

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»
(ФГБОУ ВО «СОГУ»)

ПРИКАЗ

« 01 » 10 2021 г.

№ 226
по деятельности

г. Владикавказ

Об утверждении Положения о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов

На основании решения ученого совета от 30.09.2021, протокол № 2,
п р и к а з ы в а ю :

1. Признать утратившим силу Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», утвержденное приказом № 25 от 03.02.2021.

2. Утвердить Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (приложение).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



А. У. Огоев

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от «01» 10 2021 г. № 226</p> <p>стр. 1 из 26</p>
--	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

Сложившаяся в течение десятилетий система оценки знаний студентов вузов не создает достаточной мотивации и стимулов для систематической работы студентов. Слабый, фрагментарный и недостаточный текущий контроль знаний в течение семестра или учебного года ведет к чрезмерной, излишней нагрузке в период сессии. Наряду с этим оценка знаний и степени подготовки, получаемая студентом на экзамене, в известной мере определяется рядом случайных факторов (выбор билета, эмоциональное и физическое состояние студента и преподавателя-экзаменатора).

Целью введения балльно-рейтинговой системы является комплексная оценка учебной деятельности обучающихся и достигнутых ими в соответствии с образовательным стандартом результатов обучения, формируемая на основе регламентации процедур оценивания, непрерывности контрольных мероприятий, обеспечения всестороннего и объективного оценивания.

Главными задачами балльно-рейтинговой системы являются:

- создание системы объективной оценки студентов и достигнутых ими результатов обучения;
- формирование комплексной интегрированной оценки учебной деятельности обучающихся и достигнутых ими результатов обучения за весь период освоения образовательной программы по направлению подготовки (специальности);

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от «<u>01</u>» <u>10</u> 2021 г. № <u>226</u></p> <p>стр. 1 из 26</p>
--	---	---

- создание алгоритма расчета учебного рейтинга с учетом уровня подготовки студентов относительно других студентов с учетом выбора индивидуальной траектории, уровня сложности модулей образовательной программы, оценки от партнеров, выполненных учебных проектов и других видов учебной деятельности.
- формирование отчетов учебного рейтинга обучающихся с применением повышающего коэффициента результата оценивания учебной деятельности и ее достижений при освоении дисциплин повышенного уровня сложности за определенный период времени, кратный семестру, в разрезе университета, образовательной программы, курса, формы обучения и других параметров;
- повышение мотивации учебной деятельности обучающихся;
- стимулирование обучающихся к регулярной самостоятельной работе;
- создание информационных баз данных контроля, оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений в целях совершенствования мониторинга учебного процесса в университете;
- повышение уровня организации и управления учебным процессом в университете;
- применение в управлении образовательным процессом инструментов внутриуниверситетской системы качества.

Эти и некоторые другие причины, а также положительный опыт многих отечественных и зарубежных вузов обуславливают необходимость внедрения балльно-рейтинговой системы при оценке знаний и успеваемости студентов.

Разработка балльно-рейтинговой системы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (далее – ФГБОУ ВО «СОГУ», Университет) основывается на

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от «<u>01</u>» <u>10</u> 2021 г. № <u>226</u></p> <p>стр. 1 из 26</p>
--	---	---

методологии и принципах, обеспечивающих формирование персонального рейтинга студента в ходе текущего, рубежного и итогового контроля по дисциплине. Данная система оценки успеваемости студентов основана на использовании совокупности контрольных точек, оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины. При этом предполагается разделение всего курса на ряд более или менее самостоятельных, логически завершенных блоков и модулей и проведение по ним контрольных мероприятий.

Особо следует отметить, что балльно-рейтинговая система, являясь формой проверки приобретенных знаний и умений, активно влияет на изменение самой технологии учебного процесса в вузе.

1. ВИДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценка успеваемости обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего, рубежного и итогового контроля по дисциплине.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля могут быть опросы на семинарских, практических и лабораторных занятиях, а также короткие (например, до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала, или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала. В качестве форм текущего контроля можно использовать контрольные работы, коллоквиумы,

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от «<u>01</u>» <u>10</u> 2021 г. № <u>226</u></p> <p>стр. 1 из 26</p>
--	---	---

самостоятельное выполнение студентами определенного числа домашних заданий (например, решение задач) с отчетом (защитой) в установленный срок, тестирование по материалам учебного модуля, рефераты, эссе. Выполняемые работы должны храниться на кафедре в течение учебного года и по требованию предоставляться в учебный отдел. Формы текущего контроля знаний, умений и навыков студентов разрабатываются преподавателями, вносятся в рабочие программы курса и утверждаются заведующими кафедрами.

Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом, и, как правило, проводится в форме тестирования или письменных работ. В течение семестра проводятся два таких контрольных мероприятия по графику.

Итоговая оценка знаний обучающегося осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

2. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ И ПОДСЧЁТА ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ

2.1. Порядок контроля и учета академической успеваемости студентов:

для всех специальностей за исключением указанных в п.п. 2.2.

1-я рубежная аттестация – максимально 35 баллов; из них:

от 0 до 15 баллов (P₁) – аттестационная (рубежная) контрольная работа;

от 0 до 20 баллов (T₁) – текущая работа студента в течение рубежа.

2-я рубежная аттестация – максимально 35 баллов; из них:

от 0 до 15 баллов (P₂) – аттестационная (рубежная) контрольная работа;

от 0 до 20 баллов (T₂) – текущая работа студента в течение рубежа.

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от «01» 10 2021 г. № 226</p> <p>стр. 1 из 26</p>
--	---	--

2.2. Для перечисленных ниже специальностей/направлений подготовки и факультетов осуществляется индивидуальный способ оценивания, разработанный преподавателями соответствующих кафедр:

- а) 29.03.05 Конструирование изделий легкой промышленности (для дисциплин художественно-графического цикла и дисциплин, предполагающих лабораторный практикум);
- б) 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование» (блок эстетических дисциплин);
- в) 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Изобразительное искусство»;
- г) 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Физическая культура» (для узкоспециализированных дисциплин);
- д) 44.03.05 Педагогическое образование, профиль «Иностранный язык (английский). Русский язык как иностранный»;
- е) 45.03.02 Лингвистика (для дисциплин практического курса формы контроля вырабатываются соответствующими кафедрами, по согласованию с деканатами и учебным отделом при сохранении графика проведения контрольных мероприятий. Для всех остальных дисциплин используется принятый для других специальностей и направлений порядок осуществления контроля);
- ж) 49.03.01 Физическая культура (для узкоспециализированных дисциплин);
- з) 54.04.01 Дизайн;
- и) 03.03.02 Физика;
- к) дисциплины факультета химии, биологии и биотехнологии, медицинского факультета (для дисциплин, предполагающих практические навыки или лабораторный практикум);
- л) 31.05.03 Стоматология (3-5 курсы);

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от «<u>01</u>» <u>10</u> 2021 г. № <u>226</u></p> <p>стр. 1 из 26</p>
--	---	---

м) 52.05.01 Актерское искусство;

н) 54.05.02 Живопись.

2.3. Для дисциплин, количество часов по которым не превышает 18 часов, следует предусмотреть только итоговую рейтинговую оценку, которая выводится в следующем порядке:

- итоговая письменная контрольная работа или итоговое тестирование в конце семестра – 0-35 баллов;
- текущая работа – 0-35 баллов.

Проведение контрольных работ в рамках рубежного контроля осуществляются деканатом факультета. Преподаватели размещают в системе moodle контрольно-измерительные материалы (КИМ) по дисциплине за неделю до проведения рубежных мероприятий. Тематика вопросов, включенных в тест, должна быть отражена в рабочей программе дисциплины и доведена до сведения студентов. Контрольно-измерительные материалы могут быть представлены также в виде письменных работ. Преподаватели обязаны предоставлять результаты текущей аттестации не позднее последнего рабочего дня недели, предшествующей рубежным контрольным работам. Срок проверки письменных работ преподавателем не должен превышать 3-х дней. В случае несвоевременного предоставления преподавателями сведений о текущей и письменной контрольной работе, деканат, по согласованию с кафедрой, имеет право выставить в ведомость всем студентам максимальный балл, с вынесением преподавателям административного взыскания.

2.4. Аттестация студентов осуществляется согласно следующему графику:

1-й семестр:

1-я рубежная аттестация – 8-9 недели семестра

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от «<u>01</u>» <u>10</u> 2021 г. № <u>226</u></p> <p>стр. 1 из 26</p>
--	--	---

2-я рубежная аттестация – последняя (предпоследняя) неделя семестра

2-й семестр:

1-я рубежная аттестация – 8-9 недели семестра

2-я рубежная аттестация – последняя (предпоследняя) неделя семестра.

