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- финансовое обеспечение.

## **5.1. Общесистемные требования:**

Образовательная организация на праве собственности и иных законных основаниях располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории СОГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда СОГУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного

обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

**5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение** основывается как на традиционных, так и на новых телекоммуникационных технологиях, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» (уровень бакалавриата).

ОПОП ВО бакалавриата направления подготовки 42.03.02 Журналистика обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет на сайте СОГУ.

Структура ЭИОС СОГУ включает:

– официальный сайт: <http://www.nosu.ru/>: единая точка входа во все ресурсы ЭИОС СОГУ для обучающихся и работников Университета, где размещаются информационные материалы и документы, отражающие и регламентирующие различные стороны учебного процесса и процесса приема абитуриентов;

– корпоративный портал: <http://portal.nosu.ru/>: единая информационная система, включающая в себя такие подсистемы, как «Приёмная кампания», «Учебный процесс», «Управление контингентом студентов», «Учёт

успеваемости», «Платное обучение», «Расписание» через личные кабинеты обучающихся, абитуриентов и сотрудников;

- система электронного документооборота;
- корпоративная электронная почта;
- электронно-библиотечная система: <http://www.nosu.ru/spisok-jelektronnyh-resursov-nauchnoj-biblioteki-sogu/>; обеспечивающие возможность доступа обучающегося к ресурсам ЭБС, системы «Антиплагиат», современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам из любой точки как на территории СОГУ, так и вне;
- система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования;
- система видеоконференцсвязи на различных платформах.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой образовательной организации, которая удовлетворяет требованиям Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и ФГОС ВО.

Основная задача библиотеки – полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, аспирантов, научных работников, профессорско-преподавательского состава, инженерно-технического персонала и других категорий читателей образовательной организации в соответствии с информационными запросами на основе неограниченного доступа к электронным библиотечным системам



(ЭБС) в соответствии с договорами, заключенными СОГУ. Библиотека обеспечивает 100% охват научно-педагогических работников и обучающихся СОГУ

Библиотечный фонд СОГУ укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями по всем дисциплинам, входящим в реализуемые основные образовательные программы и специальности СОГУ.

Основная и дополнительная учебная и учебно-методическая литература представлена в библиотеке в полном объеме. Источники учебной информации по всем дисциплинам учебных планов отличаются современным содержанием. Основная учебная и учебно-методическая литература, рекомендованная в качестве обязательной отвечает требованиям ФГОС (ВО).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее **0,25** экземпляра каждого изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Библиотека использует современные информационные технологии для обеспечения высокого уровня образовательного процесса.

Значительная часть учебной и учебно-методической литературы представлена для изучения обучающимися в электронно-библиотечных системах и других электронных ресурсах, ссылки на которые доступны из раздела библиотеки на сайте СОГУ, а также в электронном каталоге библиотеки. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС), которые содержат различные издания для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процесса.

СОГУ обеспечивает доступ к **электронным ресурсам**, которые включают электронно-библиотечные системы с единой точкой доступа, электронные библиотеки и полнотекстовые зарубежные базы.

Список электронных ресурсов Научной библиотеки СОГУ:

- Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ (ЭБД РГБ)

- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»
- ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»
- Универсальная база данных East View;
- ЭБС «Консультант студента»
- ЭБС «Юрайт»
- Springer Customer Service Center GmbH
- Федеральные образовательные порталы:
- Министерство образования и науки Российской Федерации
- Федеральный портал «Российское образование»
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
- Российский общеобразовательный портал
- Российский портал открытого образования
- Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании

Обеспечена возможность индивидуального неограниченного доступа к содержимому ЭБС из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, с предоставлением каждому обучающемуся возможности использования индивидуального логина и пароля для доступа к содержимому ЭБС в любое время и из любого места, без ограничения возможностей доступа каким-либо помещениями, территорией, временем или продолжительностью доступа, IP-адресами, точками доступа и другими причинами для ограничения.

СОГУ обеспечивает доступ к ЭБС в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и среднего профессионального образования для 100% обучающихся по всем образовательным программам, обеспечивается

возможность полнотекстового поиска по содержимому ЭБС, предоставление изданий с сохранением вида страниц (оригинальной вёрстки) и формирования статистического отчета. В библиотеке согу есть читальный зал, в котором имеются автоматизированные рабочие места, оснащенные компьютерами, подключёнными к Интернету.

Кроме того, кафедры располагают полной информацией об обеспеченности учебной литературой всех дисциплин (модулей), практик реализуемой ОПОП. В случае необходимости кафедра направляет заявку на приобретение необходимой учебной литературы.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

СОГУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата. Они оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен рабочими программами дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет, а также обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду СОГУ; Имеется возможность замены оборудования его виртуальными аналогами;

Имеется возможность использовать библиотеку (оснащенную рабочими местами для обучающихся, с доступом к базам данных и Интернет);

По отдельным дисциплинам учебного плана занятия проходят в лабораториях, оснащенных необходимым лабораторным оборудованием.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

СОГУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом направления подготовки 42.03.02 Журналистика.

Материально-техническая база факультета журналистики обеспечивается наличием зданий и помещений СОГУ учебных корпусов по адресу улица Ватутина, 46 оформленных в соответствии с действующими требованиями. Направление подготовки 42.03.02 Журналистика занимает 6 аудиторий и кабинетов. В учебном процессе задействованы лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием, компьютерные классы и читальные залы. Общая площадь аудиторий достаточна для обеспечения аудиториями студенческого контингента при односменном графике обучения. Занятия физической культурой обеспечены наличием спортивного зала. СОГУ обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы СОГУ объединены в локальную сеть, со всех компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с

направлением подготовки. Выпускающая кафедра журналистики в своих кабинетах располагает 2 компьютерами и 2 ноутбуками, подключенными к Интернету и соединенными внутренней сетью. Кроме компьютерных классов, в учебном процессе используются аудитории с мультимедийным оборудованием и/или стационарными презентационными системами (компьютерами, проекторами, экранами, акустическими системами). Имеется также и передвижное презентационное оборудование (ноутбуки и проектор). На кафедре и в учебных лабораториях и студиях имеется 4 принтера и многофункциональных устройств (принтер+сканер+копир), позволяющих тиражировать дидактические материалы в необходимом для студенческой группы количестве экземпляров.

Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО направления подготовки 42.03.02 Журналистика включает специальные помещения, которые представляют собой следующее: – 2 специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа; – 4 учебных аудиторий для проведения занятий семинарского типа; - 1 компьютерный класс с выходом в Интернет на 12 посадочных мест; – читальные залы учебной библиотеки, в т.ч. электронный читальный зал для выполнения курсовых работ и для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин; – 1 аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, имеющая персональные компьютеры или ноутбуки с выходом в интернет и многофункциональные устройства (сканер, принтер, копир); – 5 аудиторий для текущего контроля и промежуточной аттестации. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Подробная информация о материально – техническом обеспечении образовательного процесса представлена на сайте СОГУ. СОГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### **5.4. Кадровое обеспечение основной профессиональной образовательной программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в

профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **5.5. Финансовое обеспечение**

Условия финансового обеспечения образовательной программы по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика определяются в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата согласно пункту 4.5.1. ФГОС ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

#### **6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» – старейший университет Северного

Кавказа, имеет глубокие исторические традиции образовательной и воспитательной деятельности. СОГУ располагает всеми необходимыми условиями для формирования общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, высоких гражданских, моральных, психологических и физических качеств оючающихся, привычек поведения и действий в соответствии с предъявляемыми обществом социальными и педагогическими требованиями. В СОГУ создана социокультурная среда, обеспечивающая приобретение и развитие социально-личностных компетенций выпускников, которая включает в себя: систему научно-исследовательской работы обучающихся; студенческое самоуправление; систему жизнедеятельности обучающихся в СОГУ в целом (социальную инфраструктуру); университетское информационное пространство; внеучебные мероприятия. Социокультурная среда вуза представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями.

Основными руководящими документами в области воспитательной работы в СОГУ, определяющими концепцию формирования среды вуза, обеспечивающими развитие социально-личностных компетенций обучающихся, являются:

Устав СОГУ; Положение о совете по воспитательной работе; Концепция воспитательной работы СОГУ; Правила внутреннего распорядка СОГУ; Положение о кураторской деятельности; Положение о студенческом общежитии; Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитии; Положение о первичной профсоюзной организации СОГУ; Положение о стипендиальном обеспечении студентов и других формах социальной поддержки студентов и аспирантов СОГУ.

При формировании социокультурной среды в СОГУ в основу положены следующие требования:

соответствовать требованиям Федерального государственного



образовательного стандарта РФ;

содействовать адаптации личности к социальным изменениям; •  
способствовать самореализации личности;

выступать инструментом формирования ценностей и моделей поведения; •  
способствовать формированию и развитию корпоративной культуры;  
определять перспективы развития университета и его подразделений.

Социокультурная среда СОГУ выступает как совокупность условий и элементов, при которых осуществляется жизнедеятельность субъектов образовательного пространства по обеспечению социализации личности, её становлению как конкурентоспособного компетентного специалиста с высокими профессиональными, нравственными, гражданскими, общекультурными качествами, способностью к самореализации, самоорганизации, непрерывному совершенствованию. К структурным подразделениям СОГУ, способствующим формированию общекультурных компетенций учащихся относятся: Научная библиотека СОГУ, которая помимо своих прямых обязанностей обеспечивать учебный процесс необходимой учебной и методической литературой, ведет большую культурно-просветительскую, научно-библиографическую и гражданско-патриотическую работу. Музей древностей Алании представляет собой учебное, воспитательное и научно-исследовательское подразделение университета. Его работа базируется на внутренних нормативных документах СОГУ

Комплекс традиций и возможностей социокультурной среды СОГУ многообразен. Он включает в себя научно-образовательные формы (олимпиады различных уровней, научные и научно-практические конференции – от вузовских до международных; конкурсы научных работ и проектов студентов и аспирантов и т.д.); культурно-просветительскую работу (ежегодный фестиваль «Студенческая весна», конкурс «Зеленое яблоко», концерты творческих коллективов СОГУ на различных сценических

площадках города и области.

Большое внимание уделяется организации спортивного досуга обучающихся. В физкультурно-оздоровительном центре СОГУ работают спортивные секции по различным видам спорта. Действует спортивно-оздоровительный комплекс «Дельфин».

В университете реализуются социальные программы для обучающихся, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, назначение социальной стипендии малообеспеченным обучающимся, оздоровление, социальные гарантии отдельным категориям обучающихся (дети-сироты, дети-инвалиды, иногородние обучающиеся, студенческие семьи).

В соответствии с действующим законодательством, успевающим обучающимся СОГУ по результатам экзаменационных сессий выплачивается академическая стипендия за счет средств федерального бюджета. Обучающимся, сдавшим сессию на «отлично» и «хорошо», выплачивается повышенная академическая стипендия. Обучающиеся на конкурсной основе могут получить именные стипендии. Материальное поощрение в виде премирования оказывается за успехи в учебной, научно-исследовательской, спортивно-оздоровительной, культурно-массовой, просветительской и общественной деятельности СОГУ.

Социально-бытовые условия обучающихся соответствуют предъявляемым требованиям и санитарным нормам. Все нуждающиеся в жилье иногородние обучающиеся обеспечиваются местами в общежитии. Обучающиеся получают медицинское обслуживание в студенческой поликлинике и медицинском пункте, расположенном в студенческом общежитии.

В СОГУ развито студенческое самоуправление. В состав студенческого самоуправления входят: Студенческий совет, первичная профсоюзная организация студентов, Студенческий совет общежития, Волонтерское движение, Студенческое научное общество.

В СОГУ эффективно работает профсоюзная организация студентов.

Значительная роль в формировании среды вуза принадлежит сайту, на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация, содержится описание условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственно-духовных, общекультурных качеств обучающихся, а также документы, регламентирующие воспитательную деятельность и характеризующие организацию внеучебной работы.

Выпускающие кафедры проводят работу по координации контактов с профильными учреждениями по вопросам трудоустройства, а также по вопросам организации производственных практик.

## **7. Учебно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата по данному направлению подготовки определяется в рамках системы внутренней оценки и включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

В целях совершенствования программы бакалавриата организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников организации.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата проводится в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования Университета, утвержденного приказом ректора А.У. Огоева от 07.12.2018 г. № 350.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества реализации ОПОП по данному направлению подготовки определяется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирование образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет;
- оценивание профессиональной деятельности бакалавров работодателями в ходе прохождения практики.

По направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» (уровень бакалавриата)

оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273ФЗ и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

### **7.1. Текущий контроль успеваемости**

Текущий контроль успеваемости представляют собой единый непрерывный процесс оценки знаний обучающихся. Целью текущего контроля успеваемости является оценка качества освоения обучающимися учебных дисциплин практик основной профессиональной образовательной программы в течение всего периода обучения. Главная задача текущего контроля успеваемости – повышение мотивации обучающихся к регулярной учебной работе, самостоятельной работе, углублению знаний, дифференциации итоговой оценки знаний. Также задачами являются: повышение качества и прочности знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, укрепление обратной связи между обучающимся и преподавателем, совершенствование работы кафедр по развитию навыков самостоятельной работы и повышению академической активности обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляются самостоятельно преподавателем, ведущим лекционные и семинарские (практические, лабораторные) занятия, в рамках планируемой учебной

нагрузки в соответствии с действующими локальными актами об учете и планировании учебной работы педагогических работников. Текущий контроль проводится для определения степени усвоения учебного материала, степени освоения компетенции или ее части, повышения мотивация к учебе и сознательной учебной дисциплины, своевременного обнаружения недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания учебной дисциплины, организации работы обучающихся в ходе учебных занятий и оказания им индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся: проверка усвоения обучающимися отдельных разделов, тем учебной дисциплины; проверка знаний и навыков обучающихся на учебных занятиях по итогам самостоятельной работы; руководство подготовкой курсовых (научно-исследовательских) и контрольных работ, рефератов; проверка выполнения практических индивидуальных заданий; руководство подготовкой проектов процессуальных документов, обобщением материалов судебной и иной практики; организация участия в учебных судебных процессах и процессуальных действиях; прохождение всех видов практик.

Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости, которые определяются педагогическими работниками, по согласованию с заведующим кафедрой.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся (далее - промежуточная аттестация) - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

## 7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами СОГУ.

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. В случае если указанная система оценивания отличается от системы оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» (далее - пятибалльная система), то СОГУ устанавливает правила перевода оценок, предусмотренных системой оценивания, установленной образовательной организацией, в пятибалльную систему.

Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных образовательной организацией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение,

при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

- документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;
- документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, подтвержденных документально, признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Университет устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной образовательной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по



беременности и родам. СОГУ может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае образовательная организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации, как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

Промежуточная аттестация позволяет определить степень освоения обучающимися программ по отдельным учебным дисциплинам за курс (семестр), а также оценить полученные ими теоретические знания, прочность их закрепления, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, способность синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Могут применяться следующие формы промежуточной аттестации при условии установления последних учебным (индивидуальным) планом: итоговый или промежуточный зачет; дифференцированный зачет; экзамен; защита практики; защита курсовой работы и иные. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации созданы фонды оценочных средств по каждой дисциплине и практике, позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

### **7.3. Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников ОПОП бакалавриата**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», требований ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» в СОГУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации. Государственная итоговая аттестация (ГИА) является одной из основных форм контроля и оценки уровня и качества теоретической и практической компетентностной подготовленности выпускника к осуществлению будущей профессиональной деятельности и соответствия подготовки требованиям ФГОС ВО по данному направлению. Одновременно в процессе ГИА проверяется (оценивается) готовность бакалавров к продолжению обучения в магистратуре.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной

экзаменационной комиссией, формируемой по основной профессиональной образовательной программе и действующей в течение календарного года. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП требованиям ФГОС ВО, сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

К проведению государственной итоговой аттестации по направлению 42.03.02 «Журналистика» привлекаются представители работодателя и/или их объединений в лице руководителей ведущих республиканских медиагрупп и высококвалифицированных специалистов.

В результате освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования выпускник направления подготовки «Журналистика» в процессе государственной итоговой аттестации должен показать освоение соответствующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП ВО бакалавриата направления подготовки 42.03.02 «Журналистика» включают в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

## **Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика»**

Выпускная квалификационная работа (ВКР) выпускника направления подготовки 42.03.02 «Журналистика» является самостоятельным исследованием обучающегося, выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных обучающимся в течение всего срока обучения, под руководством научного руководителя. ВКР защищается на заседании Государственной экзаменационной комиссии. Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР бакалавра определяются образовательной организацией в собственном Положении «О подготовке и защите выпускных квалификационных работ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», принятом на заседании Ученого совета университета. Данное Положение разработано на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденного Минобрнауки России, и методических рекомендаций УМО по классическому университетскому образованию.

Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО) по направлению 42.03.02 «Журналистика». Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» может быть исследовательской или профессионально-практической (творческой) и представляет собой самостоятельное научно-реферативное исследование (исследовательская работа) или комплексное (творческая работа), раскрывающее определенную тему, выбранную обучающимся, сформулированную совместно с назначенным кафедрой руководителем и утвержденную на заседании кафедры.

Видом государственной итоговой аттестации по направлению

подготовки 42.03.02 «Журналистика» является защита выпускной квалификационной работы (ВКР). Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, является обязательной и при ее успешном прохождении завершается выдачей диплома.

Итоговые обязательные аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, завершившие полный курс обучения по соответствующей основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», разработанной высшим учебным заведением в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику высшего учебного заведения присваивается соответствующая квалификация (степень) бакалавр и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать:

- наличие сформированных компетенций, обозначенных во ФГОС ВО;
- знание, понимание и умение решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с направленностью (профилем) программы подготовки;
- умение использовать современные методы научных и научно-прикладных исследований для решения профессиональных задач;
- умение самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять

результаты научно-исследовательской и производственной деятельности по установленным формам;

– владение приемами осмысления информации для решения производственных задач, исходя их выбранных видов профессиональной деятельности.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся структурным компонентом ОПОП ВО.

#### **8. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами СОГУ разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике, который включен в структуру соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и представлен в других учебно-методических материалах.

Фонд оценочных средств (ФОС) учебных достижений студентов - фонд контрольных заданий, а также описание форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения студентом учебного материала, а также различных форм контроля, позволяющих эффективно управлять процессами обучения. ФОС являются неотъемлемой частью основной образовательной программы, и формируются с учётом требований ФГОС, целей ОПОП и компетенций выпускников. ФОС разрабатываются и утверждаются вузом.

Под ФОС для мониторинга учебных достижений студентов понимается комплект методических материалов, предназначенных для решения задачи соответствия, т.е. для установления в ходе систематического контроля учебных достижений студента факта соответствия (или несоответствия) уровня их подготовки требованиям ФГОС, целям и требованиям ОПОП,

рабочих программ по дисциплинам.

В ФОС входят:

- кодификатор контролируемой отрасли предметного содержания, представленный в виде структурированного перечня дидактических единиц, подлежащих контролю и обеспечивающих получение соответствующей профессиональной подготовленности выпускника;
- база контрольных учебных заданий с критериями оценки, предназначенная для предъявления студентам при использовании различных видов и форм контроля (контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерная тематика курсовых работ, докладов и т.п., а также иные задания, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся);
- методические материалы, определяющие процедуры контроля и критерии оценки результатов.

