

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный
университет имени Коста Левановича Хетагурова»
(ФГБОУ ВО «СОГУ»)

ПРИКАЗ

« 13 » 04 2022 г.

№ 79
по деятельности

г. Владикавказ

*Об утверждении Положения
о порядке разработки программ
подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре на основании
федеральных государственных требований
в ФГБОУ ВО «СОГУ»*

На основании решения ученого совета от 31 марта 2022 года, протокол № 11, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной деятельности Туаеву Б.В.

Врио ректора

А.М. Дигурова

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 1 из 18
--	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований

1. Общие положения. Цель и задачи программы аспирантуры

1.1. Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее по тексту - Программа аспирантуры) представляет собой разработанный в соответствии с ФГТ и утвержденный Ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (далее по тексту - «СОГУ») пакет документов, определяющих требования к содержанию и качеству подготовки аспирантов, результатам обучения, а также к условиям реализации программы аспирантуры.

Программа аспирантуры регламентирует цели, содержание, ожидаемые результаты, условия, методы и технологии реализации процесса обучения, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Программа аспирантуры включает план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики, программу итоговой аттестации.

1.2. Настоящее Положение о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Положение) устанавливает единые требования к разработке, структуре, оформлению программы аспирантуры.

1.3. Положение разработано на основе действующих законодательных и регламентирующих документов:

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118;

Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 2 из 18
--	--	--

особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951;

Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. №2122;

- Устав «СОГУ».

1.4. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов.

1.5. Программы аспирантуры разрабатываются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. (далее - научные специальности).

1.6. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по утвержденному индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе - индивидуальный план работы).

1.7. Цель освоения программы аспирантуры - выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите, содержащую решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли науки.

1.8. Задачами программы аспирантуры в соответствии с существующим законодательством являются обеспечение:

- условий для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской деятельности) в целях подготовки диссертации, в том числе, доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;
- условий для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;
- проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям);
- условий для прохождения аспирантами практик;
- проведения контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 3 из 18
--	--	--

2. Требования к структуре программы аспирантуры

2.1. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее по тексту - диссертация) к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых и научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.2. При реализации программы аспирантуры аспирантам предоставляется возможность освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей).

Элективные дисциплины (модули), включенные в программу аспирантуры, являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения.

2.3. Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям составляет 3 года, 4 года (Приложение к ФГТ).

2.4. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья срок освоения программы аспирантуры может быть продлен не более, чем на один год.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 4 из 18
--	--	---

2.5. Структура программы аспирантуры:

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)
2.2	Практика
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

2.6. Основным видом практики аспирантов является научно-исследовательская практики.

Способы проведения практики определяются местом проведения практики и могут быть следующими: стационарный - в лабораториях «СОГУ» в профильных организациях, расположенных на территории г. Владикавказа и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Способы проведения практики определяются заведующим кафедрой по согласованию с начальником отдела по подготовке научных и научно-педагогических кадров.

Практика проводится непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех типов практики, предусмотренных программой аспирантуры;

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 5 из 18
--	--	--

3. Порядок разработки и хранения программы аспирантуры

3.1. Разработка программы аспирантуры начинается с определения социальной значимости, целей и задач подготовки, обоснования необходимости подготовки аспирантов. Ключевым моментом формирования программы аспирантуры является разработка учебного плана (УП). Следующий этап - разработка рабочих программ всех дисциплин и практик, включенных в учебный план.

Разработчиками программы аспирантуры являются научные руководители аспирантов, высококвалифицированные кадры ППС «СОГУ». Ответственность за разработку программы аспирантуры несут заведующие выпускающих кафедр.

Программа аспирантуры утверждается на заседании кафедры, согласуется с отделом по подготовке научных и научно-педагогических кадров, выносится на рассмотрение, обсуждение и одобрение Ученого совета «СОГУ» и утверждается ректором.

3.2. Разработчики образовательных программ обязаны обновлять программу аспирантуры с учетом развития науки, социальной сферы, культуры, экономики, ориентируясь на ожидания потребителей, требования работодателей.

3.3. В программе аспирантуры должен быть приведен список представителей академического сообщества, принимавших участие в разработке программы аспирантуры, а также список рецензентов, проводивших рецензирование данной программы.