2.5. По предметам, имеющим форму контроля зачет/экзамен, возможно проставление оценки «зачтено» или «удовлетворительно», или «хорошо», или «отлично», в соответствии с пунктом 2.8. По набранной сумме баллов в течение семестра студент имеет право получить «автоматически» только оценку «удовлетворительно»/«зачет» либо «неудовлетворительно»/«незачет». Для получения более высокого балла («удовлетворительно», «хорошо» или «отлично») студент обязан явиться на экзамен и сдавать экзамен по шкале от 0-30 баллов в дополнение к накопленным за семестр баллам. Если же студент на экзамене получил оценку «неудовлетворительно», то он обязан сдавать экзамен в период пересдач в соответствии со шкалой от 0 до 70 баллов. Если студент пропустил более 4 недель теоретического обучения по уважительной причине, то ему может быть предоставлена возможность сдачи экзаменов и зачетов по 100-балльной системе оценивания (от 0-100 баллов). В этом случае по согласованию с деканом факультета обучающийся пишет заявление на имя начальника учебного отдела.

2.6. Максимальная сумма по каждой курсовой работе (проекту) устанавливается в 100 баллов и, по усмотрению кафедры, распределяется по видам работы (например: графическая часть – 40 баллов, расчетно-пояснительная записка – 30 баллов, защита – 30 баллов). Защита отчета по практике и защита курсовой работы принимается преподавателем и заведующим кафедрой комиссионно.

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от «<u>01</u>» <u>10</u> 2021 г. № <u>226</u></p> <p>стр. 1 из 26</p>
--	---	---

2.7. Максимальная сумма баллов по практике (производственной, педагогической, учебной) устанавливается в 100 баллов и, по усмотрению кафедры, распределяется по видам работы (например, 80 баллов отводятся на контрольные мероприятия (текущие и рубежные), выполняемые в ходе практики, а 20 баллов – на итоговый контроль, который сводится к оценке качества отчетной документации студента и собеседованию группового руководителя со студентом). Указанные выше 80 баллов распределяются между всеми, кто руководит практикой студента (представителями СОГУ, предприятий, школ и др.). Это распределение осуществляется под руководством факультетского руководителя практики по согласованию с соответствующими кафедрами, отвечающими за практики. В случае педагогической практики, в частности, рекомендуется производить это распределение между групповым и факультетским руководителями, преподавателями кафедры педагогики и психологии, учителем (по предмету), классным руководителем, пропорционально принятым в СОГУ нормам расчета учебной нагрузки за руководство педагогической практикой студентов. Групповой руководитель практики от СОГУ сводит все баллы, выставленные указанными лицами, осуществляет промежуточный контроль и выставляет оценку за практику по шкале баллов для дисциплины.

2.8. Пересчет полученной итоговой суммы баллов по предмету в оценку производится по шкале:

- «отлично» – 86-100 баллов;
- «хорошо» – 71-85 баллов;
- «удовлетворительно» – 50-70 баллов;
- «зачет» – 50-100 баллов.

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от «<u>01</u>» <u>10</u> 2021 г. № <u>226</u></p> <p>стр. 1 из 26</p>
--	---	---

2.9. Текущий рейтинг студента за семестр (учебный год) определяется суммированием рейтинговых баллов по предметам, умноженных на число зачётных единиц (кредитов) по дисциплине, указанной в учебном плане (Приложение № 8). По данному рейтингу осуществляется ранжирование студентов в учебной группе, на курсе.

2.10. По дисциплинам, имеющим форму контроля «дифференцированный зачет», студент имеет право получить автоматический зачет, соответствующий пятибалльной оценке знаний студента (кроме специальности «Стоматология»).

2.11. Баллы по дисциплинам, форма контроля которых осуществляется один раз в течение двух семестров, рассчитываются путем деления на два общей суммы баллов, накопленных за весь период ведения дисциплины.

3. ДОПУСК К СЕССИИ, ПОРЯДОК ПЕРЕСДАЧИ ЭКЗАМЕНОВ И ЗАЧЕТОВ, ОТЧИСЛЕНИЕ ИЗ ВУЗА

3.1. Результаты экзаменов и зачетов выставляются по 100-балльной шкале, и оценка определяется в соответствии со шкалой пересчета. В зачетных книжках выставляется оценка по пятибалльной системе.