Организация оценки достижений студентов включает в себя несколько этапов. На первом этапе определяется содержание оценочных средств в соответствии с ФГОС и ОПОП, а также в соответствии с целями, заявленными вузом. На втором этапе определяется содержание конкретных контролируемых мероприятий, формируется план, в котором указываются дидактические единицы и формы заданий, а также устанавливается регламент контрольных процедур (время, нормативный срок, учебно-методические, технические условия проведения). На заключительном этапе устанавливаются критерии оценки результатов выполнения контрольных работ. На данном этапе разрабатываются методические материалы для каждого из субъектов процедур контроля (как студентов, так и проверяющих). К ним относят: инструкции, методические указания, нормативно-методические материалы,

инструкции по обработке, анализу и интерпретации полученных результатов, формы бланков (опросных листов, рецензий, оценочных листов).

ФОС включают в себя задания для:

- предварительного контроля (для определения исходного уровня обученности);
- текущего контроля (систематическая проверка знаний в ходе обучения, выполняющего диагностическую и прогностическую функцию);
- рубежного контроля (по разделам, темам, модулям);
- промежуточный (контроль знаний по итогам семестра);
- итоговый контроль (проверка конечных результатов);
- отсроченный или контроль остаточных знаний (проверка базовых знаний).

Структура фонда оценочных средств включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в ФОС, приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах



практик и других учебно-методических материалах.

Виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. В процессе обучения используются следующие виды контроля:

- устный опрос;
- письменные контрольные работы;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение устной речью и иные коммуникативные навыки.

Письменная работа дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всей группы. В письменной работе стоит задача не только показать теоретические знания, но и умение применять полученные знания на практике для решения конкретных задач, проверить умение студента пользоваться литературой, самостоятельно анализировать ее, излагать изученный материал в письменном виде.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;
- возможность детально и персонафицировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирование и накопление интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям образовательной программы;
- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;
- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля (например, устный и письменный экзамен), так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться

несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные задания).

Формы контроля: • собеседование; • коллоквиум • тест • контрольная работа • зачет • экзамен (по дисциплине, модулю, а также ГИА) • эссе и иные творческие работы • реферат • отчет (по практикам) • курсовая работа • презентация • участие в студенческих конференциях • деловые и имитационные игры • творческое досье по результатам практик.

## Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Форма представления
Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессиональноориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задания для решения кейс-задачи
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение	Перечень дискуссионных тем для проведения

	аргументировать собственную точку зрения	круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления.	Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся Темы групповых и/или индивидуальных проектов
Разноуровневые задачи и задания	А) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; Б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения	Комплект разноуровневых задач и заданий

	<p>синтезировать, анализировать, обобщать материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения</p>	
Реферат	<p>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно- исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на неё</p>	Темы рефератов
Доклад,	<p>сообщение Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно- практической, учебно-исследовательской и научной темы</p>	Темы докладов, сообщений

Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, владения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме	Тематика эссе

В состав оценочных средств для проверки текущего уровня освоения обучающимися учебного материала по дисциплине или практике могут быть включены другие виды оценочных средств, соответствующие специфике дисциплины или практике, к которой они относятся, и формам реализуемого текущего контроля. Варианты оценочных средств и конкретные формы и

процедуры текущего контроля по каждой дисциплине или практике разрабатываются в соответствии с профильными нормативно-методическими документами Министерства науки и высшего образования РФ и локальными нормативными актами СОГУ и содержатся в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

### Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован

		высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков



	<p>единичные негрубые ошибки.</p> <p>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</p>	
<p>Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)</p>	<p>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</p> <p>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</p> <p>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</p>	<p>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</p> <p>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки.</p> <p>Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</p>

Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков
--	---

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

**Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации, система оценивания результатов и критерии оценки для промежуточной аттестации**

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, включает в себя: - типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных в ходе изучения дисциплины (модуля) или прохождения практики, в том числе вопросы к зачету, зачету с оценкой, экзамену; темы курсовых работ; требования к содержанию отчета по практике и другие материалы; - систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Варианты оценочных средств и конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю) или практике разрабатываются в соответствии с профильными нормативно-методическими документами Министерства науки и высшего образования РФ и локальными нормативными актами СОГУ и содержатся в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

Для оценивания результатов промежуточной аттестации применяется система оценивания, включающая следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» (далее

пятибалльная система). Критерии выставления оценок содержатся в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

**Оценочные средства для проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации, система оценивания результатов и критерии оценки для государственной итоговой (итоговой) аттестации**

Оценочные средства для государственной итоговой (итоговой) аттестации включает в себя:

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО (примерная тематика выпускных квалификационных работ);
- систему оценивания и критерии оценки результатов прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации (результатов защиты выпускной квалификационной работы).

Варианты оценочных средств и конкретные формы и процедуры государственной итоговой (итоговой) аттестации разрабатываются в соответствии с профильными нормативно-методическими документами Министерства науки и высшего образования РФ и локальными нормативными актами СОГУ и содержатся в Программе государственной итоговой (итоговой) аттестации по соответствующему направлению подготовки. Для оценивания результатов защиты ВКР применяется система оценивания, включающая следующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешную защиту ВКР. Критерии выставления оценок содержатся в Программе государственной итоговой (итоговой) аттестации по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

## **9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

### **9.1. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями слуха и речи, с ограниченными возможностями зрения и ограниченными возможностями опорно-двигательной системы могут получить образование в Университете по очной или заочной формам обучения, индивидуально или с использованием дистанционных образовательных технологий.

При выборе мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

СОГУ обеспечивает создание безбарьерной образовательной среды для инвалидов и обучающихся с ОВЗ в СОГУ, а также обеспечение организации образовательного процесса специальными средствами:

- архитектурная доступность;
- материально-техническое оснащение учебного процесса, с учетом особых образовательных потребностей;
- формирование комфортной психологической среды, позволяющей обучающимся с ОВЗ и инвалидам комфортно чувствовать себя в СОГУ;
- доступ инвалидов и обучающихся с ОВЗ новым информационно-коммуникационным технологиям и системам, включая Интернет;
- обеспечение доступа инвалидов к местам отдыха и занятий спорта.

Для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата при наличии обучающихся с ОВЗ данного типа и нуждающихся в создании специальных условий, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, буфет, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях.

Денежное обеспечение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **9.2. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

В СОГУ ежегодно по утвержденным показателям проводится мониторинг процессов, обеспечивающих качество подготовки выпускников. Формы и порядок проведения мероприятий для объективного анализа и оценки качества образовательного процесса регламентируется Положением о внутренней системе оценки качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» от 07.12.2018 г.

Внутренняя система оценки качества образования - целенаправленное, специально организованное, непрерывное наблюдение за динамикой состояния образовательной деятельности и результатов подготовки

обучающихся, способствующая созданию условий для коррекции образовательного процесса на основе анализа собранной объективной информации.

Целью внутренней системы оценки качества образования в СОГУ является получение объективной информации о результатах подготовки обучающихся для анализа определения степени исполнения законодательства в области образования, соответствия социальным и личностным ожиданиям всех групп потребителей государственной образовательной услуги, оказываемой СОГУ, а также определения факторов и выявления изменений, влияющих на качество образования в СОГУ.

Внутренняя система оценки качества образования в СОГУ направлена на решение следующих задач:

- 1) выявление факторов, влияющих на качество образования;
- 2) предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности объективной информации о качестве образования в СОГУ;
- 3) информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- 4) совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе внутренней системы оценки качества образования.

Качество подготовки обучающихся в СОГУ обеспечивается с помощью:

- 1) текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации (согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов, утвержденным протоколом ученого совета от 28.10.2011 №1);
- 2) тестирования обучающихся (проверка остаточных знаний) проводится согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов, утвержденным протоколом ученого совета от 28.10.2011 №1, приказу СОГУ "Об изменениях в Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов" от 5.03.2018 № 47;
- 3) участия в проектах независимой оценки качества высшего образования

(НОКВО) и др.;

- 4) государственной итоговой аттестации выпускников;
- 5) самообследованию и внутреннему аудиту;
- 1) социологическим опросам всех групп потребителей государственных образовательных услуг СОГУ;
- 6) анализа отзывов работодателей о качестве подготовки выпускников;
- 7) анализа выполнения показателей эффективности кафедр и факультетов в установленном порядке.

**Иные нормативно-методические документы:**

- Положение о самостоятельной работе студентов в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», принятое 29.06.2012 г., протокол №12.
- Положение о фондах оценочных средств по основным профессиональным образовательным программам высшего образования. Принято Ученым Советом СОГУ 28.08.2015 г., протокол №11;
- Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», принятое 22.05.2015 г., протокол №9.

## **10. Информация об актуализации ОПОП по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработчиками ОПОП периодически производится ее обновление с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с целью гибкого реагирования на потребности рынка труда.

Основанием для ежегодного обновления ОПОП являются предложения преподавателей в части изменения содержания и педагогических технологий обучения; результаты самообследования, административных проверок, внутреннего аудита; изменения в учебно-методическом, кадровом, материально-техническом обеспечении реализации ОПОП ВО и другие факторы.

Основные профессиональные образовательные программы ежегодно обновляются в части:

- календарных учебных графиков;
- дисциплин, установленных в учебном плане (по необходимости, по результатам оценки актуальности читаемых дисциплин вариативной части);
- содержания программ дисциплин и оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (подлежит ежегодному обновлению комплект лицензионного программного обеспечения, состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при реализации дисциплины, ежегодное утверждение перечня вопросов для проведения промежуточной аттестации, тематики курсовых работ, оценочных материалов по дисциплинам, а также списка рекомендуемой литературы);
- программ практик (по необходимости, в случае изменения заключения (расторжения) договоров с профильными организациями);
- программы ГИА (ежегодное утверждение тематики выпускных квалификационных работ, оценочных материалов ГИА, обновление комплекта лицензионного программного обеспечения, современных



профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступ к которым обеспечен обучающимся и используемых при подготовке и проведении ГИА;

- методические и иные материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
- сведения о материально-техническом и информационно-библиотечном обеспечении ОПОП;
- кадровое обеспечение ОПОП;
- характеристики социально-культурной среды института.

Предложения по изменениям составляющих ОПОП документов подаются в письменной форме руководителю соответствующей основной образовательной программы. Руководитель ОПОП после обсуждения этих документов со всеми заинтересованными сторонами и на заседании кафедры выносит их согласованную редакцию на рассмотрение Ученого совета, решением которого они одобряются и рекомендуются к утверждению ректором в новой редакции соответствующей ОПОП. В связи с этим ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата) обновляется и утверждается не реже одного раза в год.

## **2019-2020 учебный год**

1. Вступление в силу Положения о практике обучающихся в ФГБОУ ВО «СОГУ» (пр.№378 от 30.12.2019 г.):

*• Уточнен порядок прохождения практик, регламент заключения договоров с базами практики обучающихся.*

2. Вступление в силу Приказа Минобрнауки России «О мерах по реализации. Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 г. No 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней».

*• Внесены изменения в календарные учебные графики: предоставлены каникулы с 25.03.2020 г. по 05.04.2020 г. и сроки начала промежуточной и итоговой государственной аттестации сдвинуты на 7 дней.*

## 2020-2021 учебный год

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам - бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 N 636 (ред. от 27.03.2020)

2. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. No 273 – ФЗ (ред. от 31.07.2020 г. No304 - ФЗ)

3. На основании решения ученого совета СОГУ от 30 октября 2020 г. протокол No4 об утверждении Положения о практической подготовки обучающихся в ФБГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» и в связи с Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г.No885/390 «О практической подготовке обучающихся» внесены изменения в нормативные документы разработки основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП). В Нормативные документы разработки ОПОП включен Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г.No885/390 «О практической подготовке обучающихся», исключен Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. No1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

4. Концепция воспитательной работы ФБГОУ ВО «СОГУ» (2020-2025 гг.), на основании решения ученого совета СОГУ от 29 октября 2020 г.

## Приложение 1. Учебный план

-	-	-	Форма контроля				з.е.		Итого акад. часов						Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Закрепленная кафедра			
			Эк за мен	Зач ет	Зач ет с оц.	К Р	Эксп ер тное	Фа кт	Эксп ер тное	По пла ну	Конт акт часы	Ау д.	СР	Ко нт роль	Се м. 1	Се м. 2	Се м. 3	Се м. 4	Се м. 5	Се м. 6	Се м. 7	Се м. 8	Ко д	Наименовани е		
Счит ать в план е	Индекс	Наименование												з.е .	з.е .	з.е .	з.е .	з.е .	з.е .	з.е .	з.е .	з.е .	з.е .			
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>																										
<b>Обязательная часть</b>																										
+	Б1.О.01	Философия		6			2	2	72	72	36	36	36									2			117	Философии и общественных наук (Философии и социально-политических наук)
+	Б1.О.02	<b>История</b>		<b>11</b>			4	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>		4											
+	Б1.О.02.01	Всеобщая история		1			2	2	72	72	36	36	36		2										103	Всеобщей истории исторической политологии (Всеобщей истории и политологии)
+	Б1.О.02.02	История России		1			2	2	72	72	36	36	36		2										35	Российской истории (Российской истории и кавказоведения)
+	Б1.О.03	Иностранный язык		14			8	8	288	288	144	144	144		1.5	1.5	3	2							102	Иностранных языков для неязыковых специальностей
+	Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности		1			2	2	72	72	36	36	36		2										72	Физики и астрономии
+	Б1.О.05	Культурология		1			2	2	72	72	36	36	36		2										117	Философии и общественных наук



																						литературы в национальной школе		
+	Б1.О.18	История зарубежной журналистики	5			4	4	4	144	144	68	68	49	27				2	2			88	Журналистик и	
+	Б1.О.19	История отечественной журналистики	6			5	4	4	144	144	64	64	53	27					2	2			88	Журналистик и
+	Б1.О.20	Реклама в коммуникационном процессе		4			2	2	72	72	32	32	40					2				120	Медиакоммуникаций и мультимедийных технологий	
+	Б1.О.21	Основы творческой деятельности журналиста	3				6	6	216	216	104	104	85	27	1	2	3					121	Технологий современных СМИ (базовая)	
+	Б1.О.22	Аргументация в коммуникативном процессе		2			2	2	72	72	16	16	56			2						120	Медиакоммуникаций и мультимедийных технологий	
+	Б1.О.23	Основы редактирования в СМИ	8	6			6	6	216	216	104	104	55	57						1	2	3	120	Медиакоммуникаций и мультимедийных технологий
+	Б1.О.24	Теория и практика связей с общественностью		8			3	3	108	108	72	72	36								1.5	1.5	120	Медиакоммуникаций и мультимедийных технологий
+	Б1.О.25	Теория и практика работы с медиатекстом	24				10	10	360	360	152	152	94	114	2	2	4	2					120	Медиакоммуникаций и мультимедийных технологий
+	Б1.О.26	<b>Прикладные дисциплины:</b>		<b>2</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>40</b>			2								
+	Б1.О.26.01	Основы визуальной журналистики (операторское мастерство)		2			2	2	72	72	32	32	40			2							121	Технологий современных СМИ (базовая)
+	Б1.О.27	<b>Техника и технология СМИ</b>	<b>12</b>			<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>68</b>	<b>68</b>	<b>22</b>	<b>54</b>	2	2								

+	Б1.О.27.01	Техника и технология СМИ (печать)	1			2	2	72	72	36	36	9	27	2							88	Журналистик и					
+	Б1.О.27.02	Техника и технология СМИ (радио, телевидение)	2		2	2	2	72	72	32	32	13	27		2						121	Технологий современных СМИ (базовая)					
+	Б1.О.28	Правовые основы журналистики		5		2	2	72	72	36	36	36							2		88	Журналистик и					
+	Б1.О.29	Профессиональная этика журналиста		4		2	2	72	72	32	32	40						2			88	Журналистик и					
+	Б1.О.30	Современная международная журналистика		6		2	2	72	72	32	32	40							2		88	Журналистик и					
+	Б1.О.31	Психология журналистики		5		2	2	72	72	18	18	54							2		88	Журналистик и					
+	Б1.О.32	Физическая культура и спорт		1		2	2	72	72	18	18	54		2							21	Физического воспитания					
								109	109	3924	3924	1662	1662	1719	1719	543	543	285	285	195	195	16	10	14	7	9.5	4.5
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>																											
+	Б1.В.01	Медиалингвистика	8	7			5	5	180	180	54	54	90	36							1	1.5	2.5	120	Медиакоммуникаций и мультимедийных технологий		
+	Б1.В.02	Жанры журналистского текста		2			2	2	72	72	34	34	38		0.5	1.5							120	Медиакоммуникаций и мультимедийных технологий			
+	Б1.В.03	Информатика: современные компьютерные технологии		1			2	2	72	72	32	32	40		2								65	Прикладной математики			
+	Б1.В.04	Сохранение объектов культурного наследия: медиааспект		3			2	2	72	72	54	54	18					2					88	Журналистик и			
+	Б1.В.05	Деловая журналистика	2				2	2	72	72	32	32	13	27		2							88	Журналистик и			
+	Б1.В.06	Сценарное мастерство журналиста		4			2	2	72	72	36	36	36						2				121	Технологий современных СМИ (базовая)			

+	Б1.В.07	Мультимедийные технологии		4			2	2	72	72	32	32	40							2																120	Медиакоммуникаций и мультимедийных технологий	
+	Б1.В.08	Медиаанализ и медиапланирование		8			2	2	72	72	36	36	36																						2	120	Медиакоммуникаций и мультимедийных технологий	
+	Б1.В.09	Основы инфографики и графического дизайна		4			3	3	108	108	64	64	44								3															121	Технологий современных СМИ (базовая)	
+	Б1.В.10	Политическая журналистика		5			2	2	72	72	72	72										2														88	Журналистик и	
+	Б1.В.11	Медиаменеджмент и медиапроизводство	6				2	2	72	72	44	44	8	20									2													120	Медиакоммуникаций и мультимедийных технологий	
+	Б1.В.12	Речевая культура и ораторское мастерство журналиста		7			2	2	72	72	72	72																								88	Журналистик и	
+	Б1.В.13	Долгосрочные тренды и будущее		7			4	4	144	144	48	48	60	36																						120	Медиакоммуникаций и мультимедийных технологий	
+	Б1.В.14	Теория и практика новых медиа	7	4		36	6	6	216	216	168	168	18	30							1	1	1	1	2											120	Медиакоммуникаций и мультимедийных технологий	
+	Б1.В.15	Техника речи журналиста		8			2	2	72	72	34	34	38																							2	120	Медиакоммуникаций и мультимедийных технологий
+	Б1.В.16	Копирайтинг и спичрайтинг		6			2	2	72	72	28	28	44																							120	Медиакоммуникаций и мультимедийных технологий	
+	Б1.В.17	Основы рекламы и PR	3				4	4	144	144	40	40	77	27							4															120	Медиакоммуникаций и	









																				мультимедийных технологий																				
																				95	95	3748	3748	2140	2140	1234	1234	374	374	2.5	6.5	15	13	13	17	20.5	7.5			
																				204	204	7672	7672	3802	3802	3802	2953	917	31	26	31	23	27	24	30	12				
<b>Блок 2. Практика</b>																																								
<b>Обязательная часть</b>																																								
+	Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика			2		3	3	108	108	30	30	76	2		3				88	Журналистик и																			
+	Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика			8		12	12	432	432	4	4	426	2						12	88	Журналистик и																		
																				15	15	540	540	34	34	502	4		3							12				
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>																																								
+	Б2.В.01(П)	Профессионально-творческая практика (Первая производственная)			4		6	6	216	216	60	60	156					6			88	Журналистик и																		
+	Б2.В.02(П)	Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)			6		3	3	108	108	30	30	78						3		88	Журналистик и																		
+	Б2.В.03(П)	Профессионально-творческая практика (Третья производственная)			6		6	6	216	216	60	60	156						6		88	Журналистик и																		
																				15	15	540	540	150	150	390								6		9				
																				30	30	1080	1080	184	184	892	4		3					6		9			12	
<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>																																								
+	Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена					3	3	108	108	10	10	97.5	0.5							3	88	Журналистик и																	
+	Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку					3	3	108	108			107.5	0.5							3	88	Журналистик и																	





## Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Ито го
		сем . 1	сем . 2	Все го 1/6	сем . 3	сем . 4	Все го 4/6	сем . 5	сем . 6	Все го 2/6	сем . 7	сем . 8	Все го 3/6	
	Теоретическое обучение	18 4/6	16 3/6	35 1/6	17 4/6	15	32 4/6	18 4/6	14 4/6	33 2/6	17 2/6	6 1/6	23 3/6	124 4/6
Э	Экзаменационные сессии	2	2 3/6	4 3/6	3	1	4	2	1 2/6	3 2/6	3	1	4	15 5/6
У	Учебная практика		2	2										2
П	Производственная практика					4	4		6	6				10
П д	Преддипломная практика											8	8	8
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											2	2	2
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена											2	2	2
К	Каникулы	2	6	8	2	7	9	2	5	7	2	7 5/6	9 5/6	33 5/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6  (8 дн)	1  (6 дн)	2 2/6  (14 дн)	1 2/6  (8 дн)	1  (6 дн)	2 2/6  (14 дн)	1 2/6  (8 дн)	1  (6 дн)	2 2/6  (14 дн)	1 4/6  (10 дн)	1  (6 дн)	2 4/6  (16 дн)	9 4/6  (58 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			
Итого		24	28	<b>52</b>	24	28	<b>52</b>	24	28	<b>52</b>	24	28	<b>52</b>	208
Студентов		16												
Групп		1												

**Приложение 3. Аннотации рабочих программ дисциплин**

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН**

**Направление подготовки 42.03.02 Журналистика**

**Квалификация (степень) выпускника - бакалавр**

**Форма обучения – очная**



## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Конфликтология»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Конфликтология» относится к обязательному блоку Б1.О.12

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целью освоения дисциплины «Конфликтология» являются:

– формирование у студентов целостного представления о современной теории и практике изучения конфликтов, навыках профессионального поведения в конфликтных ситуациях и регулирования конфликтов, что позволит будущим специалистам оптимизировать взаимодействие с аудиторией, предупредить трудности взаимного непонимания, наладить отношения сотрудничества.