3.4. Программы аспирантуры и рецензии хранятся на выпускающих кафедрах (оригиналы), в обязательном порядке на официальном сайте <http://www.nosu.ru>, в полном объеме размещаются в ЭИОС «СОГУ» на страницах программы аспирантуры с указанием ссылки на РПД и РПП.

4. Требования к оформлению материалов программы аспирантуры

4.1. Все материалы программы аспирантуры оформляются на листах формата А4, шрифт 12 пт., параметры страниц: абзацный отступ 1,25, выравнивание текста по ширине страницы, межстрочный интервал одинарный, верхнее поле 2, нижнее 2, правое 1,5, левое – 3.

4.2. Титульный лист является обязательным элементом, на котором указываются название программы аспирантуры, научная специальность, ставится утверждающая подпись проректора и гербовая печать.

4.3. оборот титульного листа содержит сведения: о разработчиках; об обсуждении и одобрении на выпускающих кафедрах, совете факультета, Ученом совете ФГБОУ ВО «СОГУ», согласование с начальником отдела по подготовке научных и научно-педагогических кадров (Приложение - Структура программы аспирантуры).

4.4. Отдельные документы программы аспирантуры (Учебный план, РПД с фондами

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 6 из 18
--	--	--

оценочных средств, РПП с фондами оценочных средств, Программа итоговой аттестации) оформляются в приложениях.

5. Организация контроля содержания и качества разработки программ аспирантуры

5.1. Контроль содержания и качества программы аспирантуры возлагается на начальника отдела по подготовке научных и научно-педагогических кадров. К разработке программ привлекаются ведущие специалисты, авторитетные ученые из профессорско-преподавательского состава университетов.

Регламент периодического пересмотра, рецензирования и обновления программ аспирантуры

Программа аспирантуры должна обсуждаться в связи:

- с данными анализа результатов ее реализации в течение учебного года как по отдельным дисциплинам, так и результатам итоговой аттестации выпускников;

- результатами анализа изучения мнения субъектов образовательной деятельности по данной программе аспирантуры, профессионального академического сообщества;

- появлением новых образовательных технологий, методов и методик преподавания, оптимизирующих учебный процесс и направленных на повышение качества деятельности по реализации программы аспирантуры;

- оптимизацией, повышением уровня, качества ресурсного (кадрового, учебно-информационного, материально-технического) обеспечения учебного процесса;

- развитием взаимодействия с другими научными и образовательными организациями высшего образования в России и за рубежом;

- совершенствованием законодательной базы в сфере высшего образования;

- повышением квалификации ППС;

- развитием и совершенствованием образовательной среды университета, позволяющей разрабатывать и внедрять модули на междисциплинарной основе, актуальные и валидные методы оценивания уровня и качества подготовки обучающихся и выпускников;

- результатами анализа изучения мнения работодателей, их требований к уровню и качеству подготовки выпускников аспирантуры.

Ежегодно пересматривается учебный план, как основополагающий документ программы аспирантуры, в связи с результатами анализа организации учебного процесса в истекшем учебном году.

Обновленные программы аспирантуры проходят рецензирование у ведущих специалистов соответствующей профессиональной области, представителей академического и профессионального сообщества.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 7 из 18
--	--	--

Приложение

СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ НА ОСНОВАНИИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ТРЕБОВАНИЙ. ОСНОВНЫЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К РАЗРАБОТКЕ И ОФОРМЛЕНИЮ

Титульный лист

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

»

«УТВЕРЖДЕНО»

Проректор по НД

ФИО

«__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ (пояснительная записка)

Уровень образования:	высшее образование - программа подготовки кадров высшей квалификации
Научная специальность:	
Форма обучения:	очная
Нормативный срок освоения	_____ года
программы (очная форма):	
Учебный план:	год начала подготовки - 20
Рецензент (внешний):	

Владикавказ 20 _____

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 8 из 18
--	--	---

Оборот титульного листа

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре составлена в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиями их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951.