3.2. В случае неявки на экзамен или зачет по уважительной причине обучающиеся допускаются к пересдаче с учетом набранных баллов в семестре.

3.3. Студентам, обучающимся по очной форме в университете по всем специальностям и направлениям подготовки, имеющим академические задолженности, по результатам сессии предоставляется право ликвидировать академические задолженности в установленные сроки.

3.4. Студенты, пропустившие по уважительным причинам аттестационные письменные контрольные работы или тестирование, могут получить разрешение в учебном отделе на пересдачу по представлению декана

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от «<u>01</u>» <u>10</u> 2021 г. № <u>226</u></p> <p>стр. 1 из 26</p>
--	---	---

факультета, в течение 10 календарных дней после аттестационной недели при наличии заявления студента с оправдательными документами (в основном медицинские справки о временной нетрудоспособности с указанием сроков освобождения от занятий).

По истечении указанных 10 календарных дней, в исключительных случаях, при наличии уважительных причин решение о продлении сроков передачи принимаются проректором по учебной работе.

4. ГРАФИКИ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНАМ, СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ И НАПРАВЛЕНИЯМ

4.1. Деканат составляет график проведения контрольных рубежных работ. При этом не рекомендуется проведение в один день более двух рубежных контрольных мероприятий для одной группы.

4.2. Если к преподаванию дисциплины (чтению лекций, проведению лабораторных, практических, семинарских занятий) привлечено несколько преподавателей, то при определении структуры рейтинговых мероприятий и распределении баллов на текущий и рубежный контроль ведущая роль принадлежит лектору.

4.3. График рейтингового контроля по дисциплинам кафедры, являющийся выпиской из аналогичного графика по специальности (направлению), подписанный деканом, должен иметься на кафедре.

4.4. График проведения рейтинговых контрольных мероприятий по специальности (направлению) в семестре, подписанный и утвержденный деканом факультета, должен быть представлен в учебный отдел в срок не позднее 10 календарных дней до начала рейтинговых мероприятий и вывешен на факультете.

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от «01» 10 2021 г. № 226</p> <p>стр. 1 из 26</p>
--	--	--

5. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РЕЙТИНГОВЫХ ЗАДАНИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГЛАСНОСТИ РЕЗУЛЬТАТОВ

5.1. Результаты контрольных мероприятий по дисциплинам, по курсовым работам (проектам), а также практикам представляются на кафедру ответственными лицами (преподавателями, руководителями работ и проектов) в установленные кафедрой сроки.

5.2. Заведующий кафедрой контролирует и принимает необходимые меры по строгому соблюдению графика подведения итогов текущего контроля дисциплин кафедры. Он лично отвечает за своевременное (два раза в семестр) и гласное подведение этих итогов.

5.3. Декан факультета контролирует и отвечает за выполнение сводного графика контрольных мероприятий по специальности (специальностям) и направлению (направлениям).

Он обеспечивает подведение итогов выполнения рейтинговых заданий. Результаты рубежных аттестаций вывешиваются на стенде деканата в течение недели после проведения аттестации. Также результаты рубежных аттестаций отображаются в личном кабинете студента.

5.4. Списки ранжирования студентов по рейтинговым баллам должны вывешиваться в конце каждого семестра с целью широкого информирования всех участников рейтинг-контроля о его результатах. За эту работу отвечает декан факультета.

5.5. Заведующим кафедрами рекомендуется проводить регулярное обсуждение на заседаниях кафедр выполнение контрольных мероприятий по дисциплинам кафедры и обеспечивать гласность результатов.

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от «<u>01</u>» <u>10</u> 2021 г. № <u>226</u></p> <p>стр. 1 из 26</p>
--	--	---

6. УЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРИ РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЕ

6.1. Нормативными документами учета успеваемости студентов, обучающихся по балльно-рейтинговой системе, являются:

- ведомость учета текущей успеваемости;
- зачетная ведомость;
- экзаменационная ведомость;
- ведомость по практике;
- ведомость по курсовой работе;
- ведомость по 100-балльной системе оценивания.

Все они имеют установленную форму и самовольное внесение каких-либо изменений в эти формы **не допускается** (образцы ведомостей приведены в приложениях 1 – 7 к настоящему Положению).