Изучение дисциплины «Конфликтология» способствует решению следующих задач профессиональной деятельности:

- изучить теоретические основы конфликта, закономерности его возникновения и протекания;
- ознакомить с основными направлениями развития конфликтологической науки;
- показать многообразие конфликтов, их естественную неизбежность;
- сформировать умение принимать решения в нестандартных ситуациях;
- помочь овладеть технологиями регулирования конфликтов.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

– ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Хабалова Фатима Сосланбековна, и.о. декана факультета журналистики,

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Стратегия масс-медиа в XXI веке»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Стратегия масс-медиа в XXI веке» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.12.01

**2. Объем дисциплины:** 1 зач. ед.

#### **3. Содержание дисциплины**

Дисциплина содержит современные медиаконцепции и культурные модели функционирования медиасистем, характеризует круг актуальных современных глобальных проблем и их роль в развитии СМИ, специфические и общие тенденции и перспективы развития российской медиаиндустрии. Целью освоения данной дисциплины является:

- формирование понимания закономерностей, специфических национальных и региональных особенностей развития медиасистем России, западноевропейской, американской медиасистем, СМИ стран Востока на современном этапе, развитие ориентации во всем разнообразии современных средств массовой коммуникации
- понимание принципов формирования современных медиасистем.

Задачами дисциплины являются: изучение современного состояния системы средств массовой коммуникации и информации, ее инфраструктуры, а также основных организационных форм медиаиндустрии; понимание базовых типологических признаков различных медиасистем, а также их основных отличительных черт; овладение навыками профессиональной деятельности с учетом специфики средства массовой информации.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-6. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в создаваемых спортивных медиатекстах

**5. Форма контроля:** зачет

**6. Разработчики:** Хабалова Фатима Сосланбековна, и.о. декана факультета журналистики

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Сценарное мастерство журналиста»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Сценарное мастерство журналиста» относится к вариативной части Б1.В.06

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Курс «Сценарное мастерство» призван дать студентам представление о классической теории экранной драматургии; познакомить с актуальными проблемами и особенностями драматургического строения экранных произведений; активизировать предыдущие знания по специализации «телевизионная журналистика», объединив историю и теорию экранных искусств с новейшими образовательными технологиями.

Целями освоения дисциплины «Сценарное мастерство» являются расширение творческих возможностей самореализации в наиболее значимых сферах профессиональной деятельности и общественной жизни, формирование целостного представления о теории экранной драматургии, углубление понимания современной аудиовизуальной культуры, противоречий ее развития.

Задачи освоения дисциплины Умение находить актуальные темы, проблемы, собирать материал, проверять его, анализировать и готовить авторский экранный продукт в определенном жанре для любой технологической платформы; сотрудничать с автором в качестве редактора сценария; способность участвовать в производственном процессе выхода телепрограммы, документального фильма, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Джикаева Зарема Федоровна, старший преподаватель.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Теория и практика визуальной журналистики»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Теория и практика визуальной журналистики» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.10.02

**2. Объем дисциплины:** 8 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Дисциплина направлена на изучение современного арсенала методов работы журналистов в сфере визуальной журналистики, а также логики, современного уровня и тенденций развития этих методов, знакомство с методиками, используемыми различными редакциями, освоение начальных практических навыков в сфере визуальной журналистики. Курс предназначен сформировать у обучающихся понимание специфики визуальной коммуникации, а также сформировать первичные практические навыки самостоятельного планирования журналистских материалов в визуальных формах.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

ПК-3. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Кусов Тимур Владимирович, старший преподаватель

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Теория и практика новых медиа»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Теория и практика новых медиа» относится к вариативной части Б1.В.14

**2. Объем дисциплины:** 9 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Освоение программы курса предполагает получение актуальных теоретических знаний, методологических подходов и практических навыков в сфере массовой информации с учетом глобальных и национальных особенностей медиасистем. Формирование концептуальных подходов к пониманию теории и практики медиа от их появления до современного состояния способствует созданию у студентов одной из ключевых компетенций современного специалиста в области коммуникации – получению базовых знаний по теории и практике СМК и умению эффективно работать в сфере и со сферой медиа во всех профессиональных ипостасях.

Цель дисциплины – освоение слушателями методов создания и управления современным медиаконтентом для мультимедийных СМИ, практическая подготовка журналистов, профессионально владеющих основными технологическими инструментами и журналистскими навыками для работы в редакциях мультимедийных СМИ, способных производить журналистский контент для разных каналов коммуникации и профессионально специализирующихся на той или иной тематике. Появление на медиа рынке новых групп периодических изданий и электронных версий «старых» СМИ, распространяемых по каналам Интернета, ставят задачу подготовки специалистов нового профиля.

Познакомить студентов с основами теории новых медиа, с научными подходами исследований функционирования системы СМИ. Задачи курса: – продемонстрировать особенность функционирования системы СМИ как социального института; - показать эволюцию концепций, приемов и методов журналистики, значение массовой информации в системе современной коммуникации; - развить навыки творческого поиска и использования информации.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-6. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в создаваемых спортивных медиатекстах

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Бабочиева Мадина Лаврентьевна, доцент, к.п.н.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Теория и практика работы с медиатекстом»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Теория и практика работы с медиатекстом» относится к вариативной части Б1.О. 25

**2. Объем дисциплины:** 10 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Курс предназначен для подготовки магистров по направлению "Журналистика" и представляет собой алгоритм повышения уровня практического владения современным русским литературным языком у специалистов филологического профиля - в разных сферах функционирования русского языка, в письменной и устной его разновидностях. В центре внимания - специфика современного медиатекста и его жанровые разновидности, основы медиалингвистики и медиакommunikации, её базовые элементы (вербальные и невербальные средства и способы общения и передачи информации), а также тенденции развития медиаиндустрии, отечественные и зарубежные медиаконцепции. Выделенная проблематика даёт возможность расширить знания и круг проблем в области медиалистики, а также способствует формированию медиаграмотности и языковой медиакомпетентности журналиста.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Цараева Л. А., доцент, к.п.н.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины**

### **«Теория и практика работы с осетинским медиатекстом (Логическое своеобразие)»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Теория и практика работы с осетинским медиатекстом (Логическое своеобразие)» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.08.03

**2. Объем дисциплины:** 8 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целями освоения дисциплины являются:

- 1) Формирование у студентов базовых представлений о практике работы с текстами на различных медийных платформах.
- 2) Развитие навыков работы с источниками информации, сбора, анализа, структурирования информации при подготовке материалов для печатных СМИ, ТВ, радио и Интернет-изданий Северной Осетии.
- 3) Формирование базовых умений по созданию информационных и иных текстовых материалов на осетинском языке. Формирование навыков индивидуальной и групповой работы над текстами.

Задачи, решаемые в процессе теоретических занятий, сводятся к приобретению студентами следующих знаний:

- а) основных закономерностей, стадий и этапов творческого процесса;
- б) действий, совершаемых автором медиатекста в ходе творческого акта;
- в) методов и приемов осуществления профессиональных действий автора медиатекста.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-5. Способен использовать методы сбора и обработки информации в осуществлении социально - ориентированной коммуникации

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Рамонова Э. М., доцент, к.п.н.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Теория и практика работы с осетинским медиатекстом (Специфика композиции)»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Теория и практика работы с осетинским медиатекстом (Специфика композиции)» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.07.01

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целями освоения дисциплины являются:

- 1) Формирование у студентов базовых представлений о практике работы с текстами на различных медийных платформах.
- 2) Развитие навыков работы с источниками информации, сбора, анализа, структурирования информации при подготовке материалов для печатных СМИ, ТВ, радио и Интернет-изданий Северной Осетии.
- 3) Формирование базовых умений по созданию информационных и иных текстовых материалов на осетинском языке. Формирование навыков индивидуальной и групповой работы над текстами.

Задачи, решаемые в процессе теоретических занятий, сводятся к приобретению студентами следующих знаний:

- а) основных закономерностей, стадий и этапов творческого процесса;
- б) действий, совершаемых автором медиатекста в ходе творческого акта;
- в) методов и приемов осуществления профессиональных действий автора медиатекста.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-3. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Рамонова Э. М., доцент, к.п.н.



**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Теория и практика связей с общественностью»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Теория и практика связей с общественностью» относится к обязательному блоку Б1.О.24

**2. Объем дисциплины:** 3 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целью освоения дисциплины «Теория и практика связей с общественностью» являются приобретение знаний о теории и методологии связей с общественностью с опорой на мировой и отечественный опыт в этой области, изучение технологий публич рилейшнз и современных тенденций развития связей с общественностью; исследование студентами теоретико-концептуальных и практических вопросов разработки рекламной продукции, планирования и проведения рекламных кампаний, оценки их эффективности и формировании стройной системы взглядов на современную рекламно-информационную деятельность, перспективы ее развития.

Задачи дисциплины:

- сформировать устойчивые представления об основополагающих понятиях, определениях, теоретических подходах, месте и значении связей с общественностью в современном гражданском обществе;
- познакомить с PR-инструментарием, основными приемами и методами связей с общественностью;
- дать представление о содержании связей с общественностью в различных сферах коммуникативного пространства;
- выработать навыки практического применения полученных знаний по управлению современными PR-кампаниями;

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Бабочиева Мадина Лаврентьевна, доцент, к. полит. н.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Теория и практика современной прессы»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Теория и практика СМИ (печать)» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.08.01

**2. Объем дисциплины:** 7 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины** Основная цель курса – формирование системного комплекса знаний и навыков по важнейшим аспектам теории и практики российских печатных СМИ во взаимосвязи с другими дисциплинами профиля «периодическая печать».

Задачи курса:

- усвоение студентами на профессиональном уровне теории и методики журналистского творчества во всех его жанрах и технологических звеньях – от сбора информации до создания текста и взаимодействия с целевой аудиторией;
- аналитическое изучение учащимися важнейших явлений в современном опыте общероссийской и региональной прессы, творческой работе журналистов в изданиях различных типов (деловых, информационно-развлекательных, молодежных, научных и др.);
- выработка научной методологии в теоретическом и эмпирическом исследовании актуальных проблем развития современной российской печати.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-5. Способен использовать методы сбора и обработки информации в осуществлении социально - ориентированной коммуникации

**5. Форма контроля:** экзамен

**6. Разработчики:** Хозиев Борис Разденович, доцент, кандидат филологических наук.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Техника и технология СМИ (печать)»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Техника и технология СМИ (печать)» относится к обязательному блоку Б1.Б.27.01

**2. Объем дисциплины:** 2зач. ед.

#### **3. Содержание дисциплины:**

Целью дисциплины является получение фундаментального образования, способствующего развитию личности и профессиональных компетенций на основе:

- изучения основных различий техники и технологии печатных и электронных СМИ;
- знакомства с историческими предпосылками возникновения полиграфического производства, фотографии, радио, телевидения;
- изучения современных технологий печатных и электронных СМИ.

Задача – ознакомление студентов с основными различиями техники и технологии печатных и электронных СМИ. Знакомство с историческими предпосылками возникновения полиграфического производства, историей книгопечатания в Европе и в России, современными техникой и технологией полиграфии; системами газетной верстки, приемами оформления газетного номера, технологией газетной верстки; техникой и технологией фотографирования, особенностями верстки иллюстраций.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Хозиев Борис Разденович, доцент, кандидат филологических наук.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Техника и технология СМИ (радио, телевидение)»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Техника и технология СМИ (радио, телевидение)» относится к обязательному блоку Б1.Б.27.02

**2. Объем дисциплины:** 2зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:**

В данной дисциплине рассматриваются процессы, касающиеся истории развития техники и технологии аудиальных и аудиовизуальных СМИ и основ создания аудиовизуального продукта; акцентируется внимание на взаимодействии технологического фактора с творческой составляющей и на психологии восприятия зрителем и слушателем различных компонентов аудиального и аудиовизуального произведения.

Технические основы телевидения. Принципы построения приемно-передающей телевизионной системы. Телевизионные стандарты. Магнитная видеозапись. Цифровое телевидение. Телевизионные центры и их оборудование. Внестудийное телевизионное оборудование, передвижная и репортажная телевизионная техника. Организация телевизионного вещания.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Джикаева Зарема Федоровна, старший преподаватель,

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Техника речи журналиста»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Техника речи журналиста» относится к вариативной части Б1.В.15

**2. Объем дисциплины:** 4 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** В курсе даются основные сведения о дыхательной системе человека, артикуляции звуков, особенностях постановки голоса, подготовке текста к чтению, формируются навыки профессионального чтения текста вслух.

Это дисциплина речевого цикла, целью которой является подготовка будущего журналиста к публичной речевой деятельности. «Техника речи журналиста» – практическая дисциплина. Только последовательное изучение и приобретение навыков способствует переходу от чисто технических навыков (дыхание, дикционная чистота, четкая артикуляция отдельных звуков и т.д.) к творческим – овладению яркой выразительностью, эмоциональностью и индивидуальной манерой речевого общения.

Программа курса включает в себя темы, теоретическое и практическое овладение которыми необходимо журналисту: дыхание, голос, артикуляция, дикция, орфоэпии и исправление явных диалектных, интерферентных отклонений. Студент должен подготовить свой речевой аппарат к активной речевой деятельности.

Задачи курса:

- освоение теоретических и научных знаний по вопросам голосообразования;
- освоение фонационного дыхания, правильного голосообразования;
- определить и зафиксировать свои дикционные недостатки, следуя указаниям педагога подобрать упражнения, основная цель которых – постепенное устранение этих дефектов;
- выработка комплекса практических навыков, которые позволят поддерживать речеголосовую систему в «рабочем» творческом состоянии;
- выявление и исправления явных признаков интерференции в речи.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчики:** Цаликова Мадина Ахметовна, доцент, кандидат педагогических наук.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Технологии производства аудиоконтента»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Технологии производства аудиоконтента» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.10.01

**2. Объем дисциплины:** 8 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целями освоения дисциплины являются получение студентами представления о производстве аудиоконтента под разные форматы и носители; знакомство студентов с общими представлениями о профессиональной деятельности журналиста в условиях технологической конвергенции, обучение их базовым приемам и методам создания информационных продуктов в мультимедийных ньюсрумах

Главная задача – формирование навыков владения методами работы радиожурналиста как в традиционной, так и в новой, мультимедийной среде, без освоения которой образование журналиста не может считаться полноценным.

Задачи курса предполагают приобретение студентами следующих знаний и представлений: об основных тенденциях развития массово-информационных технологий: от мономедийности к мультимедийности медиапроизводства; о современном состоянии технологической конвергенции в западных и отечественных СМИ; об опыте мультимедийных проектов в отдельных редакциях; об общих и специфических особенностях функционирования интернет-СМИ и работы интернет-журналиста; о перспективах развития журналистики в условиях конвергенции; о характере организации журналистского труда в мультимедийных ньюсрумах; о специфике разработки журналистской темы мультимедийными средствами для Интернета; создании аудиоматериалов для веб-сайтов; о возможностях подкастингового вещания; об отборе наиболее эффективных медийных решений при создании материала; об особенностях вербального ряда мультимедийных проектов; о возможностях информационного продюсирования, о радио в мобильных телефонах и аудио в социальных сетях. .

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Джикаева Зарема Федоровна, старший преподаватель,

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Типология средств массовой информации»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Типология средств массовой информации» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.06.02

**2. Объем дисциплины:** 1 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины** Цели освоения дисциплины:

- сформировать у студентов представление о СМИ как особой типологической структуре, которая все время находится в состоянии трансформации и формирует тенденции развития современного информационного рынка России. Основой этой структуры является тот или иной тип СМИ, который рассматривается как информационный товар;
- дать представление о современной типологической системе российских СМИ (классификации СМИ по разным основаниям и критериям) и перспективах ее развития;
- научить студентов проводить типологический анализ конкретного СМИ, всего информационного рынка или его отдельного сегмента; определять информационную нишу различных типов СМИ, уровень их конкурентоспособности;
- сформировать умение разбираться в типологических и типоформирующих признаках печатных и электронных изданий, форматах радио- и телепрограмм, дифференциации журналистской деятельности и специализации корреспондента, обусловленных работой в определенном типе СМИ;
- установить связь между типом СМИ и особенностями его концепции, информационной политики; научить студентов корректировать свою деятельность в соответствии с типологическими характеристиками издания (программы, канала);
- сформировать умение анализировать и разрабатывать концепции различных по типологическим характеристикам печатных, электронных и сетевых СМИ;
- на основе полученных знаний выявить основные тенденции формирования и функционирования типологической системы СМИ в России и за рубежом.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-3. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчики:** Хозиев Борис Разденович, доцент, кандидат филологических наук.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Физическая культура и спорт»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к обязательному блоку Б1.О.32

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целью освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» является:

- формирование личной физической культуры студента как системного качества личности, неотъемлемого компонента общей культуры будущего специалиста, способного реализовать ее в социально-профессиональной деятельности и в семье,
- формирование способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности

Изучение дисциплины «Физическая культура и спорт» способствует решению следующих задач профессиональной деятельности:

- содействие разностороннему развитию, физическому совершенствованию личности;
- включение студента в реальную физкультурно-оздоровительную и спортивную практику;
- содействие обеспечению успешной подготовки к будущей профессиональной деятельности через формирование профессионально важных физических и психофизиологических качеств личности;
- формирование потребности студентов в систематических занятиях физической культурой и спортом, физическом самосовершенствовании;
- содействие сохранению и укреплению здоровья через использование доступных средств физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности;
- формирование потребности в здоровом образе жизни;
- содействие овладению необходимыми знаниями, умениями и навыками, охватывающими социальную, естественнонаучную, психолого-педагогическую, научно-методическую, теоретическую и практическую стороны физического воспитания;
- формирование знаний, умений и навыков, обеспечивающих успешность самонаблюдений и самооценки функционального состояния организма; □ формирование навыков самостоятельной организации досуга с использованием средств физической культуры и спорта.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Калустьянц Каринэ Артемовна, старший преподаватель ,к.п.н.



## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Философия»

### **1. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина «Философия» относится к дисциплинам Блока 1 обязательной части Б1.О.01.

### **2. Объем дисциплины:** 2 зачетные единицы

### **3. Содержание дисциплины:** Философия, круг её проблем и роль в обществе.

Древнегреческая философия. Философия Нового времени. Немецкая классическая философия. Основные направления современной западной философии. Русская философия, ее специфика и особенности. Бытие и его фундаментальные свойства. Познание. Общество как объект философии. Философская антропология.

### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

### **5. Форма контроля:** зачет.

### **6. Разработчик:** доцент, канд. филос. наук Д.Б.Бязрова

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Функционирование сетевых СМИ»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Функционирование сетевых СМИ» относится к вариативной части Б1.ДВ.04.01

**2. Объем дисциплины:** 1 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** В рамках курса сетевые рассматриваются в теоретическом и практическом ракурсе, дается представление об их специфике, уникальных типологических характеристиках и свойствах, характеризуются новые тенденции профессионального журналистского творчества в области сетевых СМИ, организация работы современных конвергентных редакций и методы оптимизации их практической деятельности.

Курс формирует четкие представления о месте сетевой журналистики в системе СМИ, характеризует ее структуру; помогает освоить базовые типологические признаки современных электронных СМИ: целевое назначение, аудитория, жанровые особенности и т.п. Он также прививает навыки структурного, функционального, содержательного анализа журналистских произведений в сети.

Задачи освоения дисциплины

- дать представление о производственном цикле интернет-редакции на этапах сбора, обработки и оформления информации;

- изучить возможности автоматизированного рабочего места интернет- журналиста.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-6. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в создаваемых медиатекстах

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Бабочиева М. Л., доцен, к.п.н.

## Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

### «Экономика»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата**

Дисциплина Б1.О.09 «Экономика» относится к обязательной части Блока 1 учебного плана.

**2. Объем дисциплины:** 4 зачетные единицы.

**3. Содержание дисциплины:**

Введение в экономику. Экономические системы и модели. Блага, потребности, ресурсы. Экономический выбор. Рынок. Теория спроса и предложения. Фирма - основной субъект бизнеса. Издержки производства и прибыль. Рынки экономических ресурсов. Национальная экономика и проблемы макроэкономического равновесия. Стабилизационная политика государства.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Токаева Т. И., профессор, д.э.к.н.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Этническая журналистика»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Этническая журналистика» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.01.02

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины** Цель курса: формирование у обучающихся основ журналистского образования и умения в доступной форме излагать этнокультурную информацию в периодической печати.

Задачи курса:

- сформировать у обучающихся представление о сущности, предмете, целях и задачах журналистики в этнокультурной сфере;

знакомство с основными тенденциями развития современных этнополитических процессов;

знакомство с деятельностью национально-культурных общественных объединений;

изучение особенностей этноконфессиональной журналистики в современном обществе;

показать, как влияют средства массовой информации на формирование толерантности в обществе

дать практические рекомендации по информационному планированию этнокультурных проектов, направленных на формирование толерантности общества;

представить позитивный опыт участия прессы в решении вопросов гармонизации межнациональных отношений.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-5. Способен использовать методы сбора и обработки информации в осуществлении социально - ориентированной коммуникации

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчики:** Рамонова Эльза Михайловна, доцент, -к.п.н.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Аргументация в коммуникативном процессе»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Аргументация в коммуникативном процессе» относится к обязательному блоку Б1.О.22

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Программа учебной дисциплины «Логика и теория аргументации» ориентирована на изучение следующих вопросов:

Мышление как предмет изучения логики. Понятие как форма мышления. Виды простых суждений: суждения свойства (атрибутивные), суждения с отношениями (релятивные), суждения существования (экзистенциальные). Общее понятие умозаключения. Логическая структура умозаключения: посылки, вывод, заключение. Логическая связь между посылками и заключением. Понятие логического следования. Виды умозаключений: дедуктивные и недедуктивные (индуктивные, по аналогии, традуктивные). Непосредственные умозаключения: превращение, обращение, противопоставление предикату и субъекту, умозаключение по логическому квадрату. Аргументация и процесс формирования убеждений. Формы развития знания: проблема, гипотеза, теория

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

**5. Форма контроля:** зачёт.

**6. Разработчик:** Доева Зарина Умаровна, ст. преподаватель.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Безопасность жизнедеятельности»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательному блоку Б1.О.04

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целями освоения дисциплины является:

- вооружить будущих специалистов теоретическими знаниями и практическими навыками, связанных с обеспечением безопасности жизнедеятельности персонала для ориентации их к грамотным профессиональным действиям по реализации задач в этой области;
- формировать у будущих специалистов представление о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека;
- формировать у будущих специалистов готовность реализовывать требования безопасности жизнедеятельности для сохранения работоспособности и здоровья человека и готовности его к действиям в экстремальных условиях.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:**

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Выпуск учебных СМИ»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Выпуск учебных СМИ» относится к базовому блоку Б1.В.19

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целями освоения учебной дисциплины «Выпуск учебных СМИ» являются:

- формирование компетенций, направленных на получение четкого представления о процессе создания газеты, журнала, интернет-издания;

- знакомство с формами, методами работы современных СМИ;

- приобретение практических навыков организации, выпуска печатной публикации, радио-телепрограммы;

- формирование компетенций, позволяющих работать с различным оборудованием для выпуска разных видов учебных СМИ.

Практическая направленность курса позволяет сформировать у студентов понимание специфики разработки и реализации концепции изданий различных типологических характеристик, работы журналиста в редакционном коллективе, умение функционировать в команде и сочетать индивидуализацию деятельности с универсализацией. Учащиеся в процессе создания и выпуска периодического издания могут попробовать себя в роли любого сотрудника редакции, то есть понять реализацию принципа иерархии и субординации (лучше ориентироваться в правах и обязанностях сотрудников редакции и разбираться в нюансах работы творческого и технического персонала, звена управления и звена исполнения)

### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Олисаева Альбина Казбековна

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Деловая журналистика»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Деловая журналистика» относится к вариативной части Б1.В. 13

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цель: формирование у студентов знаний о языке как с главном средстве общения и взаимного понимания людей, воспитание у студентов высокой речевой культуры и умения общаться на профессиональные темы с коллегами и широкой массовой аудиторией. Главной целью преподавания курса риторики для журналистов является формирование у студентов практических навыков ораторского мастерства. Это достигается путем усвоения теоретических основ риторики, выполнением практических заданий, предусмотренных курсом (подготовка рефератов, письменных вариантов публичных выступлений, участие в практических занятиях), и приобретением опыта публичных выступлении студентов на семинарах, диспутах, участием в ролевых дискуссиях и т.п.

Цель определяет следующие задачи дисциплины: овладение нормами кодифицированного русского языка; ознакомление со спецификой речи бакалавра-журналиста как профессионального коммуникатора; развитие навыков создания речевого произведения, отвечающего требованиям кодифицированного русского языка и стилистической риторики; формирование навыков автоматических речевых действий в практике профессионального спора; овладение нормами речевого этикета.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-6. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в создаваемых спортивных медиатекстах

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Рамонова Э. М., доцент, к.п.н.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Долгосрочные тренды и будущее»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Долгосрочные тренды и будущее» относится к вариативной части Б1.В. 13

**2. Объем дисциплины:** 4 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Дисциплина направлена на формирование компетенций работы в информационном пространстве, создания условий для развития креативного мышления, понимания концепции продвижения медиапроектов в условиях меняющегося рынка.

Ключевые подходы к проектированию кампаний в области интегрированных коммуникаций. Инструменты измерения эффективности прогнозов при планировании маркетингово-коммуникационных кампаний. Ведущие теории и концепции в области прогнозирования и футурологии. Методика выявления долгосрочных трендов и мега-тенденций.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-5. Способен использовать методы сбора и обработки информации в осуществлении социально - ориентированной коммуникации

ПК-6. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в создаваемых спортивных медиатекстах

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Бабочиева М. Л., доцент, к.п.н.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Жанры журналистского текста»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Жанры журналистского текста» относится к вариативной части Б1.В.02

**2. Объем дисциплины:** 3 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** 1 Дать представление о жанрах журналистики: информационные, аналитические, художественно-публицистические.

2 Познакомить с композиционным своеобразием жанров журналистики.

3 Дать представление о структуре этих жанров, их стилистических особенностях.

4 Привить студентам навыки создания журналистских произведений в разных жанрах.

В результате освоения дисциплины студент должен

Знать: • Жанрообразующие признаки публицистических произведений разных жанров; • Принципы сбора и обработки информации. • Принципы построения журналистских произведений в различных жанрах и специфику журналистск

ой работы над каждым из жанров. Уметь: • Классифицировать публицистические произведения на основе их жанрообразующих признаков; • Осуществлять сбор и обработку информации; • Создавать журналистские произведения в заданных жанрах; • Дать профессиональный анализ публицистических текстов разных жанров. Владеть: • Навыками анализа лексических особенностей текстов СМИ разных жанров; • Навыками редактирования журналистских произведений разных жанров; • Способностями стилистической оценки лексического материала текстов массмедиа с точки зрения прагматической уместности в СМИ разных типов.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

- УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Цараева Лилия Алексеевна, доцент, кандидат педагогических наук



## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Закон об образовании»

### 1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Закон об образовании» относится к факультативным дисциплинам ФТД.01

**2. Объем дисциплины:** 2 зачетные единицы

### 3. Содержание дисциплины:

Цель учебной дисциплины – познакомить студентов с базовыми понятиями и категориями образовательного права, с основными положениями образовательного законодательства Российской Федерации и международно-правовыми стандартами регулирования образовательных отношений.

Изучение дисциплины нацелено на:

- уяснение механизма нормативно-правового регулирования образовательных отношений в Российской Федерации, а также международно-правовых стандартов в сфере образования;
- изучение основных институтов образовательного права и особенностей систематизации образовательного законодательства в Российской Федерации;
- выявлению основных направлений совершенствования правового регулирования отношений в сфере образования;
- анализ правоприменительной практики, сложившейся в сфере образовательных отношений;
- исследование основных характеристик образовательной реформы, проводимой в Российской Федерации;
- изучение влияния международно-правовых актов на развитие образовательного законодательства Российской Федерации.

### 4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-2- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать основы теории образовательного права; базовые категории и понятия образовательного права; основные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения и деятельность образовательных учреждений, органов управления и иных участников отношений в сфере образования; международно-правовые стандарты в сфере образования;
- уметь анализировать механизм и гарантии реализации конституционного права каждого на образование, правовой статус участников образовательных правоотношений;
- иметь представление о практике применения образовательного законодательства, а также об основных проблемах теории образовательного права;
- обладать навыками работы с нормативными актами, позволяющих использовать их в практической деятельности.

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Огоев А. Н., начальник Правового управления ФГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени К. Л. Хетагурова»

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Иностранный язык»

(английский)

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательному блоку .Б1.О.03

**2. Объем дисциплины:** 8 зачетных единиц

**3. Содержание дисциплины:** Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» /английский язык/ является совершенствование лингвистической и коммуникативной компетенции студентов средствами обучения иностранного языка на основе социально-бытовых и профессионально-ориентированных текстов и формирование умений и навыков бытового и профессионального общения на иностранном языке.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Малиева З. Н. , доцент, к. фил.н.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Иностранный язык»

(немецкий)

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательному блоку .Б1.О.03

**2. Объем дисциплины:** 8 зачетных единиц

**3. Содержание дисциплины:** Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» /немецкий язык/ является совершенствование лингвистической и коммуникативной компетенции студентов средствами обучения иностранного языка на основе социально-бытовых и профессионально-ориентированных текстов и формирование умений и навыков бытового и профессионального общения на иностранном языке.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Гадзаова Людмила Петровна, профессор, доктор пед. наук.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Иностранный язык»**  
**(французский)**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательному блоку .Б1.О.03

**2. Объем дисциплины:** 8 зачетных единиц

**3. Содержание дисциплины:** Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» /французский язык/ является совершенствование лингвистической и коммуникативной компетенции студентов средствами обучения иностранного языка на основе социально-бытовых и профессионально-ориентированных текстов и формирование умений и навыков бытового и профессионального общения на иностранном языке.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Калабекова Людмила Тазретовна, доцент, доктор фил. наук.

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Интегрированные коммуникации»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Интегрированные коммуникации» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.08.03

**2. Объем дисциплины:** 8 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целью освоения дисциплины является формирование системного понимания особенностей современных медийных и немедийных коммуникаций и влияния сферы коммуникаций на развитие современного общества

Задачами освоения дисциплины являются:

- Углубление и систематизация понимания ключевых терминов и понятий, используемых в сфере коммуникаций
- Формирование понимания комплексности функционирования коммуникационного пространства
- Изучение основных законов взаимодействия общества и сферы коммуникации  
Формирование устойчивой способности к деконструкции любого коммуникационного явления (акта) и оценки влияния не него конкретного контекста
- Получение понимания теоретических основ функционирования □ каналов коммуникаций в современном мире
- Формирование диалектического понимания взаимодействия и взаимовлияния различных каналов информации и носителей информации
- Формирование способности к теоретическому осмыслению эмпирического опыта использования коммуникаций

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-5. Способен использовать методы сбора и обработки информации в осуществлении социально - ориентированной коммуникации

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Бабочиева М.Л., доцент, к.п.н.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Информатика: современные компьютерные технологии»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Информатика» относится к вариативной части Б1.В.03

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цели преподавания дисциплины:

- получение системы знаний о способах представления, восприятия, хранения, обработки и передачи информации, о вклад информатики в формирование целостной научной картины мира;
- изучение закономерности протекания информационных процессов в системы различной природы (биологических, гуманитарных, социальных и технических), а также освоение методов и средств их автоматизации;
- раскрытие сути и возможности технических и программных средств информатики, возможности и способов применения компьютерных технологий в обучении и научно-исследовательской деятельности;
- приобретение опыта использования информационных ресурсов общества и средств коммуникаций в профессиональной деятельности;
- умение создавать и поддерживать индивидуальную информационную среду, обеспечивать защиту значимую информации и личную информационную безопасность..

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-5. Способен использовать методы сбора и обработки спортивной информации в осуществлении социально - ориентированной коммуникации

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Мамсурова Фиалета Хазбиевна, старший преподаватель

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «История (Всеобщая история. История России)»

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «История» относится к дисциплинам Блока 1 обязательной части Б1.О.02.01

## 2. Объем дисциплины: 2 зачетные единицы

**3. Содержание дисциплины:** Дисциплина «История (всеобщая история, история России)» имеет своим назначением формирование у студентов соответствующих базовых знаний о закономерностях и этапах исторического процесса, основных событиях и явлениях отечественной и мировой истории; гуманистических ценностях, навыков получения, анализа и обобщения исторической информации. Знания, полученные студентами в ходе изучения дисциплины «История (история России, всеобщая история)», будут способствовать гуманизации профессионального образования. Изучение дисциплины «История (история России, всеобщая история)» направлено также на патриотическое воспитание студентов, чтобы развить в них чувство любви к своей Родине, ее традициям и культуре.

Интегрированным результатом изучения дисциплины «История (история России, всеобщая история)» должно стать приобретение студентами общекультурных компетенций как совокупности личных качеств студента, как способности решить профессиональные и социальные проблемы, самостоятельно находить ответы на вопросы, возникающие в его повседневной жизни.

Целью дисциплины является формирование целостного видения исторического процесса, изучение исторического места России в мировом сообществе цивилизаций, понимание особенностей развития российского социума и культуры в сравнении с культурно-историческим опытом разных народов.

Для достижения данной цели необходимо решать следующие задачи:

- раскрыть многовариантность исторического процесса, показывать основные закономерности и движущие силы, место человека в историческом процессе, политической организации общества;
- изучить процесс становления и развития российской цивилизации;
- прививать студентам понимание гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в том числе и защите национальных интересов России;
- воспитывать высоконравственные качества, моральные нормы, толерантность;
- рассматривать место и роль области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
- развивать навыки исторической аналитики, прежде всего способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание; осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма

## 4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

## 5. Форма контроля: зачет.

## 6. Разработчик: Батагова Л. Х., канд. ист. наук, доцент

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «История журналистики Осетии»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «История журналистики Осетии» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.06.01

**2. Объем дисциплины:** 1 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины** Цели изучения дисциплины

- сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии журналистики Северной Осетии, ее месте в русской и мировой журналистике; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях исторического процесса, с акцентом на изучении журналистики Осетии; выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Концепция преподавания и изучения истории журналистики, в соответствии с которой история журналистики Осетии рассматривается в контексте российского и мирового исторического процесса. Комплексное представление о культурно-историческом своеобразии журналистики Осетии, ее месте в российской журналистике и цивилизации видится главной целью данной дисциплины.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-3. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчики:** Тедтеева Зинаида Хасанбековна, профессор, кандидат педагогических наук.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «История зарубежной журналистики»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «История зарубежной журналистики» относится к обязательному блоку Б1.О.18

**2. Объем дисциплины:** 4 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цели изучения дисциплины

- ознакомить студентов с основными историческими этапами и тенденциями развития зарубежной журналистики начиная с периода античности и заканчивая серединой 20 в.;
- провести исторический анализ становления журналистики в Античности, в Средние века и в Новое время на фоне и в соотношении с основными этапами развития общества и государства;
- продемонстрировать своеобразие каждого из исторических этапов журналистики, а также отдельных журналистских явлений;
- раскрыть особенности журналистского мастерства на примерах творчества крупнейших зарубежных журналистов, публицистов;
- проанализировать эволюцию распространения информации и определить функции журналистики в истории человечества;
- выявить связь журналистики с научными, религиозными и философскими идеями, литературными направлениями и определить ее место в пространстве мировой культуры;
- дать студентам бакалавриата необходимые знания об истории становления и эволюции зарубежной журналистики, о наиболее значительных фактах, вехах, основных закономерностях развития СМИ, как в глобальном мировом пространстве, так и в национальном, региональном масштабах.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Доева Зарина Умаровна, ст. преподаватель.



## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «История зарубежной литературы»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «История зарубежной литературы» относится к обязательному блоку .Б1.О.16

**2. Объем дисциплины:** 5 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цели освоения учебной дисциплины «История зарубежной литературы»:

- сформировать у студентов целостное представление об истории развития зарубежной литературы, о месте художественной литературы среди других видов искусства, специфике отражения литературой окружающего мира и закономерностей культурного развития общества;

- дать учащимся необходимый минимум знаний, которые помогут им в дальнейшем на высоком уровне выполнять профессиональные обязанности в сфере журналистики, в частности, помочь уяснить значение опыта развития зарубежной литературы для практики современных российских СМИ и тенденции этого развития на примере наиболее значимых для зарубежной культуры литературных произведений.