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре разработана

(ФИО, ученая степень всех разработчиков)

Рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры

(№ протокола, дата)

Рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании факультета

(№ протокола, дата)

Рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «СОГУ»

(№ протокола, дата)

Согласована

Начальник отдела по подготовке научных и научно-педагогических кадров

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 9 из 18
--	--	--

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....
3.	ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ
4.	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ
5.	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ
6.	СИСТЕМА ОПЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ ПРИЛОЖЕНИЯ

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 10 из 18
--	--	---

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (программа аспирантуры) по научной специальности _____, реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» представляет собой систему документов, разработанных на основе федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 (далее по тексту - ФГТ) с учётом требований экономики Российской Федерации.

Программа аспирантуры регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника.

1.1. Нормативные документы для разработки программы аспирантуры

Нормативную правовую базу разработки настоящей программы аспирантуры составляют: Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118;

Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951;

Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;

Устав ФГБОУ ВО «СОГУ».

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «СОГУ» регламентирующие образовательную деятельность по образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.

1.2. Общая характеристика программы аспирантуры

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 11 из 18
--	--	---

1.2.1. Цели программы аспирантуры

Общей целью программы аспирантуры по научной специальности _____ является формирование компетенций, необходимых для успешной научно-исследовательской работы в области _____, для осознанного и самостоятельного построения и реализации перспектив своего развития и карьерного роста, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере науки, образования, управления и быть устойчивым на рынке труда.

(Раскрываются цели, задачи, социальная значимость (миссия) программы аспирантуры, ее ориентированность на развитие у аспирантов личностных качеств, а также на формирование результатов обучения в соответствии с требованиями ФГТ).

1.2.2 Особенности программы аспирантуры

Особенностью настоящей программы аспирантуры является её реализация в конкретной области _____.

Программа обеспечивает подготовку научных и научно-педагогических кадров за счет углубления фундаментальных знаний обучающихся, а также его практической подготовки в научно-исследовательской деятельности.

Научный компонент программы аспирантуры включает научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук; подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации; промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули), практику, промежуточную аттестацию по дисциплинам (модулям) и практике.

Индивидуализация обучения обеспечивается работой аспиранта по индивидуальному плану работы, составляемому совместно с научным руководителем.

1.2.3 Формы обучения и срок освоения программы аспирантуры

(Указывается в соответствии с Приложением к ФГТ).

1.2.4. Трудоемкость программы аспирантуры

(Трудоемкость освоения аспирантом программы аспирантуры указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с УП).

1.3. Требования к абитуриенту

(К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе, лица, имеющие

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 12 из 18
--	--	---

образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.)

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников включает:

_____ (Описывается специфика профессиональной деятельности аспиранта с учетом его научной специальности, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник аспирантуры по данной специальности.)

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются: _____
(Указывается перечень основных объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности выпускников.)

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность в области _____ ;
- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, реализуемые в настоящей программе аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность в области _____
(Описываются задачи последующей профессиональной деятельности аспиранта)

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММА АСПИРАНТУРЫ

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения: результаты научной (научно-исследовательской) деятельности; результаты освоения дисциплин (модулей).

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 13 из 18
--	--	--

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

4.1 Документы, регламентирующие реализацию программы аспирантуры

В соответствии с нормативными документами, явившимися основанием для разработки настоящей программы аспирантуры (параграф 1 настоящей программы аспирантуры), в том числе письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн «Методические рекомендации к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» содержание и организация образовательного процесса регламентируют:

- графиком учебного процесса (календарным учебным графиком),
- учебным планом (академическим учебным планом),
- рабочими программы учебных дисциплин (модулей, учебных курсов) и фондами оценочных средств к ним,
- программами практик и фондами оценочных средств к ним,
- программами научно-исследовательской работы и фондами оценочных средств к ним,
- программой итоговой аттестации и фондом оценочных средств к ней,
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию программы аспирантуры и образовательных технологий.