Эти ведомости заполняются и хранятся в деканатах и в учебном отделе. При этом ведомость текущей успеваемости заполняется преподавателями два раза в течение семестра **публично, в присутствии студентов** в установленные п. 2.3 настоящего Положения сроки. Преподаватель обязан выставлять текущие баллы на последнем занятии перед рейтинговой неделей **в аудитории и дублировать их в журнале посещаемости студентов**. Окончательное заполнение (закрытие) ведомости учета текущей успеваемости и ее подписание деканом производится к началу экзаменационной сессии.

В экзаменационной ведомости в графе «Сумма баллов текущего контроля» (заполняется деканатом) проставляется сумма баллов текущей успеваемости из ведомости учета; в графе «Сумма баллов за рубежный контроль» (заполняется деканатом или автоматически переносится из системы Moodle) проставляется

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от «<u>01</u>» <u>10</u> 2021 г. № <u>226</u></p> <p>стр. 1 из 26</p>
--	---	---

сумма баллов за рубежные контрольные. Остальные графы экзаменационной ведомости заполняются преподавателями.

В зачетной и экзаменационной ведомостях в графах «Сумма баллов текущего контроля», «Сумма баллов рубежного контроля» и «общая сумма баллов», заполняемых деканатом перед началом сессии, приводятся баллы из ведомости учета текущей успеваемости. В графе «Общая сумма баллов» этих ведомостей приводится сумма баллов, указанных в первых двух графах. Остальные графы зачетной и экзаменационной ведомости заполняются преподавателями.

6.2. В зачетной книжке выставляются оценки по пятибалльной системе, определяемые в зависимости от суммы баллов по соответствующей шкале оценок.

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p><u>ПОЛОЖЕНИЕ</u> <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение № 1 к Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</p> <p>стр. 15 из 26</p>
--	--	---

ФГБОУ ВО «СОГУ»

ВЕДОМОСТЬ УЧЁТА

текущей успеваемости (по результатам текущего и рубежного контроля) в семестре

Факультет _____

Специальность _____

Курс ____ Группа _____

Наименование дисциплины _____

Учебный год _____ Семестр __

Преподаватель _____ Дата заполнения ведомости _____

№	Фамилия и инициалы студента	Сумма баллов по итогам рубежных аттестаций				Подпись преподавателя
		1 рубежная аттестация		2 рубежная аттестация		
		текущий контроль (0-20 б.) (T1)	письмен. (тест) контроль (0-15 б.) (P1)	текущий контроль (0-20 б.) (T2)	письмен. (тест) контроль (0-15 б.) (P2)	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
Подпись преподавателя						

Декан факультета _____ И.О. Фамилия

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p><u>ПОЛОЖЕНИЕ</u> <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение № 2 к Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</p> <p>стр. 16 из 26</p>
--	--	---

ФГБОУ ВО "СОГУ"

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Факультет _____

Специальность _____

Курс ____ Группа _____

Наименование дисциплины _____

Учебный год _____ Семестр __

Преподаватели _____

Дата заполнения ведомости _____

№	Фамилия и инициалы студента	Сумма баллов текущего контроля. T1+T2	Сумма баллов рубежного контроля P1+P2	Общая сумма баллов за семестр	Балл на экзамене (0-30)	Итоговая оценка	Подписи членов комиссии
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

"отлично" – 86-100 баллов

"хорошо" – 71-85 баллов

"удовлетворительно" – 50-70 баллов

"неудовлетворительно" – менее 50 баллов

Подписи членов комиссии _____

Декан факультета _____ И.О. Фамилия

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p><u>ПОЛОЖЕНИЕ</u> <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение № 3 к Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</p> <p>стр. 17 из 26</p>
--	--	---

ФГБОУ ВО "СОГУ"

ЗАЧЁТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Факультет _____

Специальность _____

Курс ____ Группа _____

Наименование дисциплины _____

Учебный год _____ Семестр __

Преподаватели _____

Дата заполнения ведомости _____

№	Фамилия и инициалы студента	Сумма тек. баллов T1+T2	Сумма баллов за рубежные P1+P2	Общая сумма баллов за семестр	Балл на зачете (0-30)	Итоговая отметка о зачёте		Подписи членов комиссии
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								

"зачёт" – 50-100 баллов

Подписи членов комиссии _____

Декан факультета _____ И.О. Фамилия

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p><u>ПОЛОЖЕНИЕ</u> <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов</u> <u>для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение № 4 к Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</p> <p>стр. 18 из 26</p>
--	---	---

ФГБОУ ВО "СОГУ"