В учебном процессе общая цель обучения - формирование зрелой гражданской личности, обладающей системой ценностей, взглядов, представлений и установок, отражающих общие концепты зарубежной культуры, - конкретизируется в следующих аспектах:

- образовательный аспект предполагает углубление и расширение знаний о зарубежной литературе; знакомство посредством изучения художественных произведений и творчества отдельных писателей с ценностными ориентирами зарубежной культуры;

- воспитательный аспект реализуется в ходе формирования у студентов уважительного отношения к духовным и материальным ценностям зарубежных стран и их народов;

- развивающий аспект проявляется в процессе роста интеллектуального потенциала студентов, развития их креативности, способности не только получать, но и самостоятельно добывать знания и обогащать личный опыт.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

- УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
- ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Ханаева Зарина Каурбековна, доцент, канд. фил. наук.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«История отечественной журналистики»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «История отечественной журналистики» относится к обязательному блоку Б1.О.19

**2. Объем дисциплины:** 5 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цели изучения дисциплины

- дать студентам достаточно полное представление о ходе развития русской журналистики, об основных закономерностях ее развития, о наиболее значительных изданиях периодической печати, о лучших представителях отечественной журналистики;
- сформировать у студентов системные представления о развитии периодической печати в России, становлении журналистики как профессии, ее эволюции от персонального журнализма к массовому производству;
- выработать у студентов профессиональное системное представление о журналистике на примере ее развития в процессе становления как самостоятельного явления социальной, политической и культурной жизни общества, раскрытие особенностей творческой лаборатории выдающихся деятелей журналистского творческого процесса.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Тедтеева Зинаида Хасанбековна, профессор, к. пед. наук.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «История отечественной литературы»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «История отечественной литературы» относится к обязательному блоку .Б1.О.15

**2. Объем дисциплины:** 5 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цели освоения учебной дисциплины «История отечественной литературы»:

- сформировать у студентов целостное представление об истории развития русской литературы, о месте художественной литературы среди других видов искусства, специфике отражения литературой окружающего мира и закономерностей культурного развития общества;

- дать учащимся необходимый минимум знаний, которые помогут им в дальнейшем на высоком уровне выполнять профессиональные обязанности в сфере журналистики, в частности, помочь уяснить значение опыта развития отечественной литературы для практики современных российских СМИ и тенденции этого развития на примере наиболее значимых для русской культуры литературных произведений.

В учебном процессе общая цель обучения - формирование зрелой гражданской личности, обладающей системой ценностей, взглядов, представлений и установок, отражающих общие концепты российской культуры, - конкретизируется в следующих аспектах:

- образовательный аспект предполагает углубление и расширение знаний о русской литературе; знакомство посредством изучения художественных произведений и творчества отдельных писателей с ценностными ориентирами отечественной культуры;

- воспитательный аспект реализуется в ходе формирования у студентов уважительного отношения к духовным и материальным ценностям России и населяющих ее народов;

- развивающий аспект проявляется в процессе роста интеллектуального потенциала студентов, развития их креативности, способности не только получать, но и самостоятельно добывать знания и обогащать личный опыт.

Задачи дисциплины: - сформировать у учащихся представление о месте и роли русской литературы в мировом литературном процессе и понимание значимости русской литературы в контексте мирового литературного наследия;

- дать представление об основных этапах развития русской литературы в связи с гражданской историей различных исторических эпох и о творческой индивидуальности наиболее значимых для русской литературы и культуры писателей;

- помочь студентам сформировать и определить свою нравственную позицию по отношению к вопросам бытия;

- привить навыки понимания и восприятия стиля художественного произведения, развить общефилологическую и лингвистическую культуру.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

– УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

– ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Ханаева Зарина Каурбековна, доцент, канд. фил. наук.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Классическая риторика и новые технологии представления знания»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Классическая риторика и новые технологии представления знания» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.03.01

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины** Целью курса является развитие общей языковой культуры и риторического мастерства обучающихся. Исходя из данной цели, ставятся следующие задачи:

- 1) знакомство с теоретическими основами риторики;
- 2) выработка навыков риторического анализа своей и чужой речи;
- 3) формирование навыков составления текстов разных жанров с учётом целей общения и других экстралингвистических факторов и выступления с ними перед аудиторией;
- 4) ориентация на формы совершенствования собственной речи;
- 5) развитие навыков эффективного речевого поведения в актуальных ситуациях общения;

Риторика аудиовизуальной эпохи. Место классической риторики в тривиуме: посредничество между грамматикой и логикой. Место риторики в эпоху социальных сетей. Что такое авторство: общие правила построения речи и личность говорящего. Риторика и красноречие: судебное, политическое, торжественное. Основная риторическая терминология и проблемы представления и передачи знания. Познавательные и управленческие функции риторики.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен формировать через средства массовой информации, информационные и рекламные агентства общественное мнение о физической культуре и спорте как части общей культуры

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчики:** Доева Зарина Умаровна, старший преподаватель,

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Копирайтинг и спичрайтинг»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Копирайтинг и спичрайтинг» относится к вариативной части Б1.В.16

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цель освоения дисциплины «Спичрайтинг, копирайтинг» – освоение необходимых жанровых моделей спичрайтинга и копирайтинга, а также овладение практическими навыками создания спичрайтерского и копирайтерского текста. Задачи:

- ознакомление студентов с современными подходами к тексту в спичрайтинге и копирайтинге;
- формирование у обучающихся навыков выделения жанровой модели спичрайтерского и копирайтерского текста;
- выработка навыков создания спичрайтерского и копирайтерского продукта определенной жанровой разновидности.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Цараева Лилия Алексеевна, доцент, к.п.н.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Креативные технологии в журналистике»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Креативные технологии в журналистике» относится к вариативной части Б1.ДВ.01.01

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Курс ориентирован на развитие личностных, творческих и общепрофессиональных качеств у обучающихся и предполагает изучение современных теоретических подходов и практических решений журналистского творчества. Учебный курс построен с учетом особенностей развития и функционирования журналистской деятельности и ориентирован на развитие конкретно-практических знаний, умений и навыков обучающихся.

В процессе изучения курса формируются представления об основных понятиях, методах, принципах и инструментах, ведущих креативных технологиях, существующих в практике СМИ в России и за рубежом.

Цель курса – сформировать у студентов представление об основных аспектах креативной составляющей журналистского творчества, а также о существующих в зарубежной и отечественной практике комплексах креативных технологий; освоить практические навыки применения креативных технологий в журналистике; обучить технологиям применения креативных технологий.

Задачи курса:

- изучить теоретические основы технологий креатива в журналистике;
- дать представления об организации процесса разработки креатива и о возможностях нестандартного подхода к решению профессиональных задач;
- познакомить с базовыми моделями организации творческого процесса и методиками поиска идей для креативной концепции и выработать навыки их практического применения.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-5. Способен использовать методы сбора и обработки информации в осуществлении социально - ориентированной коммуникации

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Бабочиева М. Л., доцент, к.п.н.

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Кризисные коммуникации»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Кризисные коммуникации» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.10.02

**2. Объем дисциплины:** 1 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов целостного представления о современных технологиях, применяемых в российской и международной коммуникативной практике в кризисных ситуациях, изучение тенденций развития рынка и технологий кризисного антикризисных коммуникаций, освоение эффективного инструментария для продвижения интересов политических, корпоративных и потребительских брендов в условиях коммуникационного кризиса. Важными компонентами программы являются изучение эволюционирования технологий управления коммуникациями в связи с появлением и развитием принципиально новой коммуникационной среды – блогосферы, социальных сетей, digital-коммуникаций, а также отношений аудитории и организации, корпорации, продукта, персоны с учетом современных достижений и изысканий в коммуникативной сфере.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-6. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в создаваемых спортивных медиатекстах

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Бабочиева Мадина Лаврентьевна, доцент, к.п.н.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Культура медиапотребления/Responsible Media Consumption in the Digital Age: Strategies for Citizens of Post-Soviet States (билингвальный модуль)»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Культура медиапотребления/Responsible Media Consumption in the Digital Age: Strategies for Citizens of Post-Soviet States (билингвальный модуль)» относится к факультативам ФТД.02

**2. Объем дисциплины:** 3 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цели освоения дисциплины:

знакомство с массмедиа отраслью, развитие медиа и новостной грамотности, формирование общекультурных компетенций и навыков работы с информацией, умение самостоятельно и быстро ориентироваться во всевозрастающем потоке информации, уметь критически ее оценивать;

сформировать культуру медиапотребления, включающую в себя понимание особенностей различных средств массовой информации, умения противостоять манипулятивным эффектам недобросовестных СМК;

дать слушателям конкретные механизмы верификации новостных сообщений и развить навыки работы с множественными источниками информации.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

**5. Форма контроля:** зачет.

6. Разработчик: Бабочиева М. Л., доцент, к.п.н.



## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Культурология»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Культурология» относится к обязательному блоку .Б1.Б.05

**2. Объем дисциплины:** 2 зачетные единицы

**3. Содержание дисциплины:** Курс «Культурология», знакомит с историко-философскими и социокультурными традициями формирования и развития культурологической мысли; покажет место мировой культуры в системе социально-гуманитарных дисциплин; даст представление о теоретико-методологической базе культурологического анализа; научит ориентироваться в современных проблемах культуры.

Задачи дисциплины:

- дать студентам в систематизированном виде необходимый объем знаний сущности культуры как специфической целостности, ее структуре и функциях в жизни человека и общества, о законах эволюции культурных систем;

- раскрыть содержание и сущность основных культурологических понятий, методов, проблем и концепций, позволяющих осмысливать противоречивые процессы современной культурной жизни, культурные конфликты в межнациональных и межконфессиональных отношениях в современном мире;

- дать анализ основных этапов, учений и школ в истории и теории культуры, помочь студентам осмыслить возникновение и роль культурологии как особой дисциплины социально-гуманитарного цикла; определить специфику культурологической мысли в контексте историко-философского процесса современности;

- показать на конкретном материале историческую эволюцию культуры и различных культурных форм, своеобразие исторических типов культуры, их взаимодействие и преемственность, роль культурных традиций в жизни общества; показать также эволюцию культурно-исторических типов человека, особенности человека в культурном контексте разных эпох и регионов;

- познакомить студентов с основными способами освоения культуры, формами хранения и передачи основных культурных ценностей..

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

**5. Форма контроля:** зачет.

**6**

.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Медиаанализ и медиапланирование»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Медиаанализ и медиапланирование» относится к вариативной части Б1.В.08

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целью дисциплины является знакомство обучающихся с основными понятиями медиапланирования и формирование у обучающихся базового комплекса знаний и навыков, необходимых для разработки медиапланов рекламных и PR-кампаний.

По результатам освоения дисциплины обучающийся способен решать следующие профессиональные задачи:

знать: основы структуры медиаплана; исходные данные и параметры медиапланирования.

уметь: составлять медиаплан на основе изучения различных медиаплатформ; осуществлять рекламные, информационные и пропагандистские кампании и мероприятия;

знать: основы реализации рекламных кампаний и мероприятий; принципы организации и функционирования пресс-службы.

Задачи дисциплины «Медиапланирование»:

раскрыть освоение теоретических и практических аспектов медиапланирования;

изучить основные функции и принципы формирования медиаплана;

получить навыки проведения аналитической деятельности в области медиаисследований и медиаизмерений;

получить системное представление о концепциях оценки эффективности рекламы;

изучить технологии оценки эффективности рекламы;

освоить методы разработки медиаплана.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-5. Способен использовать методы сбора и обработки информации в осуществлении социально - ориентированной коммуникации

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Бабочиева Магина Лаврентьевна, доцент, к. полит.н..

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Медиаграмотность и актуальные проблемы региональной журналистики»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Медиаграмотность и актуальные проблемы региональной журналистики» относится к вариативной части Б1.ДВ.03.02

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целями освоения дисциплины (модуля) «Практикум по осетинскому языку» являются:  содействовать становлению профессиональной компетентности бакалавра в области практического курса осетинского языка с помощью создания системы знаний о современных орфографических, грамматических, стилистических, синтаксических и пунктуационных нормах осетинского литературного языка;  дать представление о современном состоянии осетинского языка, о специфике каждого изучаемого раздела;  корректировать знания в области норм письменной речи осетинского языка и формировать устойчивые навыки в сфере письменной коммуникации;  совершенствовать навыки свободного владения письменной и устной формами литературного осетинского языка;  повысить уровень грамотности студентов, культуру осетинской речи, уважение к родному языку;  развивать коммуникативные навыки, чтобы в той или иной речевой ситуации умело использовать необходимые коммуникативные и языковые средства общения.

Задачи дисциплины:  дать необходимый теоретический и практический материал по орфографии, морфемике, орфоэпии, лексике, морфологии, синтаксису, стилистике, культуре осетинской речи (различным языковым элементам) и уметь пользоваться полученными знаниями;  повысить орфографическую грамотность;  использовать в речи различные языковые единицы и обратить внимание на способы их изменения;  воспитывать в студентах осознание необходимости овладения речевой культурой, нормами произношения.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен формировать через средства массовой информации, информационные и рекламные агентства общественное мнение о физической культуре и спорте как части общей культуры

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Рамонова Эльза Михайловна, доцент, к.п.н.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Медиадизайн»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Медиадизайн» относится к базовому блоку Б1.О.11

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цель дисциплины – познакомить на практике будущих журналистов с современными дизайнерскими технологиями и базовыми принципами создания дизайна и фирменного стиля, дать достаточные теоретические знания и привить необходимые практические навыки.

Задачи дисциплины: в результате изучения данной дисциплины студенты должны: иметь представление:

– об основных законах графической, линейной, тональной и цветовой композиции в творческой деятельности;

знать:

– основные принципы и методы креативной разработки дизайна;

уметь:

– пользоваться компьютерными программами;

– правильно разрабатывать и использовать шрифты в процессе дизайнерской работы над рекламными проектами;

приобрести практические навыки:

– создания дизайнерских элементов, фирменных эмблем, лейблов.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Бабочиева Мадина Лаврентьевна, доцент, к.полит.н.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Медиаисследование контента осетинской журналистики»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Медиаисследование контента осетинской журналистики» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.09.02

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целями освоения дисциплины являются:

- 1) Формирование у студентов базовых представлений о практике работы с текстами на различных медийных платформах.
- 2) Развитие навыков работы с источниками информации, сбора, анализа, структурирования информации при подготовке материалов для печатных СМИ, ТВ, радио и Интернет-изданий Северной Осетии.
- 3) Формирование базовых умений по созданию информационных и иных текстовых материалов на осетинском языке. Формирование навыков индивидуальной и групповой работы над текстами.

Задачи, решаемые в процессе теоретических занятий, сводятся к приобретению студентами следующих знаний:

- а) основных закономерностей, стадий и этапов творческого процесса;
- б) действий, совершаемых автором медиатекста в ходе творческого акта;
- в) методов и приемов осуществления профессиональных действий автора медиатекста.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-5. Способен использовать методы сбора и обработки информации в осуществлении социально - ориентированной коммуникации

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Рамонова Э. М., доцент, к.п.н.

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Медиалингвистика»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Медиалингвистика» относится к вариативной части Б1.В.01

**2. Объем дисциплины:** 5 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целью дисциплины «Медиалингвистика: семантико-грамматическая специфика текстов массовой коммуникации» является совершенствование языковой и коммуникативной компетенции журналистов, приобщение студентов к одной из новейших отраслей лингвистического знания, нацеленной на комплексное изучение современного медиатекста и медиадискурса.

Задачи: 1) знакомство со спецификой функционирования языка и текста в медиасфере; 2) введение в проблематику изучения языка в различных видах СМИ: печати, телевидения и радио, Интернета; 3) знакомство с ключевыми разновидностями медиатекста: журналистского, PR и рекламного; 4) формирование навыков коммуникативно-прагматического анализа текстов СМИ различной жанрово-стилистической и субстантивной природы.

А также закрепление навыков нормативного словоупотребления, слово- и формообразования, правописания, пунктуационной грамотности, формирование навыков лингвистического анализа языковых единиц разного уровня текстов масс медиа.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-6. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в создаваемых спортивных медиатекстах

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Цараева Лилия Алексеевна, доцент, к.п.н.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Медиаменеджмент и медиапроизводство»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Медиаменеджмент и медиапроизводство» относится к вариативной части Б1.В.11

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** В ходе курса студенты изучают экономические аспекты деятельности медиа. Цель освоения дисциплины

Знакомство с основными принципами управления медиабизнесом, разработки и реализации стратегии, лидерства в творческом коллективе.

Подготовка студентов к принятию эффективных решений при управлении творческими коллективами, редакциями СМИ, медиакомпаниями и пр.

В задачи курса входит освоение современных управленческих навыков в сфере медиа и креативных индустрий, знакомство с бизнес-моделями и лучшими практиками СМИ, структурой издательского дома и организационной культурой его основных подразделений, базовыми принципами редакционного менеджмента и основными методами медиаизмерений.

Курс направлен на формирование у студентов комплексного представления с маркетинговых задачах, стоящих перед медиапредприятием в конкурентной среде, а также основных средствах и способах их решения.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Бабочиева Мадина Лаврентьевна, доцент, к.п.н.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Медиариторика и новые технологии представления знания»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Медиариторика и новые технологии представления знания» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.03.01

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины** Целью курса является развитие общей языковой культуры и риторического мастерства обучающихся. Исходя из данной цели, ставятся следующие задачи:

- 1) знакомство с теоретическими основами риторики;
- 2) выработка навыков риторического анализа своей и чужой речи;
- 3) формирование навыков составления текстов разных жанров с учётом целей общения и других экстралингвистических факторов и выступления с ними перед аудиторией;
- 4) ориентация на формы совершенствования собственной речи;
- 5) развитие навыков эффективного речевого поведения в актуальных ситуациях общения;

Риторика аудиовизуальной эпохи. Место классической риторики в триумфе: посредничество между грамматикой и логикой. Место риторики в эпоху социальных сетей. Что такое авторство: общие правила построения речи и личность говорящего. Риторика и красноречие: судебное, политическое, торжественное. Основная риторическая терминология и проблемы представления и передачи знания. Познавательные и управленческие функции риторики.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен формировать через средства массовой информации, информационные и рекламные агентства общественное мнение о физической культуре и спорте как части общей культуры

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчики:** Доева Зарина Умаровна, старший преподаватель,



**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Методика и методология научных исследований»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Методика и методология научных исследований» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.09.01

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целью учебной дисциплины является обеспечение овладения слушателями основами логических и методологических знаний, необходимых для проведения научных исследований.

Задачи дисциплины:

усвоение базовых сведений о природе научного исследования, роли логики и методологии в научном исследовании, основных логических категориях и направлениях методологического анализа оснований науки;

овладение знаниями о специфике и процедуре логического рассуждения, обучение умению использовать логические законы и принципы в научных исследованиях;

усвоение знаний, составляющих содержание правильной аргументации и критики, ведения полемики;

овладение комплексными знаниями об уровнях методологии научного исследования и основных методах и приемах исследовательской деятельности на теоретическом и эмпирическом уровне познания.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-5. Способен использовать методы сбора и обработки информации в осуществлении социально - ориентированной коммуникации

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Доева Зарина Умаровн, старший преподаватель

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Мультимедийные технологии»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Мультимедийные технологии» относится к вариативной части Б1.В.07

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Основной целью изучения дисциплины «Мультимедиа технологии» является формирование у студентов научных представлений о сущности и функциях современных мультимедиа систем и технологий, их месте и роли в системе информационных систем и технологий, овладение практическими навыками эффективного использования мультимедиа технологий в условиях решения реальных практических задач. Также к целям освоения дисциплины мультимедиа технологии относятся формирование у обучаемых способности оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, научно-технических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях, а также обеспечение владением широкой общей подготовкой (базовыми знаниями) для решения практических задач в области информационных систем и технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: - теоретические основы преобразования аналоговой информации в цифровую и наоборот; - основные типы и форматы файлов растровой и векторной графики; - основные технологии получения обработки цифрового аудио и видео; - подходы к созданию анимации и её основные виды; - требования к аппаратным средствам, которые используются для создания мультимедиа продуктов; - этапы и технологию создания мультимедиа продуктов.