4.2 Календарный учебный график программы аспирантуры

Календарный учебный график (график обучения) и сводные данные по курсам, семестрам и формам обучения в неделях по программе аспирантуры (Приложение)

4.3 Общая структура программы аспирантуры

Общая структура программы аспирантуры, регламентируемой ФГТ, полностью им соответствует и представлена блоками (с трудоемкостью):

Структура и объем программы аспирантуры (3 года)

№	Структура программы аспирантуры	Объем программы аспирантуры в з.е.
1. Научный компонент		112
1.1.	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	101
1.2.	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели,	9

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 14 из 18
--	--	---

	промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований	
1.3.	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	2
2. Образовательный компонент		24
2.1.	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули)	17
2.2.	Практики	3
2.3.	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	4
3. Итоговая аттестация		12
Объем программы аспирантуры		144

Структура и объем программы аспирантуры (4 года)

№	Структура программы аспирантуры	Объем программы аспирантуры в з.е.
1. Научный компонент		151
1.1.	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	140
1.2.	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований	9
1.3.	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	2
2. Образовательный компонент		25
2.1.	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули)	18
2.2.	Практики	3
2.3.	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	4
3. Итоговая аттестация		12
Объем программы аспирантуры		184

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 15 из 18
--	--	---

Научный компонент:

1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите, заключается в выполнении индивидуального плана научной деятельности, написании, оформлении и представлении диссертации для прохождения итоговой аттестации.

План научной деятельности включает в себя:

- примерный план выполнения научного исследования,
- план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации,
- перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры,
- распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

2. Подготовка публикаций включает подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых и научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

Образовательный компонент:

В обязательную часть образовательного компонента программы аспирантуры включаются следующие дисциплины (модули): История и философия науки, Иностранный язык, специальная дисциплина научной специальности.

Для всех дисциплин минимальный объем составляет 36 часов (1 зачетная единица).

Практика:

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – научно-исследовательская практика.

Итоговая аттестация включает оценку диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Общая структура программы аспирантуры реализована в Учебном плане (академическом учебном плане).

4.4 Учебный план программы аспирантуры

(В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин (модулей), практик. Указывается общая трудоёмкость дисциплин (модулей), практик в зачётных единицах, а также их общая трудоёмкость и контактная работа в часах.)

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 16 из 18
--	--	---

4.5 Рабочие программы дисциплин (модулей) с приложением ФОС

(В программе аспирантуры должны быть приведены рабочие программы всех дисциплин (модулей) учебного плана, включая элективные и факультативные дисциплины.)

4.6 Рабочие программы научных исследований и практик с приложением ФОС

(Указываются типы научных исследований и практик и приводятся их рабочие программы, в которых указываются цели и задачи, практические навыки, приобретаемые аспирантами, также указываются задачи/задания, реализуемые в процессе научных исследований и прохождения практики.

Указываются виды и способы проведения практики, местоположение и время прохождения практик, а также ФОС и формы отчетности по практикам.)

4.7 Итоговая аттестация

В соответствии с ФГТ итоговая аттестация включает оценку диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Итоговая аттестация выпускников регламентируется локальным нормативным актом университета (положением).

Итоговая аттестация выпускника по программам высшего образования является обязательной и осуществляется после освоения программы аспирантуры в полном объеме.

В случае проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов или лиц с ОВЗ, ФГБОУ ВО «СОГУ» (при необходимости) предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи по письменному обращению вышеназванной категории обучающихся.

При успешном прохождении итоговой аттестации организация дает заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Ресурсное обеспечение программы аспирантуры формируется на основе требований к условиям её реализации, определяемых ФГТ с учетом паспорта специальностей научных работников.

Ресурсное обеспечение прилагается к настоящей пояснительной записке по разделам, представленным ниже.

5.1. Информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы аспирантуры

(Краткая характеристика выполнения университетом требований ФГТ к информационному сопровождению учебного процесса при реализации программы аспирантуры).

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 17 из 18
--	--	---

5.2. Материально-техническое обеспечение

(Указывается наличие баз для ведения образовательной деятельности, условия информационного обслуживания, наличие специализированных классов (классов с тематическим, демонстрационным оборудованием), лабораторий, лекционных аудиторий с демонстрационным оборудованием, залов для телеконференций и т.п., т.е. подтверждается выполнение условий ведения учебного процесса, требуемых ФГТ.)

5.3. Кадровое обеспечение

(Краткая характеристика кадрового потенциала)

6. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода освоения дисциплины (модуля) и прохождения практик. Промежуточная аттестация обучающихся включает оценивание результатов обучения по дисциплинам, результаты сдачи кандидатских экзаменов, осуществление контроля за своевременным и качественным выполнением аспирантом индивидуального плана работы аспиранта.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации создаются фонды оценочных средств, программы кандидатских экзаменов, определяются критерии (требования), предъявляемые к аспирантам, в ходе контроля и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств включают в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов, экзаменов, тесты, примерную тематику рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Содержание и требования к проведению и оцениванию кандидатских экзаменов приведены в рабочих программах кандидатских экзаменов.