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

(курсовая работа)

Факультет _____

Специальность _____

Курс ____ Группа _____

Наименование дисциплины _____

Учебный год _____ Семестр ____

Преподаватели _____

Дата заполнения ведомости _____

№	Фамилия и инициалы студента	Итоговая сумма баллов	Итоговая оценка по пятибалльной системе	Подпись экзаменатора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

"отлично" – 86-100 баллов

"хорошо" – 71-85 баллов

"удовлетворительно" – 50-70 баллов

"неудовлетворительно" – менее 50 баллов

Подписи членов комиссии _____

Декан факультета _____ И.О. Фамилия

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p><u>ПОЛОЖЕНИЕ</u> <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение № 5 к Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</p> <p>стр. 19 из 26</p>
--	--	---

ФГБОУ ВО "СОГУ"

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ (практика)

Факультет _____

Специальность _____

Курс ____ Группа _____

Наименование дисциплины _____

Учебный год _____ Семестр ____

Преподаватель _____

Дата заполнения ведомости _____

№	Фамилия и инициалы студента	Итоговая сумма баллов	Оценка	Подписи членов комиссии
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

"отлично" – 86-100 баллов

"хорошо" – 71-85 баллов

"удовлетворительно" – 50-70 баллов

"неудовлетворительно" – менее 50 баллов

Подписи членов комиссии _____

Декан факультета _____ И.О. Фамилия

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p><u>ПОЛОЖЕНИЕ</u> <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов</u> <u>для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение № 6 к Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</p> <p>стр. 20 из 26</p>
--	---	---

ФГБОУ ВО "СОГУ"

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

(0-100 баллов)

Факультет _____

Специальность _____

Курс ____ Группа _____

Наименование дисциплины _____

Учебный год _____ Семестр ____

Преподаватели _____

Дата заполнения ведомости _____

№	Фамилия и инициалы студента	Балл на экзамене (0-100)	Итоговая оценка	Подписи членов комиссии
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

"отлично" – 86-100 баллов

"хорошо" – 71-85 баллов

"удовлетворительно" – 50-70 баллов

"неудовлетворительно" – менее 50 баллов

Подписи членов комиссии _____

Декан факультета _____ И.О. Фамилия

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p><u>ПОЛОЖЕНИЕ</u> <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов</u> <u>для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение № 7 к Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</p> <p>стр. 21 из 26</p>
--	---	---

ФГБОУ ВО "СОГУ"

ЗАЧЁТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

(0-100 баллов)

Факультет _____

Специальность _____

Курс ____ Группа _____

Наименование дисциплины _____

Учебный год _____ Семестр __

Преподаватели _____

Дата заполнения ведомости _____

№	Фамилия и инициалы студента	Балл на зачете (0-100)	Итоговая отметка о зачёте	Подписи членов комиссии
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

"зачёт" – 50-100 баллов

Подписи членов комиссии _____

Декан факультета _____ И.О. Фамилия

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p><u>ПОЛОЖЕНИЕ</u> <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение № 8 к Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</p> <p>стр. 22 из 26</p>
--	--	---

1. ПОРЯДОК РАСЧЁТА СТУДЕНЧЕСКИХ РЕЙТИНГОВ В СОГУ

1.1. На каждом курсе всех факультетов рассчитывается 2 вида рейтингов:

- текущие рейтинги (за семестр)
- кумулятивные рейтинги (за год).

Текущие рейтинги обучающихся рассчитываются:

- по итогам первого семестра
- по итогам второго семестра.

При расчёте текущего рейтинга учитываются только те оценки, которые были получены студентом в рамках утвержденных сроков рубежного контроля знаний *по дисциплинам основной части образовательной программы по специальности и направлениям*. Обучающиеся, не явившиеся на рубежные и итоговую аттестации в утвержденные сроки (независимо от причин), принимают участие в рейтинге с нулевой оценкой по данной дисциплине.

Текущий рейтинг каждого студента определяется на основе суммы произведений полученных баллов на число зачётных единиц (кредитов) по дисциплине, указанной в учебном плане.

Годовой кумулятивный рейтинг рассчитывается один раз в год по итогам прошедшего учебного года после завершения официального периода пересдач. В кумулятивном рейтинге принимают участие все студенты, переведенные на следующий учебный курс. Кумулятивный рейтинг за весь период обучения рассчитывается на основе годовых кумулятивно-рейтинговых оценок нарастающим итогом.