Уметь: - разрабатывать мультимедиа продукты; - создавать и редактировать элементы мультимедиа; - создавать презентации, содержащие элементы мультимедиа; - размещать мультимедиа продукты в сети Internet.

Владеть: - навыками рабочего проектирования мультимедийных объектов; - навыками обработки мультимедийной информации; - навыками размещения, тестирования и обновления мультимедийных объектов; - подходами к использованию информационных технологий при создании проекта мультимедийных объектов; - инструментальными средствами создания и модификации мультимедийных объектов; - навыками оформления полученных результатов в виде презентаций; - современными инструментальными средствами создания, модификации и просмотра мультимедийного продукта.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Кусов Тимур Владимирович, старший преподаватель.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Национальные коммуникативные практики (осетинский компонент)»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Национальные коммуникативные практики (осетинский компонент)» относится к вариативной части Б1.ДВ.04.02

**2. Объем дисциплины:** 1 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цель освоения дисциплины: Толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;

Коммуникативное поведение как деятельность. Национальное коммуникативное поведение. Понятие общительности и коммуникабельности. Психологический аспект коммуникативного поведения. Понятие психологического типа. Вербальные и невербальные сигналы психологического типа. Социальный аспект коммуникативного поведения. Понятие о социальной роли. Сигналы социальной роли.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-6. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в создаваемых медиатекстах

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Рамонова Эльза Михайловна, доцент, к.п.н

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Осетинская литература 19-20 вв»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Осетинская литература 19-20 вв» относится к вариативной части Б1.ДВ.05.02

**2. Объем дисциплины:** 1 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Публицистическое наследие передовых представителей осетинской интеллигенции. Развитие общественно-политической мысли в Северной Осетии. Публицистические выступления. Г. М. Цаголов, А. А. Гассиев, Х. А. Уруймагов, М. Ю. Гадиев, М. К. Гарданов, Г. И. Дзасохов, А. Г. Датиев и другие. зарождения и развития осетинской периодической печати

«Терские ведомости», газета «Терек», газета «Северный Кавказ», «Казбек»

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-3. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Асаева Наталья Ахсарбековна, доцент, к.ф.н

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Основы визуальной журналистики (операторское мастерство)»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Основы визуальной журналистики (операторское мастерство)» относится к обязательному блоку Б1.О.26.01

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целями освоения дисциплины являются:

1. освоение теоретических и практических основ операторского мастерства;
2. углубленное знание композиционных, пространственных и других особенностей построения кадра;
3. овладение принципами работы со светом во время съемочного процесса.

Курс формирует у студентов-журналистов понимание принципов и развитие основных навыков работы журналиста телевидения с оператором, в части понимания возможностей и ограничений видеосъемок на современном оборудовании, постановки задач оператору, образных и выразительных средств, доступных при подготовке видеоматериала.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

**5. Форма контроля:** зачёт.

**6. Разработчик:** Жирняк Юрий Юрьевич, на условиях договора гражданско-правового характера

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Основы инфографики и графического дизайна»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Основы инфографики и графического дизайна» относится к вариативной части Б1.В.09

**2. Объем дисциплины:** 3 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Дисциплина предназначена для закрепления знаний и умений в сфере мультимедийных технологий, реализации творческих способностей и отработки практических навыков в области графического способа визуализации информации, числовых данных и экспертных оценок. Данный курс дисциплины способствует пониманию современной компьютерной информационной технологии, позволяющей объяснить, как с помощью средств инфографики можно не только организовать большие объемы информации, но и более наглядно показать соотношение предметов и фактов во времени и пространстве.

Цель. Эффективное использование различных инструментов сбора, обработки, анализа и визуализации данных для решения задач профессиональной деятельности с применением современных информационно-коммуникационных технологий.

Задачи. 1 Познакомиться с основным понятийным аппаратом по инфографике как направлению художественно-проектной деятельности, основными концепциями развития проектирования визуальных моделей массивов числовых данных, стилевых взаимоотношений и парадигм.

2 Отработать и закрепить умения и навыки по использованию различных инструментов прикладной информатики, применяемых для сбора, обработки, анализа больших массивов информации, а также создания на их основе графических моделей - визуализации.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Бабочиева Мадина Лаврентьевна, доцент, к. полит.н.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Основы редактирования в СМИ»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Основы редактирования в СМИ» относится к обязательному блоку Б1.Б.23

**2. Объем дисциплины:** 6 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Учебная дисциплина «Стилистика и литературное редактирование» ориентирована на формирование и развитие у обучающихся совокупности специальных знаний, практических умений и навыков, личностных качеств, норм и опыта профессионального поведения, обеспечивающих успешность деятельности в качестве журналиста.

Цели и задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний по общетеоретическим вопросам стилистики и литературного редактирования;
- выработка практических навыков и умений составления и редактирования публицистических текстов различных жанров,
- изучение общетеоретических вопросов стилистики и литературного редактирования;
- формирование знаний по теории продуцирования связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;
- ознакомление с основами стилистического анализа текста, закрепление опыта анализа своей и чужой речи;
- обучение навыкам определения речевых ошибок в словоупотреблении, словообразовании, формообразовании, использовании частей речи и синтаксических средств русского языка, а также звуковой организации языка;
- формирование навыков участия в диалогических и полилогических ситуациях общения, установления речевого контакта, обмена информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящими различными социальными отношениями.
- оценка использования слова в конкретной речевой ситуации и выработка навыков нормативного словоупотребления в различных функциональных стилях;
- определение роли лексической стилистики в изучении слова, во всем многообразии системных связей, существующих в языке;
- определение основных коммуникативных качеств речи и их основных особенностей

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

**5. Форма контроля:** экзамен, зачёт.

**6. Разработчик:** Таутиева Ирина Хасановна, доцент, к. пед. наук.

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы рекламы и PR»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Основы рекламы и PR» относится к базовому блоку .Б1.О.23

**2. Объем дисциплины:** 3 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целями освоения учебной дисциплины «Основы рекламы и паблик рилейшнз в СМИ» является формирование компетенций, позволяющих выявлять особенности рекламной и PR-коммуникаций в пространстве медиасообщений и использовать технологии создания рекламных и PR- обращений в реализации журналистской деятельности.

Задачи дисциплины:

- осознание места и роли рекламы и паблик рилейшнз в практике деятельности организаций;
- ознакомление студентов с важнейшими теоретическими разработками, экспериментальными и прикладными исследованиями отечественных и зарубежных специалистов по рекламе и паблик рилейшнз, а также методами их, использование в деятельности отечественных предприятий;
- обеспечение усвоения студентами основных теоретических вопросов изучения рекламы и паблик рилейшнз;
- формирования необходимых знаний и умений подготовки информационных материалов;
- ознакомление с процессом разработки стратегических коммуникаций в рекламе и паблик рилейшнз;
- усвоение современных особенностей в деятельности в рекламе и паблик рилейшнз.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Бабочиева Мадина Лаврентьевна, доцент, канд. полит.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Основы творческой деятельности журналиста»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Основы творческой деятельности журналиста» относится к обязательному блоку Б1.О.21

**2. Объем дисциплины:** 6 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Курс «Основы творческой деятельности журналиста» ориентирован на то, чтобы помочь студентам освоить общие закономерности журналистики как творческой деятельности в их практически значимых проявлениях. Здесь рассматривается система понятий, которые представляют журналистское творчество как профессиональную деятельность со сложной структурой, определяющей многообразие профессиональных обязанностей журналиста.

Цель курса – подготовить студентов к выполнению этих обязанностей на достаточно высоком профессиональном уровне, сформировав у них устойчивые профессиональные представления и практические умения, постепенно переходящие в навыки.

Задачи курса В соответствии с названной целью основные задачи курса состоят в том, чтобы помочь студентам:

– осознать, что журналистика представляет собою специализированную область творческой деятельности, протекающей как осуществление определенных профессиональных обязанностей;

– уяснить, какие факторы формируют данную систему профессиональных обязанностей и как они влияют на их характер;

– уточнить представление о составе профессиональных обязанностей журналиста в периодической печати, на радио и телевидении;

– уточнить представление об основных чертах журналистского произведения, его отличиях от других информационных продуктов и освоить на теоретическом и практическом уровне способ творческой деятельности журналиста как автора.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Кабисова Карина Юрьевна, старший преподаватель



**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Основы теории журналистики»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Основы теории журналистики» относится к обязательному блоку .Б1.О.13

**2. Объем дисциплины:** 4 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целями освоения учебной дисциплины «Основы журналистики» являются: рассмотрение обстоятельств, формирующих журналистику как профессиональную деятельность и круг профессиональных обязанностей журналиста; изучение основных особенностей журналистского произведения; способов творческой деятельности журналиста (структура творческого процесса, источники информации, методы и приемы деятельности, технический инструментарий, профессионально-этические регуляторы поведения).

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Рамонова Эльза Михайловна, доцент, канд. пед. наук.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Основы теории коммуникации»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Основы теории коммуникации» относится к обязательному блоку .Б1.О.14

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цель курса – всесторонне рассмотреть феномен социальной коммуникации; познакомить студентов с теорией коммуникации как структуры, процесса и вида деятельности с учетом системы факторов, действующих в реальном социальном пространстве и влияющих на характер коммуникации; а также познакомить с историей развития зарубежных и отечественных теорий в области коммуникативистики, рассматривающих массовую коммуникацию как систему в разнообразии видов и типов, современные реалии массовых коммуникационных процессов, в том числе в контексте новых технологических возможностей, факторы, влияющие на характер эффективности массовой коммуникации.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

- УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
- ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Бабочиева Мадина Лаврентьевна, доцент, канд. полит.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Основы теории литературы»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Основы теории литературы» относится к обязательному блоку .Б1.О.17

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цель освоения учебной дисциплины «Основы теории литературы»:

- сформировать у студентов основные представления об основных литературоведческих категориях;
- познакомить с принципами анализа художественного текста на основе существующих в современном литературоведении теоретико-методологических позиций.

Задачи дисциплины:

- определение исходных понятий литературоведения;
- познакомить с коммуникативной стороной литературы, связанной с восприятием словесных текстов и их функционированием;
- сформировать практические навыки анализа текста;
- познакомить с традицией отечественного и мирового литературоведения;
- привить навыки понимания и восприятия стиля художественного произведения, развить общефилологическую и лингвистическую культуру.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Ханаева Зарина Каурбековна, доцент, канд. фил. наук.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Политическая журналистика»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Политическая журналистика» относится к вариативной части Б1.В.10

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цель курса способствовать теоретико-практической подготовке обучающихся к профессиональной работе журналиста в области политической науки и политической практики.

Задачи курса:

- изучить основные понятия, категории, концепции, теории и парадигмы политической коммуникации и политического анализа;
- получить представление о месте и роли политической журналистики в системе знаний с политике и политическом процессе;
- освоить методы сбора политической информации, методику и правила организации научных исследований в области политики, методы анализа и интерпретации полученных данных;
- овладеть навыками написания журналистских текстов по политической проблематике;

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-4. Способен формировать через средства массовой информации, информационные и рекламные агентства общественное мнение о физической культуре и спорте как части общей культуры

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Мамсуров Сосланбек Тасолтанович, старший преподаватель, к.п.н.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Политология»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Политология» относится к обязательному блоку .Б1.Б.07

**2. Объем дисциплины:** 4 зачетные единицы

**3. Содержание дисциплины:** объект и предмет политической науки, взаимосвязь теоретического и прикладного аспектов в исследовании современной политики; общая методология политической науки, основные концептуальные подходы к исследованию политического процесса; исторические модели политической организации общества и формы политических представлений; природа и типология субъектов политических отношений, ролевые функции участников политического процесса как объект исследования; институциональные и организационные, структурные и функциональные аспекты политического процесса; социокультурный подход к анализу политических явлений; своеобразие политического опыта стран и народов и его интерпретация в политологии; политическое развитие и политическая модернизация; технологические аспекты организации политической жизни; геополитика и международные политические отношения.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Дзидзоев В. Д., профессор, д. ист. н.

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Правоведение»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Политология» относится к обязательному блоку .Б1.О.08

**2. Объем дисциплины:** 2 зачетные единицы

**3. Содержание дисциплины:** Целью освоения дисциплины «Правоведение» является формирование у студентов представлений о роли государства и права в жизни общества, об организации и функционировании Российского государства и отечественной системы права, о правовом статусе гражданина, формирование базовых теоретических знаний и практических навыков в области правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

Основными задачами являются:

- формирование базовых теоретических знаний о характеристике систем права народов мира с учетом национальных, религиозных, исторических и природно-географических условий, о роли международного права;
- ознакомление с особенностями системы источников и строения системы российского права;
- понимание и терпимое отношение к иным, по сравнению с российскими, правовым традициям;
- изучение Конституции России как нормативно-правового акта высшей юридической силы;
- исследование тенденций в развитии государственного механизма России,
- рассмотрение структуры российского права и характеристика его основных отраслей.
- изучение основ правового регулирования будущей профессиональной деятельности
- воспитание у студентов правовой культуры и понимания необходимости обеспечения законности в государстве.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Мамсуров С. Т., ст. преп., к.полит.н.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Правовые основы журналистики»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Правовые основы журналистики» относится к базовому блоку .Б1.О.28

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Основная цель курса для студента – раскрыть сущность и роль массово-информационного права как совокупности норм, регулирующих общественные отношения, которые возникают в связи с созданием, распространением и использованием материалов средств массовой информации (СМИ); профессиональную деятельность редакторов и журналистов; учреждение, функционирование и закрытие организаций средств массовой информации.

Задачи курса:

- раскрыть содержание массово-информационного права как самостоятельной отрасли и одновременно подотрасли информационного права;
- сформировать у обучающихся целостное представление о назначении, характере, содержании и особенностях современного российского законодательства, регулирующего правовые отношения в сфере деятельности СМИ;
- познакомить обучающихся с практикой применения законодательства о СМИ России;
- раскрыть логику системы норм, регулирующих правоотношения в области СМИ..

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Мамсуров Сосланбек Тасолтанович, старший преподаватель, кандидат политических наук.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Продюсирование в мультимедиа»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Продюсирование в мультимедиа» относится к вариативной части Б1.ДВ.02.01

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цели освоения дисциплины раскрыть будущему специалисту основы продюсирования. Основными задачами курса являются: - изучить существенные положения функционирования медиабизнеса; - получить представление о принципах продюсирования; - получить представление о принципах государственного регулирования медиа. - развить навыки анализа конкретных ситуаций, складывающихся в процессе продюсирования аудиовизуальной продукции. В результате освоения дисциплины студент: 1 должен знать: - основы функционирования медиа; - особенности продюсирования телевизионных программ. 2 должен уметь: - пользоваться терминологическим аппаратом курса при изложении теоретических вопросов; - инициировать производство медиа программ - ориентироваться в законодательной базе Российской Федерации в области телевидения. 3 должен владеть: - специальной терминологией; - навыками публичного выступления. 4 должен демонстрировать способность и готовность: - пользоваться терминологическим аппаратом курса при изложении теоретических вопросов; - инициировать производство программ.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-4. Способен формировать через средства массовой информации, информационные и рекламные агентства общественное мнение о физической культуре и спорте как части общей культуры

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Кусов Тимур Владимирович, старший преподаватель

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Проектирование в стратегических коммуникациях»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Проектирование в стратегических коммуникациях» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.07.01

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся компетенций, позволяющих им успешно ориентироваться в теоретико-методологических основах управления стратегическими коммуникациями в различных сферах общественной жизни.

Задачи дисциплины: уяснение сути стратегических коммуникаций как парадигмы современного информационного общества; формирование представлений об информационном обществе как социальном феномене, его природе, социально-исторических и научных основах; уяснение сути стратегических коммуникаций в коммуникативных практика; Формирование представлений о теоретических основах стратегических коммуникаций в государственном секторе и сфере бизнеса, а также в социальной сфере; формирование представления об особенностях стратегических коммуникаций в СМК

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-3. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Бабочиева М.Л., доцент, к.п.н.



# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Проектная деятельность в сфере устойчивого развития»

### 1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Проектная деятельность в сфере устойчивого развития» относится к дисциплинам факультативной части учебного плана.

### 2. Объем дисциплины: 4 зачетные единицы

### 3. Содержание дисциплины:

Основной целью освоения дисциплины является формирование и развитие профессиональных компетенций в проектной деятельности студентов в сфере устойчивого развития с помощью углубленного изучения глобальной повестки в рамках Целей устойчивого развития Организации Объединенных Наций (ООН) и реализации проектов для их достижения на локальном уровне.

Задачами дисциплины являются:

- изучение глобальных тенденций в области социально-экономического развития и окружающей среды;
- изучение концепции устойчивого развития и исторических предпосылок Целей устойчивого развития ООН;
- изучение международного опыта достижения Целей устойчивого развития ООН;
- разработка и реализация проектов для реализации Целей устойчивого развития ООН на локальном уровне.

### 4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

### 5. Форма контроля: зачет.

**6. Разработчик:** Дзаболова Лариса Эльбрусовна, директор Центра устойчивого развития СОГУ.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Проектная деятельность в области устойчивого развития»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Проектная деятельность в области устойчивого развития» относится к факультативам ФТД.02

**2. Объем дисциплины:** 4 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Основной целью освоения дисциплины является формирование и развитие профессиональных компетенций в проектной деятельности студентов в сфере устойчивого развития с помощью углубленного изучения глобальной повестки в рамках Целей устойчивого развития Организации Объединенных Наций (ООН) и реализации проектов для их достижения на локальном уровне.

Задачами дисциплины являются:

- изучение глобальных тенденций в области социально-экономического развития и окружающей среды;
- изучение концепции устойчивого развития и исторических предпосылок Целей устойчивого развития ООН;
- изучение международного опыта достижения Целей устойчивого развития ООН;
- разработка и реализация проектов для реализации Целей устойчивого развития ООН на локальном уровне.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

**5. Форма контроля:** зачет.

6. Разработчик: Дзаболова Лариса Эльбрусовна, директор Центра устойчивого развития СОГУ.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Профессиональная этика журналиста»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Профессиональная этика журналиста» относится к базовому блоку Б1.О.29

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Предлагаемый курс знакомит студентов с этическими основами журналистской деятельности, вводит их в пространство ее ценностного осмысления, формирует культуру профессиональной этической рефлексии и социальную позицию, а также готовит студентов к возможным ситуациям морального выбора в системах отношений « журналист – аудитория », « журналист – герой », « журналист – коллеги », « журналист – руководство » Под профессиональной этикой журналиста в данном курсе понимается а ) система ценностей и норм профессиональной деятельности журналиста и б ) принципы и правила применения этих норм в реальной практике. Целью освоения дисциплины « Профессиональная этика журналиста » является формирование у студентов знаний в сфере профессиональной этики журналиста и навыков выработки социальной позиции, основанной на свободном моральном выборе. Задачи освоения дисциплины « Профессиональная этика журналиста »: изучение истории становления и развития этики как науки о морали и профессиональной этики журналиста; осмысление роли этических нормативных моделей в системе профессиональной деятельности журналиста; приобретение навыков этического анализа профессионального поведения в реальной практике; изучение методов и способов общественного контроля за соблюдением журналистами этических стандартов и саморегулирования СМИ

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Рамонова Эльза Михайловна, доцент, кандидат педагогических наук.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Психология журналистики»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Психология журналистики» относится к базовому блоку Б1.О.31

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Курс «Психология журналистики» направлен на формирование психологической грамотности и культуры будущего журналиста. Цель его преподавания – ознакомление студентов с основными психологическими и социально-психологическими аспектами массовой коммуникации и функционирования СМИ как важнейшей её части, имеющими отношение: к функциям СМК и СМИ; деятельности коммуникатора (журналиста); качествам его личности; особенностям предлагаемого контента (содержания материалов печати, радио, телевидения и новых медиа) и каналов, средств его распространения; характеристикам коммуниканта (аудитории). Фундаментальная задача – обеспечить понимание психологических закономерностей, проявляющихся в процессе массовой коммуникации, прежде всего в творческой деятельности журналиста и на уровне восприятия текстов СМИ аудиторией. Практическая задача – изучение на основе предлагаемого теоретического и эмпирического материала принципов моделирования эффективной информационно-коммуникационной деятельности и освоение ее технологии (методов, способов, приемов), что необходимо в контексте задач работников СМИ.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Мамсуров Сосланбек Тасолтанович, старший преподаватель, кандидат политических наук.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Психология»**

### **1. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина «Психология» относится к дисциплинам Блока 1 базовой части **Б1.Б.09**

### **2. Объем дисциплины: 2 зач. ед.**

**3. Содержание дисциплины:** Психология: предмет, объект и методы психологии; место психологии в системе наук; история развития психологического знания. Понятие дидактики. Дидактические принципы. Дидактические теории и концепции. Современная дидактическая концепция. Индивид, личность субъект, индивидуальность, психика и организм. Познавательные процессы: ощущение, восприятие; представление, воображение, мышление, восприятие. Общение и речь, психология личности, межличностные отношения, психология малых групп, межгрупповые отношения и взаимодействия.

### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины «Педагогика и психология» у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

### **5. Форма контроля: зачет.**

**6. Разработчик:** Хадикова И. М. , доцент, к.п.н..

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Реклама в коммуникационном процессе»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Реклама в коммуникационном процессе» относится к обязательному блоку Б1.О.20

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** В рамках данного курса реклама рассматривается как одна из форм коммуникации, что предполагает знакомство с основными этапами истории развития рекламы, понимание таких явлений как реклама и современный культурный контекст, реклама и менеджмент, реклама и право, реклама и творчество.

Цель курса – выработать у студентов знания и умения эффективно использовать приемы рекламного воздействия в своей будущей профессиональной деятельности.

Основная задача курса – систематизировать представление студентов рекламе как о специфической сфере коммуникативного воздействия через анализ позиционирования товаров и услуг, через изучение основных средств распространения рекламной информации, законов рекламного текста, правовых, этических и эстетических аспектов регулирования рекламы, особенностей коммерческой и некоммерческой рекламы на государственном и региональном уровне, что в значительной степени повысит уровень профессиональной готовности к работе по выбранной специальности

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Бабочиева Мадина Лаврентьевна, доцент, к.полит.н.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины**

«Рерайт и профессиональное редактирование»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Рерайт и профессиональное редактирование» относится к вариативной части Б1.ДВ.05.01

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цель курса «Рерайт и профессиональное редактирование»: Формирование у студентов базовых представлений об основных приемах качественного рерайта и редактирования текстов, а также выработка практических навыков рерайтинга. Задачи: а) приобрести знания в области основных закономерностей, стадий и этапов процесса рерайтинга и редактирования; б) иметь представление о действиях, совершаемых автором медиатекста в ходе рерайтинга и редактирования; в) знать методы и приемы осуществления профессиональных действий рерайтера и редактора. г) привить навыки соблюдения основных требований, предъявляемых к текстам СМИ (точность, достоверность, наличие ссылок на источники информации, разграничение фактов и оценок), д) сформировать навыки индивидуальной и групповой работы над текстами.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-3. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Цараева Лилия Алексеевна, доцент, к.п.н

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Речевая культура и ораторское мастерство журналиста»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Речевая культура и ораторское мастерство журналиста» относится к вариативной части Б1.В.12

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Цель освоения дисциплины: овладение системными знаниями по культуре речи, культуре речевого поведения, ораторского и полемического мастерства, что позволит специалисту осознать себя языковой личностью, владеющей техникой различных видов речевой деятельности, обладающей навыками публичного общения для решения коммуникативных задач, в том числе в сфере профессиональной деятельности; формирование основополагающих знаний, умений, навыков и компетенций у студентов в области ораторского искусства, культуры речи в сфере деятельности журналиста.

Задачи:

- получить базовые представления о целях, задачах, теоретических основах культуры речи в современном обществе и его функциях и их роли и месте в журналистике;
- знать лексическую систему современного русского языка с точки зрения кодифицированности речи и в культурно-речевом аспекте, , сущность техники речевого общения в различных профессиональных ситуациях;
- иметь представления о споре, ведении дискуссии, защите и контроле себя в процессе полемики, избегания ошибок и соблюдении этики;
- знать основные техники использования знаний культуры речи для решения коммуникативных задач в сфере профессиональной деятельности;
- сформировать навыки речевого взаимодействия в процессе профессионального общения, культуры речевого поведения, позволяющие ориентироваться в коммуникативном процессе;
- приобрести навыки дискуссии по основным профессиональным проблемам, публичного общения, ориентирования в типах аудиторий и ораторов, их особенностях; - сформировать навыки культуры речевого поведения, позволяющие ориентироваться в коммуникативном процессе.

**4.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчики:** Цаликова Мадина Ахметовна, доцент, кандидат педагогических наук.



## Аннотация рабочей программы дисциплины «Риторика массовой коммуникации»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Риторика массовой коммуникации» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.03.01

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины** Целью курса является развитие общей языковой культуры и риторического мастерства обучающихся. Исходя из данной цели, ставятся следующие задачи:

- 1) знакомство с теоретическими основами риторики;
- 2) выработка навыков риторического анализа своей и чужой речи;
- 3) формирование навыков составления текстов разных жанров с учётом целей общения и других экстралингвистических факторов и выступления с ними перед аудиторией;
- 4) ориентация на формы совершенствования собственной речи;
- 5) развитие навыков эффективного речевого поведения в актуальных ситуациях общения;

Риторика аудиовизуальной эпохи. Место классической риторики в триумфе: посредничество между грамматикой и логикой. Место риторики в эпоху социальных сетей. Что такое авторство: общие правила построения речи и личность говорящего. Риторика и красноречие: судебное, политическое, торжественное. Основная риторическая терминология и проблемы представления и передачи знания. Познавательные и управленческие функции риторики.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-4. Способен формировать через средства массовой информации, информационные и рекламные агентства общественное мнение о физической культуре и спорте как части общей культуры

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчики:** Доева Зарина Умаровна, старший преподаватель,

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Современная международная журналистика»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Современная международная журналистика» относится к вариативной части Б1.В.13

**2. Объем дисциплины:** 4 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины** Цели освоения дисциплины:

- дать студентам системное и возможно полное представление о теории и практике международной журналистики в современных условиях;
- изучить этапы становления внешнеполитической пропаганды и международного информационного обмена;
- на материале текущей практики деятельности СМИ представить профессионально-техническое и экономико-политическое содержание основной проблематики, относящейся к печати, радио и телевидению;
- дать студентам сумму необходимых знаний о доктринальной базе и аппарате внешнеполитической пропаганды и международного информационного обмена;
- привить студентам необходимые практические навыки для работы в международных отделах российских СМИ, а также в зарубежных и совместных организациях и учреждениях, занятых международным информационным обменом.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчики:** Доева Зарина Умаровна, старший преподаватель,

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Создание мультимедийного ресурса»**

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Создание мультимедийного ресурса» относится к вариативной части Б1.ДВ.02.02

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целью курса является ознакомление обучающихся с современными программными и техническими мультимедийными средствами и методами их создания и применения.

Задачи курса освоение знаний о мультимедиа технологиях;

применение знаний для создания собственных информационных приложений с элементами мультимедиа технологий;

организация деятельности, направленной на применение полученных знаний в учебной деятельности;

формирование готовности будущих бакалавров бизнес-информатики по разработке мультимедийных ресурсов и их использованию в самостоятельной профессиональной деятельности.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-4. Способен формировать через средства массовой информации, информационные и рекламные агентства общественное мнение о физической культуре и спорте как части общей культуры

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Кусов Тимур Владимирович, старший преподаватель

## Аннотация рабочей программы дисциплины

«Сохранение объектов культурного наследия: медиааспект»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Сохранение объектов культурного наследия: медиааспект» относится к вариативной части Б1.В.04

**2. Объем дисциплины:** 2 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Целью освоения учебной дисциплины «Сохранение объектов культурного наследия: медиааспект» является ознакомление студентов с теоретическими подходами к изучению медиааспекта реализации государственных полномочий в сфере сохранения и популяризации объектов культурного наследия;

Задачи дисциплины

- формирование целостной системы знаний;

- дать общеориентирующие знания об особенностях медиасферы в контексте тематической направленности программы;

- ознакомить студентов с теоретическими и прикладными сторонами содержания обучения, ориентируясь на образовательно-профессиональную деятельность;

- помочь овладеть основными навыками работы с текстовыми, аудио- и видеоматериалами по заданной проблеме, связанными с достижением определенного образовательного результата.

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-4. Способен формировать через средства массовой информации, информационные и рекламные агентства общественное мнение о физической культуре и спорте как части общей культуры

**5. Форма контроля:** зачет.

**6. Разработчик:** Хабалова Фатима Сосланбековна, и.о. декана факультета журналистики

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Социология журналистики»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Социология журналистики» относится к базовому блоку .Б1.В.18

**2. Объем дисциплины:** 4 зач. ед.

**3. Содержание дисциплины:** Курс «Социология журналистики» является составной частью фундаментального университетского образования, теоретической и практической подготовки журналистских кадров. Целью дисциплины является формирование у будущих журналистов высокой социологической культуры и социологического мышления, освоение студентами социологии журналистики как области знания, научной дисциплины и как ведущего компонента квалификации современного журналиста.

В задачи дисциплины входит:

Ознакомление с социологией журналистики как специальной социологической теорией.

Усвоение студентами элементарных понятий социологии журналистики, ознакомление студентов с социологическими подходами к природе и функциям СМИ в современном обществе;

формирование представлений о процедуре эмпирического исследования, обучение студентов практике использования и обеспечения надежности данных социологических исследований в своей профессиональной деятельности, получение ими навыков социологического анализа, освоение принципов социологической журналистики.

Выявление направлений для практического применения методов социологии журналистики в программировании изданий и каналов, творческой деятельности журналистов, маркетинге и менеджменте СМИ.

Ознакомление с организацией сбора и анализа социологической информации о СМИ в деятельности научных организаций и редакций.

#### **4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-5. Способен использовать методы сбора и обработки информации в осуществлении социально - ориентированной коммуникации

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6. Разработчик:** Койбаев Борис Георгиевич, профессор, доктор политических наук.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «Социология»

**1. Место дисциплины в структуре ОПОП.** Дисциплина «Социология» относится к обязательному блоку .Б1.Б.06

**2. Объем дисциплины:** 4 зачетных единицы

**3. Содержание дисциплины:** Основная цель дисциплины - освоение студентами социологического способа анализа социальной действительности. Дисциплина предназначена для повышения качества как общегуманитарной, так и профессиональной подготовки студентов. Знания в сфере социологии являются залогом эффективной профессиональной деятельности будущего специалиста, которая невозможна в условиях современного общества без понимания социальных процессов, а также без овладения навыками правильной их интерпретации. В результате освоения дисциплины студент должен: понимать сущность и специфику социологии как научной дисциплины, ее место в системе обществознания, методологические принципы социологии; знать особенности социологического анализа общественных явлений; знать основные этапы развития социологической мысли и современных направлений социологической теории; иметь представление об особенностях проведения и организации социологического исследования, знать основные этапы и методы социологического исследования. уметь анализировать социальные явления и процессы, происходящие в данный момент в России и за рубежом; уметь планировать и проводить социологическое эмпирическое исследование; обладать навыками применения социологического знания в профессиональной сфере

**4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

**5. Форма контроля:** экзамен.

**6.Разработчик:** Корнаев Арсен Тотразович, доцент, кандидат соц. наук.

**Практики**  
**Методические рекомендации**

**Профессионально-ознакомительная практика (учебная практика) для  
направления 42.03.02 Журналистика**

**Уровень бакалавр**

Практика ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся, основывается на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплин профессионального цикла. Практику рекомендуется проходить на кафедре, а также в в отделах новостей радио - и телеканалов, газет, интернет-СМИ.

*Цель* учебной практики – получение первичных профессиональных умений и навыков, ознакомление с деятельностью СМИ, включение в производственную деятельность, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

*Задачи* практики:

- 1) закрепить знания, полученные при изучении профессиональных дисциплин в первом и втором семестрах;
- 2) сформировать у студентов устойчивое представление о будущей профессиональной деятельности как о социальной, информационной, творческой;
- 3) мотивировать студентов к дальнейшему осознанному освоению профессиональных дисциплин;
- 4) изучить тип, структуру и специфику функционирования СМИ или иной медиаорганизации, в которой студент проходит практику, а также особенности контента;
- 5) выработать навык эффективного профессионального общения с сотрудниками редакционного коллектива на основе знаний о профессиональной этике и корпоративных правилах;
- 6) выполнять ассистентские задания журналистов и руководителей редакции СМИ;
- 7) освоить навыки работы с источниками информации (сбор, получение, хранение и обработка информации);

8) самостоятельно или в соавторстве с профессиональными журналистами подготовить собственные материалы информационных жанров с учетом типа, вида и специфики СМИ или иной медиаорганизации, в которой студент проходит практику.

### **Профессионально-творческая практика (первая производственная практика) для направления 42.03.02 Журналистика.**

*Цель* практики – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; освоение общих закономерностей журналистики как творческой деятельности, формирование устойчивых профессиональных навыков и совершенствование профессиональных навыков, полученных ранее в ходе учебной практики.

*Задачи* практики:

- 1) углубленно изучить организацию работы СМИ (структура, функции отделов, планирование);
- 2) изучить нормативные документы, регулирующие деятельность СМИ;
- 3) закрепить знания, полученные при изучении профессиональных дисциплин;
- 4) выполнить ассистентские задания журналистов и руководителей редакции СМИ;
- 5) совершенствовать навыки работы с источниками информации (сбор, получение, хранение и обработка информации), а также навыки подготовки собственных материалов информационных жанров с учетом типа, вида и специфики СМИ или иной медиаорганизации, в которой студент проходит практику;
- 6) способствовать развитию у студентов потребности в получении новых профессиональных знаний, умений и навыков. Краткое содержание практики Практика ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся, основывается на знаниях, полученных в результате предшествующих дисциплин учебного плана и учебной практики.



## **Профессионально-творческая практика (вторая производственная практика) для направления 42.03.02 Журналистика**

Практика ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся, основывается на знаниях, полученных в результате предшествующих дисциплин учебного плана, учебной и первой производственной практик.

*Цель* практики - закрепление и практическое применение знаний, полученных студентами в период теоретического освоения дисциплин и предыдущих учебной и первой производственной практик; приобретение студентами профессиональных навыков творческой деятельности, необходимых для подготовки проблемно-аналитических журналистских материалов, нацеленных на комментирование и интерпретацию фактов, постановку и обсуждение проблем, а также тематическая специализация.

*Задачи* практики:

1) закрепить знания, полученные при изучении профессиональных дисциплин и позволяющие глубоко изучить работу организации, в которой студент проходит практику;

2) закрепить навык подготовки информационных журналистских материалов и выработать навык создания собственных проблемно-аналитических журналистских материалов;

3) закрепить навыки монтажа радио- и видеоматериалов, верстки и дизайна газет, выпуска интернет-СМИ;

4) совершенствовать навыки работы с источниками информации (сбор, получение, хранение и обработка информации);

5) выработать у студентов индивидуальный стиль профессиональной деятельности;

6) научить создавать журналистские материалы в рамках определенной специализации;

7) способствовать развитию потребности в получении новых профессиональных знаний, умений и навыков.

## Преддипломная практика для направления 42.03.02 Журналистика

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения в процессе подготовки бакалавра журналистики к самостоятельной профессиональной деятельности и проводится после полного освоения студентами программы теоретического и практического обучения, как правило, на местах будущей работы.

Преддипломная практика должна способствовать становлению культуры профессиональной и научно-исследовательской деятельности бакалавра журналистики. Итогом преддипломной практики является экзамен, окончательное определение темы выпускной квалификационной работы, которая может носить как исследовательский, так и творческий характер, и утверждается выпускающей кафедрой.

Тема выпускной квалификационной работы строго индивидуализирована и может быть связана с интересами предприятий, организаций, редакций СМИ, формирующих информационное пространство и гражданское общество.

*Цель* преддипломной практики – в процессе выполнения разного вида заданий научного руководителя или редакционных заданий подготовить выпускника к профессиональной работе в СМИ, создать условия для качественной подготовки выпускной квалификационной работы.

*Задачи* практики:

- 1) ориентировать студента-журналиста в его практической деятельности на социальные и практически значимые проблемы, поиск способов и вариантов решения этих проблем;
- 2) способствовать включению студента в активное проживание событий, позволяющее ему осмыслить социальную и личностную значимость своей деятельности, реально оценивать свои творческие возможности;
- 3) мотивировать студента на самостоятельное принятие решений, осмысление результатов обучения в вузе, постоянное самообразование, дальнейшую эффективную деятельность в СМИ;
- 4) закрепить теоретические знания по дисциплинам журналистского цикла;
- 5) приобрести и совершенствовать профессиональные знания и навыки, составляющие основу журналистского мастерства;
- 6) подготовить творческое досье.