Для оценки выполнения научно-исследовательской программы необходимо руководствоваться критериями, установленными для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 13.04.2022 г. № 79 стр. 18 из 18
--	--	---

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию организация дает заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из института, выдается справка об обучении или периоде обучения.

Использованные сокращения:

ФГТ- федеральные государственные требования

УП - учебный план

РПД - рабочая программа дисциплины

РПП - рабочая программа практики

ФОС - фонд оценочных средств

ИА - итоговая аттестация

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда

Приложение 1
к структуре программы аспирантуры
срок освоения программы 3 года/4 года

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО "Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова"
Факультет Экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № _____ от _____

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Ректор _____ Огоев А. У.
" " _____ 20__ г.

по программе аспирантуры

5.2.4.

5.2.4. Финансы

Кафедра: Бухгалтерского учета и налогообложения

Форма обучения: Очная
Срок освоения: 3г

Год начала освоения
Учебный год
Федеральные государственные
требования

2022
2022-2023
№ 951 от 20.10.2021

СОГЛАСОВАНО

Проректор по НД _____
Начальник ОПНК _____
Декан _____
Зав. кафедрой _____

Календарный учебный график

IV	III	II	I	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
				Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													</

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Итого
	Дисциплины (модули)	14 2/6	9 3/6	8 5/6		32 4/6
П	Практика		2			2
Н	Научный компонент	16	27 4/6	31		74 4/6
Э	Промежуточная аттестация	2 5/6	2 5/6	2 5/6		8 3/6
Г	Итоговая аттестация				8	8
К	Каникулы	7 4/6	7 5/6	7 1/6		22 4/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	2 1/6 (13 дн)	2 1/6 (13 дн)	2 1/6 (13 дн)		6 3/6 (39 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		не менее 12 нед. и не более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	не менее 12 нед.	
Итого		43	52	52	8	155
Аспирантов						
Сдающих канд. экз.						
Соискателей с руков.						
Изучающих ФД						
Групп						

План Учебный план аспирантуры '5.2.1.-22-1-Ф101.plx', код специальности 5.2.4., год начала подготовки 2022

			Форма контроля		з.е.				Итого академ. часов		Курс 1					Курс 2					Курс 3					Курс 4					Закрепленная кафедра						
Семестр в плане	Индекс	Наименование	Экзам-ны	Зачеты	Зачеты с оц.	Эксперт-ное	Факт	Число з.е.	Эксперт-ное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт. роль	Интер- часы	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт. роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт. роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт. роль	Код	Наименование	Компетенции		
1. Научный компонент						112	112		4032	4032	3596	36								864	41.5					1458	36	46.5				1674					
1.1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите						101	101		3636	3636	3636									756	36.5					1314	43.5				1566						
+	1.1.1(Н)	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите			3	101	101	36	3636	3636	3636									756	36.5					1314	43.5				1566			101	Бухгалтерского учета и налогообложения		
1.2. Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты						9	9		324	324	324									108	3					108	3				108						
+	1.2.1(Н)	Подготовка публикаций			3	9	9	36	324	324	324									108	3					108	3				108			101	Бухгалтерского учета и		
1.3. Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования						2	2		72	72	36	36									2						36	36							101	Бухгалтерского учета и	
+	1.3.1(Н)	Промежуточная аттестация			2	2	2	36	72	72	36	36								2							36	36							101	Бухгалтерского учета и	
2. Образовательный компонент						20	20		720	720	108	540	72	12	6	56				160	9	24				264	36	5	28		116	36					
2.1. Дисциплины (модули)						13	13		468	468	108	300		12	6	56				160	4	24				120	3	28		80							
+	2.1.1	История и философия науки	1			3	3	36	108	108	28	80			3	28				80															117	Философия и социально-политические	
+	2.1.2	Иностранный язык	1			3	3	36	108	108	28	80			3	28				80															43	Английского языка	
+	2.1.3	Банковск	3			3	3	36	108	108	28	80		12												3	28			80					101	Бухгалтерского учета и	
+	2.1.4(Ф)	Факультативные дисциплины		11		4	4		144	144	24	120			4	24				120																	
+	2.1.4.1(Ф)	Методология научно-исследовательской деятельности		1		2	2	36	72	72	12	60			2	12				60															101	Бухгалтерского учета и налогообложения	
+	2.1.4.2(Ф)	Актуальные проблемы рациональной экономики и финансов		1		2	2	36	72	72	12	60			2	12				60															101	Бухгалтерского учета и налогообложения	
+	2.1.5	Элективные дисциплины		22		4	4		144	144	24	120				4	24			120																	
+	2.1.5.1	Актуальные проблемы финансов		2		2	2	36	72	72	12	60				2	12			60															101	Бухгалтерского учета и	
+	2.1.5.2	Динамические и денежно-кредитные методы регулирования экономики		2		2	2	36	72	72	12	60				2	12			60															101	Бухгалтерского учета и налогообложения	
2.2. Практика						3	3		108	108	108									3																	
+	2.2.1(П)	Удобрительная практика		2		3	3	36	108	108	108									3															101	Бухгалтерского учета и	
2.3. Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике						4	4		144	144	72	72								2							36	36	2			36	36				
+	2.3.1	Промежуточная аттестация		23		4	4	36	144	144	72	72								2							36	36	2			36	36			101	Бухгалтерского учета и
3. Итоговая аттестация						12	12		432	432	432																				12			432			
+	3.1	Защита диссертации		3		12	12	36	432	432	432																			12			432		101	Бухгалтерского учета и	

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО "Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова"
Факультет Математики и компьютерных наук

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № _____ от _____

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе аспирантуры

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Огоев А. У.
" " _____ 20__ г.

1.1.5.

1.1.5. Математическая логика, алгебра, теория чисел и дискретная математика

Кафедра: Алгебры и анализа

Форма обучения: Очная
Срок освоения: 4г

Год начала освоения

2022

Учебный год

2022-2023

Федеральные государственные
требования

№ 951 от 20.10.2021

СОГЛАСОВАНО

Проректор по НД

Начальник ОПНК

Декан

Зав. кафедрой

Календарный учебный график

[illegible]

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Дисциплины (модули)	14 2/6	12 3/6	8 1/6	12 3/6		47 3/6
П	Практика			2			2
Н	Научный компонент	16	27 2/6	29 2/6	28		100 4/6
Э	Промежуточная аттестация	2 5/6	2 5/6	2 5/6	2 5/6		11 2/6
Г	Итоговая аттестация					8	8
К	Каникулы	7 4/6	7 1/6	7 3/6	6 3/6		28 5/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	2 1/6 (13 дн)	2 1/6 (13 дн)	2 1/6 (13 дн)	2 1/6 (13 дн)		8 4/6 (32 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		не менее 12 нед. и не более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	не менее 12 нед.	
Итого		43	52	52	52	8	207
Аспирантов							
Сдающих канд. экз.							
Соискателей с руков.							
Изучающих ФД							
Групп							

План Учебный план аспирантуры '1.1.2.-22-1-ДУ64.plx', код специальности 1.1.5., год начала подготовки 2022

[illegible]

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

«УТВЕРЖДЕНО»

Проректор по НД

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« _____ »

Научная специальность:	Пищевые системы
Уровень программы:	Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации
Форма обучения:	очная

Владикавказ, 20 _____

Рабочая программа дисциплины « _____ » составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиями их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951.

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре разработана _____

(ФИО, ученая степень всех разработчиков)

Рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры

(№ протокола, дата)

Рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании факультета

(№ протокола, дата)

Рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «СОГУ»

(№ протокола, дата)

Согласована

Начальник отдела по подготовке научных и научно-педагогических кадров

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целеполагание должно учитывать ожидаемые результаты освоения программы аспирантуры в целом и отражать задачи дисциплины в подготовке выпускника, готового к профессиональной деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности, задачами профессиональной деятельности и т.д.

Например: Дать обучающимся знания основ (углубленные знания) по (дисциплине), выработать умения, необходимые для успешного осуществления трудовой деятельности в области, направлять развитие личности в соответствии с принципами (гуманизма и гуманности выполнения врачебного долга...)