## Приложение 5. Матрица компетенций образовательной программы

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.21	Основы творческой деятельности журналиста	
Б1.О.22	Аргументация в коммуникативном процессе	
Б1.О.27	Техника и технология СМИ	
Б1.О.27.01	Техника и технология СМИ (печать)	
Б1.О.27.02	Техника и технология СМИ (радио, телевидение)	
Б1.В.08	Медиаанализ и медиапланирование	
Б1.В.15	Техника речи журналиста	
Б1.В.ДВ.09.01	Методика и методология научных исследований	
Б1.В.ДВ.09.02	Медиаисследование контента осетинской журналистики	
Б1.В.ДВ.11.01	Творческие студии (печать)	
Б1.В.ДВ.11.02	Творческие студии (радио, телевидение)	
Б1.В.ДВ.11.03	Творческие студии (медиакоммуникаций и мультимедийных технологий)	
Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(П)	Профессионально-творческая практика (Первая производственная)	
Б2.В.02(П)	Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)	
Б2.В.03(П)	Профессионально-творческая практика (Третья производственная)	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.О.08	Правоведение	
Б1.О.28	Правовые основы журналистики	

Б1.В.06	Сценарное мастерство журналиста	
Б1.В.11	Медиаменеджмент и медиапроизводство	
Б1.В.17	Основы рекламы и PR	
Б1.В.ДВ.12.01	Стратегия масс-медиа в XXI веке	
Б1.В.ДВ.12.02	Кризисные коммуникации	
Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(П)	Профессионально-творческая практика (Первая производственная)	
Б2.В.02(П)	Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)	
Б2.В.03(П)	Профессионально-творческая практика (Третья производственная)	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.01	Закон об образовании	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
Б1.О.06	Социология	
Б1.О.09	Экономика	
Б1.О.20	Реклама в коммуникационном процессе	
Б1.О.24	Теория и практика связей с общественностью	
Б1.В.05	Деловая журналистика	
Б1.В.ДВ.02.01	Продюсирование в мультимедиа	
Б1.В.ДВ.02.02	Создание мультимедийного ресурса	
Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(П)	Профессионально-творческая практика (Первая производственная)	
Б2.В.02(П)	Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)	
Б2.В.03(П)	Профессионально-творческая практика (Третья производственная)	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

ФТД.02	Проектная деятельность в области устойчивого развития	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.10	Психология	
Б1.О.13	Основы теории журналистики	
Б1.О.14	Основы теории коммуникации	
Б1.О.23	Основы редактирования в СМИ	
Б1.О.25	Теория и практика работы с медиатекстом	
Б1.В.01	Медиалингвистика	
Б1.В.02	Жанры журналистского текста	
Б1.В.12	Речевая культура и ораторское мастерство журналиста	
Б1.В.16	Копирайтинг и спичрайтинг	
Б1.В.ДВ.01.01	Креативные технологии в журналистике	
Б1.В.ДВ.01.02	Этническая журналистика	
Б1.В.ДВ.03.01	Медиаэтика и новые технологии представления знаний	
Б1.В.ДВ.03.02	Риторика массовой коммуникации	
Б1.В.ДВ.03.03	Медиаграмотность и актуальные проблемы региональной журналистики	
Б1.В.ДВ.04.01	Функционирование сетевых СМИ	
Б1.В.ДВ.04.02	Национальные коммуникативные практики (осетинский компонент)	
Б1.В.ДВ.05.01	Рерайт и профессиональное редактирование	
Б1.В.ДВ.05.02	Осетинская периодика 19-20 в.в.	
Б1.В.ДВ.07.01	Проектирование в стратегических коммуникациях	
Б1.В.ДВ.07.02	Теория и практика работы с осетинским медиатекстом (Специфика композиции)	
Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(П)	Профессионально-творческая практика (Первая производственная)	
Б2.В.02(П)	Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)	

Б2.В.03(П)	Профессионально-творческая практика (Третья производственная)	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.02	История	
Б1.О.02.01	Всеобщая история	
Б1.О.02.02	История России	
Б1.О.05	Культурология	
Б1.О.07	Политология	
Б1.О.15	История отечественной литературы	
Б1.О.16	История зарубежной литературы	
Б1.О.17	Основы теории литературы	
Б1.О.18	История зарубежной журналистики	
Б1.О.19	История отечественной журналистики	
Б1.О.29	Профессиональная этика журналиста	
Б1.В.04	Сохранение объектов культурного наследия: медиааспект	
Б1.В.10	Политическая журналистика	
Б1.В.14	Теория и практика новых медиа	
Б1.В.18	Социология журналистики	
Б1.В.ДВ.06.01	История журналистики Осетии	
Б1.В.ДВ.06.02	Типология средств массовой информации	
Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б2.В.01(П)	Профессионально-творческая практика (Первая производственная)	
Б2.В.02(П)	Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)	
Б2.В.03(П)	Профессионально-творческая практика (Третья производственная)	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	

	Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-6		Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
	Б1.О.12	Средства массовой коммуникации и конфликты	
	Б1.В.03	Информатика: современные компьютерные технологии	
	Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	
	Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(П)	Профессионально-творческая практика (Первая производственная)	
	Б2.В.02(П)	Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)	
	Б2.В.03(П)	Профессионально-творческая практика (Третья производственная)	
	Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-7		Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
	Б1.О.32	Физическая культура и спорт	
	Б1.В.20	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
	Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	
	Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(П)	Профессионально-творческая практика (Первая производственная)	
	Б2.В.02(П)	Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)	
	Б2.В.03(П)	Профессионально-творческая практика (Третья производственная)	
	Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
	Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
УК-8		Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК
	Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
	Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	
	Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
	Б2.В.01(П)	Профессионально-творческая практика (Первая производственная)	
	Б2.В.02(П)	Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)	

Б2.В.03(П)	Профессионально-творческая практика (Третья производственная)	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК
Б1.О.11	Медиадизайн	
Б1.О.14	Основы теории коммуникации	
Б1.О.21	Основы творческой деятельности журналиста	
Б1.О.23	Основы редактирования в СМИ	
Б1.О.25	Теория и практика работы с медиатекстом	
Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК
Б1.О.12	Средства массовой коммуникации и конфликты	
Б1.О.28	Правовые основы журналистики	
Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК
Б1.О.15	История отечественной литературы	
Б1.О.16	История зарубежной литературы	
Б1.О.17	Основы теории литературы	
Б1.О.18	История зарубежной журналистики	
Б1.О.19	История отечественной журналистики	



Б1.О.22	Аргументация в коммуникативном процессе	
Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.03	Культура медиапотребления/Responsible Media Consumption in the Digital Age: Strategies for Citizens of Post-Soviet States (билингвальный модуль)	
<b>ОПК-4</b>	<b>Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности</b>	<b>ОПК</b>
Б1.О.24	Теория и практика связей с общественностью	
Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
<b>ОПК-5</b>	<b>Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</b>	<b>ОПК</b>
Б1.О.20	Реклама в коммуникационном процессе	
Б1.О.30	Современная международная журналистика	
Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.03	Культура медиапотребления/Responsible Media Consumption in the Digital Age: Strategies for Citizens of Post-Soviet States (билингвальный модуль)	
<b>ОПК-6</b>	<b>Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</b>	<b>ОПК</b>
Б1.О.26	Прикладные дисциплины:	
Б1.О.26.01	Основы визуальной журналистики (операторское мастерство)	
Б1.О.27	Техника и технология СМИ	
Б1.О.27.01	Техника и технология СМИ (печать)	
Б1.О.27.02	Техника и технология СМИ (радио, телевидение)	
Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	

Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК
Б1.О.31	Психология журналистики	
Б2.О.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Тип задач профессиональной деятельности: редакторский		
ПК-6	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в создаваемых медиатекстов	-
Б1.В.01	Медиалингвистика	
Б1.В.05	Деловая журналистика	
Б1.В.13	Долгосрочные тренды и будущее	
Б1.В.14	Теория и практика новых медиа	
Б1.В.ДВ.04.01	Функционирование сетевых СМИ	
Б1.В.ДВ.04.02	Национальные коммуникативные практики (осетинский компонент)	
Б1.В.ДВ.11.01	Творческие студии (печать)	
Б1.В.ДВ.11.02	Творческие студии (радио, телевидение)	
Б1.В.ДВ.11.03	Творческие студии (медиакоммуникаций и мультимедийных технологий)	
Б1.В.ДВ.12.01	Стратегия масс-медиа в XXI веке	
Б1.В.ДВ.12.02	Кризисные коммуникации	
Б2.В.01(П)	Профессионально-творческая практика (Первая производственная)	
Б2.В.02(П)	Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)	
Б2.В.03(П)	Профессионально-творческая практика (Третья производственная)	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

ПК-2	Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	-
Б1.В.02	Жанры журналистского текста	
Б1.В.06	Сценарное мастерство журналиста	
Б1.В.07	Мультимедийные технологии	
Б1.В.09	Основы инфографики и графического дизайна	
Б1.В.11	Медиаменеджмент и медиапроизводство	
Б1.В.16	Копирайтинг и спичрайтинг	
Б1.В.19	Выпуск учебных СМИ	
Б1.В.ДВ.10.01	Технологии производства аудиоконтента	
Б1.В.ДВ.10.02	Теория и практика визуальной журналистики	
Б2.В.01(П)	Профессионально-творческая практика (Первая производственная)	
Б2.В.02(П)	Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)	
Б2.В.03(П)	Профессионально-творческая практика (Третья производственная)	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Тип задач профессиональной деятельности: социально-просветительский		
ПК-5	Способен использовать методы сбора и обработки информации в осуществлении социально-ориентированной коммуникации	-
Б1.В.03	Информатика: современные компьютерные технологии	
Б1.В.08	Медиаанализ и медиапланирование	
Б1.В.13	Долгосрочные тренды и будущее	
Б1.В.18	Социология журналистики	
Б1.В.ДВ.01.01	Креативные технологии в журналистике	
Б1.В.ДВ.01.02	Этническая журналистика	
Б1.В.ДВ.08.01	Теория и практика современной прессы	
Б1.В.ДВ.08.02	Интегрированные коммуникации	
Б1.В.ДВ.08.03	Теория и практика работы с осетинским медиатекстом (Логическое своеобразие)	
Б1.В.ДВ.09.01	Методика и методология научных исследований	

Б1.В.ДВ.09.02	Медиаисследование контента осетинской журналистики	
Б2.В.01(П)	Профессионально-творческая практика (Первая производственная)	
Б2.В.02(П)	Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)	
Б2.В.03(П)	Профессионально-творческая практика (Третья производственная)	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
ПК-4	Способен формировать через средства массовой информации, информационные и рекламные агентства общественное мнение	-
Б1.В.04	Сохранение объектов культурного наследия: медиааспект	
Б1.В.10	Политическая журналистика	
Б1.В.17	Основы рекламы и PR	
Б1.В.ДВ.02.01	Продюсирование в мультимедиа	
Б1.В.ДВ.02.02	Создание мультимедийного ресурса	
Б1.В.ДВ.03.01	Медиаариторика и новые технологии представления знаний	
Б1.В.ДВ.03.02	Риторика массовой коммуникации	
Б1.В.ДВ.03.03	Медиаграмотность и актуальные проблемы региональной журналистики	
Б2.В.01(П)	Профессионально-творческая практика (Первая производственная)	
Б2.В.02(П)	Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)	
Б2.В.03(П)	Профессионально-творческая практика (Третья производственная)	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Тип задач профессиональной деятельности: авторский		
ПК-3	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	-
Б1.В.ДВ.05.01	Рерайт и профессиональное редактирование	
Б1.В.ДВ.05.02	Осетинская периодика 19-20 в.в.	
Б1.В.ДВ.06.01	История журналистики Осетии	
Б1.В.ДВ.06.02	Типология средств массовой информации	
Б1.В.ДВ.07.01	Проектирование в стратегических коммуникациях	

Б1.В.ДВ.07.02	Теория и практика работы с осетинским медиатекстом (Специфика композиции)	
Б1.В.ДВ.08.01	Теория и практика современной прессы	
Б1.В.ДВ.08.02	Интегрированные коммуникации	
Б1.В.ДВ.08.03	Теория и практика работы с осетинским медиатекстом (Логическое своеобразие)	
Б2.В.01(П)	Профессионально-творческая практика (Первая производственная)	
Б2.В.02(П)	Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)	
Б2.В.03(П)	Профессионально-творческая практика (Третья производственная)	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-1	Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	-
Б1.В.12	Речевая культура и ораторское мастерство журналиста	
Б1.В.15	Техника речи журналиста	
Б1.В.19	Выпуск учебных СМИ	
Б1.В.ДВ.10.01	Технологии производства аудиоконтента	
Б1.В.ДВ.10.02	Теория и практика визуальной журналистики	
Б2.В.01(П)	Профессионально-творческая практика (Первая производственная)	
Б2.В.02(П)	Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)	
Б2.В.03(П)	Профессионально-творческая практика (Третья производственная)	
Б3.01(Г)	Подготовка и сдача государственного экзамена	
Б3.02(Д)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

**Приложение 6. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата (индикаторы достижения компетенций) по направлению подготовки 42.03.02 - Журналистика**

**Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Категория (группа) универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает: -методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа.
		УК-1.2. Умеет: -получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.
		УК-1.3. Имеет опыт исследования проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: - методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
		УК-2.2. Умеет: - обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.
		УК-2.3. Владеет: управлением проектами в области спортивной журналистики; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; участием в разработке задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области;

Категория (группа) универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах.
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Знает: - проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы интерпретации и представления результатов исследования.</p> <p>УК-3.2. Умеет: - определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.</p> <p>УК-3.3. Имеет опыт организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы; составления деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; работы в команде; разработки программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает: - стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.

Категория (группа) универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p> <p>УК-4.3. Имеет опыт: - ведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции; представления планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знает: - социально-исторические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности взаимодействия.</p> <p>УК-5.2. Умеет: - грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории; - соотносить общие исторические процессы и отдельные факты, выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; - осознавать себя как активного участника исторического процесса, как преемственную и неотъемлемую часть своего народа, динамично развивающейся исторической и культурной общности.</p>



Категория (группа) универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		УК-5.3. Имеет опыт: - анализа исторических и философских источников, политических программ, общественных процессов; организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодоления коммуникативных, образовательных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает: - основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития; - основы социализации личности; инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; принципы образования в течение всей жизни
		УК-6.2. Умеет: - определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы; - разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде
		УК-6.3. Имеет опыт использования основных возможностей и инструментов непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает: - значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.
		УК-7.2. Умеет: - самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.
		УК-7.3. Имеет опыт: соблюдения и пропаганды норм здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия	УК-8.1. Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных

Категория (группа) универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; - технику безопасности и правила пожарной безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала
УК-8.2. Умеет: - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; - организовывать защитные мероприятия на объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.		
УК-8.3. Имеет опыт: - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; - планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи пострадавшим, в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; -		

**Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Категория (группа) общепрофессиональной компетенции	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ
		ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

Категория (группа) общепрофессиональной компетенции	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общество и государство	ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития
		ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Культура	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса
		ОПК-3.2. Применяет средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах
Аудитория	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп
		ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов.

Категория (группа) общепрофессиональной компетенции	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.
		ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.
Технологии	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение.
		ОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта.
Эффекты	ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности.
		ОПК-7.2. Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста

**Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Задача ПД	Виды профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикатор достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Осуществление авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта.	Авторский	Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	ПК-1.1. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему	11.003 Корреспондент средств массовой информации
				ПК-1.2. Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения	
				ПК-1.3. Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников	
				ПК-1.4. Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения	
				ПК-1.5. Предлагает творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта	
				ПК-1.6. Соблюдает профессиональные этические нормы на всех этапах работы	
				ПК-1.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа	
Осуществление редакторской деятельности в	Редакторский	Журналистский текст и (или) продукт,	ПК-2. Способен осуществлять редакторскую	ПК-2.1. Приводит журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами	11.006 Редактор средств массовой информации

Задача ПД	Виды профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикатор достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологически ми требованиями разных типов СМИ и других медиа		передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	ПК-2.2. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте	
				ПК-2.3. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте	
				ПК-2.4. Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта	
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	Социально-просветительский	Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	ПК-3. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-3.1. Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями.	11.006 Редактор средств массовой информации 11.003 Корреспондент средств массовой информации
				ПК-3.2. Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий.	
				ПК-3.3. Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта.	

Задача ПД	Виды профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикатор достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Задача ПД	Виды профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикатор достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Осуществление авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	Авторский	Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	ПК-4. Способен формировать через средства массовой информации, информационные и рекламные агентства общественное мнение.	ПК-4.1 Предлагает творческие решения в реализации проекта в сфере журналистики; особенности аспектов международной журналистики; факторы улучшения коммуникации в организации; знает особенности использования рекламы; технологии выпуска изданий; корпоративных изданий; особенности визуальных средств массовой информации;	11.003 Корреспондент средств массовой информации
				ПК-4.2 Умеет реализовывать проекты журналистики; определять достоверность информации; проектировать рекламные кампании; применять базовые психологические знания в практической работе; анализировать специфику работы в условиях мультимедийной среды; владеть методами и технологиями подготовки медиaproдукта; навыками подготовки в разных знаковых системах ( аудио-,	

Задача ПД	Виды профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикатор достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
				видео-); основные принципы функционирования корпоративных СМИ; ПК -4.3 Владеет навыками подготовки творческих проектов; анализа, оценки и приведения журналистских материалов в соответствие с нормами и стандартами; навыками составления психологического портрета человека, команды СМИ; навыками создания рекламного продукта; имеет опыт подготовки издания к выпуску; имеет опыт использования технологий в создании корпоративных СМИ; владеет навыками использования мультимедийных технологий (к эфиру, к размещению на сайте).	
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	Социально-просветительский	Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	ПК-5. Способен использовать методы сбора и обработки информации в осуществлении социально ориентированной коммуникации	ПК-5.1 Определяет приоритеты при отборе освещаемых и спортивных явлений и событий; принципы работы с массовой информацией в редакциях различных типов СМИ; методику редакторской подготовки журналистского текста; основные теоретические положения лингвистики современного русского языка; знает как использовать спортивную информацию в контексте мировой политики; основы общегуманитарных и социальных наук; знает коммуникационные технологии;	11.006 Редактор средств массовой информации 11.003 Корреспондент средств массовой информации



Задача ПД	Виды профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикатор достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
				<p>знает технологические особенности сетевых СМИ; знает задачи пропаганды и связей с общественностью в профессиональной деятельности; технологии видеозаписи;</p> <p>ПК-5.2 Придерживается общечеловеческих ценностей при создании и распространении журналистского текста и (или) продукта; умеет использовать принципы работы с массовой информацией; особенности подготовки текста для сетевых изданий; принципы подготовки медиаматериалов с учетом политических особенностей; использовать знания в подготовке текстов в соответствие с речевыми стандартами и форматами; использовать общегуманитарные и социальные знания для решения профессиональных задач; анализировать полученные общегуманитарные и социальные знаний решения профессиональных задач; применять информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; уметь выбирать актуальные темы для публикаций, готовить план будущего материала для СМИ; учитывать</p>	

Задача ПД	Виды профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикатор достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
				<p>современные технологические требования при создании (записи) видеотекстов;</p> <p>ПК-5.3 Применяет методы анализа текстов, применяя знания и нормы речевой практики; владеет навыками использования сетевых технологий распространения информации; навыками применения полученных общегуманитарных и социальных знаний для решения профессиональных задач; методами передачи массовой информации, получаемой из разных источников; владеет навыками анализа информационной и коммуникационной культуры; применяет методы и принципы подготовки медиаматериалов с учетом редакционных стандартов; способен подготовить материалы с учетом политических особенностей; применяет стратегию и тактику распространения информации; способен учитывать современные технологические требования при создании видеоматериалов; способен участвовать в создании сетевого издания в соответствии с современными технологическими требованиями.</p>	

Задача ПД	Виды профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикатор достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>Осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологически ми требованиями разных типов СМИ и других медиа</p>	<p>Редакторский</p>	<p>Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам</p>	<p>ПК-6. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в создаваемых медиатекстах</p>	<p>ПК - 6.1 Корректирует свои творческие действия в зависимости от результата взаимодействия с аудиторией.</p>	<p>11.006 Редактор средств массовой информации</p>
				<p>ПК-6.2 Отслеживает тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ.</p>	

## 2021-2022 учебный год

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №1456 от 26 ноября 2020г. (регистрация Министерства юстиции РФ № 63650 от 27 мая 2021г.) в учебный план направления 42.03.02 Журналистика 2020г. набора, форма обучения очная внесены изменения в п.3.2, 3.3. в компетенции выпускника бакалавриата.

Раздел ОПОП	Внесенные изменения	Руководитель ОПОП	Протокол Ученого совета факультета журналистики
<p>п.3.2 Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП</p>	<p><b>Строку</b> Безопасность жизнедеятельности УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций <b>заменить строкой</b> Безопасность жизнедеятельности УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p><b>Дополнить новыми строками следующего содержания</b> Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>Гражданская позиция УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>Бабочиева М. Л.</p>	<p>Протокол №4 от 31 мая 2021 года</p>

<p>п.3.3 Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП</p>	<p><b>Строку</b> Технологии ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии <b>заменить строкой</b> Технологии ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>		
<p>Учебный план</p>	<p>Актуализирован учебный план в части уточнения наименования дисциплин</p>	<p>Бабочиева М. Л.</p>	<p>Протокол №4 от 31 мая 2021 года</p>
<p>Рабочие программы дисциплин</p>	<p>Актуализированы рабочие программы дисциплин в части уточнения наименований и содержания дисциплин</p>	<p>Бабочиева М. Л.</p>	<p>Протокол №4 от 31 мая 2021 года</p>