Задачами изучения дисциплины _____

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Дисциплина « _____ » относится к Образовательному компоненту «Дисциплины (модули)».

Дисциплина в структуре программы аспирантуры: _____

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

(можно использовать формулировки компетенций из ФГОС без указания их наименования и цифрового обозначения)

В результате изучения дисциплины аспирант должен:

Знать:

Уметь:

Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет _____ часов _____ з.е.

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины	
		Всего часов	в том числе по семестрам(-ы)
			_ семестр _ семестр
Аудиторные занятия (всего)			
в том числе: Лекции (Л)			
Семинарские занятия (С)			
Практические занятия (ПЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа аспиранта (СРС) (всего), в том числе:			
СРС в семестре	(название)		

	(название)			
	Реферат (РЕФ)			
	Другие виды самостоятельной работы			
СРС в сессию:	Подготовка к промежуточной аттестации (контроль) / аттестация			
Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)				
Общая трудоемкость, час.				
Общая трудоемкость, зачетные единицы				

4.2. Разделы дисциплины и виды занятий по разделам учебной дисциплины

Очная форма обучения

_____ семестр

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Трудоемкость дисциплины по						
		видам занятий (работ)						Всего часов
		Л	С	ПР	ЛР	СРС	контроль	
1.	Взаимосвязь философии и науки. Наука и формы ее выражения							
	Подготовка к промежуточной аттестации (контроль)/аттестация							
	Всего:							

4.3. Содержание дисциплины

4.4. Тематический план семинарских занятий

4.5. Тематический план лабораторных работ

4.6. Тематический план практических занятий

4.8. Самостоятельная работа

№ п/п	№ и наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	
		обязательные	дополнительные

Критерии оценки СРС:

степень исполнительности (проработанность всех аспектов задания, оформление материала в соответствии с требованиями, соблюдение установленных сроков представления работы на проверку и т.п.);

степень самостоятельности, творческой активности, инициативности аспирантов, наличие элементов новизны в процессе выполнения заданий;

качество освоения учебного материала (умение аспиранта использовать теоретические знания при выполнении практических задач, обоснованность и четкость изложения изученного материала и т.д.).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

(Указывается удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, а также основные технологии, формы проведения занятий (использование симуляционного оборудования, компьютерные симуляции, ЭОР, деловые и ролевые игры, психологические и иные тренинги, разборы конкретных ситуаций; встречи с представителями российских и зарубежных компаний и организаций, мастер-классы экспертов и специалистов).)

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ

6.1 Текущий контроль

(Указывается форма аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой), способы ее проведения)

6.2. Промежуточный контроль

(Указывается форма аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой), способы ее проведения, типовые задания для проведения аттестации)

6.3 Критерии оценки уровня знаний

(Указывается методика проведения (этапы, способы оценивания УН).)

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

- а) Основная литература**
- б) Дополнительная литература**
- в) Программное обеспечение:**
- г) Электронные ресурсы и базы**

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(Необходимо указать наличие лабораторий, специализированных классов, отделений, основного современного оборудования, если оно применяется в учебном процессе, а также основное, гарантирующие отработку навыка до необходимого уровня.)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Алгоритм разработки фонда оценочных средств

1) Аттестационные материалы, контрольно-измерительные т.е. вопросы, билеты, тесты, задачи, по которым оценивается уровень подготовки аспиранта, при этом типовые контрольные задания или иные материалы, должны быть направлены не только на оценку знаний, но и на оценку умений, навыков и (или) опыта деятельности:

- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточных аттестаций (зачетов, экзамена).

2) Описание технологии оценивания.

3) Критерии оценки, т.е. за что ставит «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

4) ФОСы должны быть утверждены как элемент РПД. На титульном листе ставится подпись проректора и гербовая печать.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

«УТВЕРЖДЕНО»

Проректор по НД

«_____» _____ 20____ г. ФИО

ПРОГРАММА _____ ПРАКТИКИ

Научная специальность:	
Уровень программы:	Высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации
Форма обучения:	очная
Учебный план:	20____ учебный год

Владикавказ, 20_____

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре разработана _____

(ФИО, ученая степень всех разработчиков)

Рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры

(№ протокола, дата)

Рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании факультета

(№ протокола, дата)

Рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «СОГУ»

(№ протокола, дата)

Согласована

Начальник отдела по подготовке научных и научно-педагогических кадров

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

(Указываются цели практики, соотношенные с общими целями программы аспирантуры, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки аспиранта, приобретение им практических навыков и компетенций, в соответствии с ФГТ, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности).

Задачи:

(Указываются конкретные задачи практики, соотношенные с видами профессиональной деятельности).

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

(Указывается разделы программы аспирантуры, дисциплины, практики, на освоении которых базируется данная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи практики с другими частями программы).

Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям аспиранта, приобретенным в результате освоения предшествующих частей программы аспирантуры и необходимым при освоении практики.

Указываются разделы программы аспирантуры, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики аспирант должен закрепить знания, умения и навыки, полученные в процессе изучения дисциплин программы аспирантуры, и в частности:

Знать:

Уметь:

Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Трудоемкость практики

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Трудоемкость (в часах)
Итого:			

4.2. Виды деятельности аспиранта в период практики

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При прохождении научно-исследовательской практики используются следующие образовательные технологии:

- информационные (анализ и обзор источников информации);
- компьютерные (виртуальные и сетевые интернет-технологии);
- информационно-коммуникативные (компьютеры, телекоммуникационные сети);

- коммуникативные (обсуждение проблем на собеседованиях и консультациях);
- проблемные задания аспирантам, их представление, разбор конкретных ситуаций.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(Указываются формы аттестации по итогам практики (составление и защита отчета, заполнение дневника, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы аттестации)).

6.1. Текущий контроль

6.2. Промежуточный контроль

6.3. Критерии оценки уровня знаний

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

- а) Основная литература**
- б) дополнительная литература**
- в) периодические издания**
- г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

8. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АСПИРАНТА В ПРОЦЕССЕ ПРАКТИКИ

Руководитель практики помогает аспиранту определить сроки прохождения практики в зависимости от индивидуального уровня научной подготовки; обсуждает с аспирантом план работы и вносит предложения по усовершенствованию организации практики и кроме этого:

- утверждает общий план-график проведения практики, его место в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к научной деятельности;
- определяет вид деятельности аспиранта для проведения научно-исследовательской практики;
- оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации деятельности аспиранта;
- контролирует работу практиканта, принимает меры по устранению недостатков в организации практики.

Приложение
к федеральным государственным
требованиям к структуре программ
подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре
(адъюнктуре), условиям их реализации,
срокам освоения этих программ с учетом
различных форм обучения,
образовательных технологий и
особенностей отдельных категорий
аспирантов (адъюнктов), утвержденным
приказом Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации от
«20» октября 2021 № 951

**Научные специальности, срок освоения которых составляет три года
в очной форме в ФГБОУ ВО «СОГУ»**

1	1.6.13. Экономическая, социальная, политическая и рекреационная география
2	1.6.14. Геоморфология и палеогеография
3	4.3.5. Биотехнология продуктов питания и биологически активных веществ
4	5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки
5	5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки
6	5.1.4. Уголовно-правовые науки
7	5.2.1. Экономическая теория
8	2.3. Региональная и отраслевая экономика
9	5.2.4. Финансы
10	5.3.5. Социальная психология, политическая и экономическая психология
11	5.4.4. Социальная структура, социальные институты и процессы
12	5.5.2. Политические институты, процессы, технологии
13	5.6.1. Отечественная история
14	5.6.2. Всеобщая история
15	5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования
16	5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)
17	5.9.1. Русская литература и литературы народов Российской Федерации
18	5.9.4. Фольклористика
19	5.9.5. Русский язык. Языки народов России
20	5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная
21	5.9.9. Медиакоммуникации и журналистика
22	5.12.3. Междисциплинарные исследования языка

**Научные специальности, срок освоения которых составляет четыре
года в очной форме ФГБОУ ВО «СОГУ»**

1	1.1.1. Вещественный, комплексный и функциональный анализ
2	1.1.2. Дифференциальные уравнения и математическая физика
3	1.1.5. Математическая логика, алгебра, теория чисел и дискретная

4	1.3.11. Физика полупроводников
5	1.4.1. Неорганическая химия
6	1.4.3. Органическая химия
7	1.5.5. Физиология человека и животных
8	1.5.9. Ботаника
9	1.5.15. Экология
10	1.5.19. Почвоведение