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p><u>ПОЛОЖЕНИЕ</u> <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение № 8 к Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</p> <p>стр. 23 из 26</p>
--	--	---

2. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ И ОТВЕТСТВЕННЫЕ ИСПОЛНИТЕЛИ

2.1. Деканаты факультетов рассчитывают текущие рейтинги по каждому студенту по итогам первого полугодия – до 30 января, по итогам второго полугодия – до 15 июля текущего учебного года.

2.2. Готовый кумулятивный рейтинг рассчитывается до 30 сентября нового учебного года.

2.3. Итоги рейтингования утверждаются деканом факультета.

2.4. Деканаты факультетов после утверждения итогов рейтингования вывешивают полные списки текущих и кумулятивных рейтингов на досках объявлений факультетов в виде двух стандартных таблиц. Каждая таблица включает:

- номер курса, номер группы;
- фамилию, имя, отчество обучающегося;
- итоговую сумму кредитно-рейтинговых оценок
- рейтинг обучающегося.

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p><u>ПОЛОЖЕНИЕ</u> <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение № 9 к Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</p> <p>стр. 24 из 26</p>
--	--	---

ИНСТРУКЦИЯ

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РУБЕЖНЫХ КОНТРОЛЬНЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Аттестационная контрольная работа рассчитана на 80 (восемьдесят) минут, 10 (десять) минут дается на проведение организационных мероприятий (раздача и сбор экзаменационного материала преподавателем-наблюдателем).

2. Преподаватели, ответственные за проведение письменной аттестационной контрольной работы, **обязаны:**

2.1. За 10 (десять) минут до начала контрольной работы находиться в аудитории с экзаменационными материалами (списком студентов, контрольными заданиями, комплектами бумаги, содержащими титульный лист, лист-вкладыш и черновики), полученными у декана факультета.

2.2. Проинструктировать студентов о том, что во время проведения рубежной работы им **запрещается** пользоваться мобильными телефонами, наушниками, учебниками и т.п.

2.3. Провести переключку.

2.4. Объяснить порядок заполнения титульного листа (в титульном листе студент указывает Ф.И.О. (полностью), курс, группу, специальность, название дисциплины, по которой выполняется работа) и оформления письменной работы (объяснить студентам, что лист-вкладыш не подписывается и не должно быть никаких пометок).

2.5. За 10 (десять) минут до завершения контрольной работы принять у студентов (поочередно) контрольные материалы, проверить наличие полного

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p><u>ПОЛОЖЕНИЕ</u> <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение № 9 к Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</p> <p>стр. 25 из 26</p>
--	--	---

комплекта, выданного студенту перед началом работы (титульный лист, лист-вкладыш, задание, черновик, если был выдан).

2.6. При замене билета сделать запись на титульном листе и на листе-вкладыше «замена билета», при этом преподаватель, проверяющий такую работу, снижает оценку на 5 (пять) баллов («минус» 5 баллов из набранных).

2.7. При обнаружении у студента шпаргалки изъять её и поменять билет, сделав запись на титульном листе и листе-вкладыше «шпаргалка» («минус» 5 баллов из набранных).

2.8. В случае конфликтной ситуации проинформировать декана факультета и удалить студента из аудитории.

2.9. После завершения контрольной работы сдать контрольные материалы сотруднику декану факультета, ответственному за проведение контрольной.

3. Преподаватели, проверяющие работы обязаны:

3.1. Вернуть проверенные работы группы на следующий день, а всего курса – в течение трех дней декану факультета.

3.2. При проверке работы на полях кратко указать на ошибки и критерии оценки по письменной работе, что необходимо для работы внешнего эксперта и в случае обращения студента в деканат для просмотра (апелляции).

3.3. Преподаватель проверяет наличие зачетных книжек у студентов.

4. Студент должен явиться на контрольную работу с зачетной книжкой.

Если у студента нет соответствующего документа, то он допускается к выполнению работы **только с разрешения декана факультета.**

5. Деканы (заместители деканов) факультетов обеспечивают порядок во время проведения рубежных аттестационных работ.

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности</p> <p><u>ПОЛОЖЕНИЕ</u> <u>о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</u></p>	<p>Приложение № 9 к Положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»</p> <p>стр. 26 из 26</p>
--	--	---

6. Деканы факультетов обязаны довести данную Инструкцию до сведения всех студентов и преподавателей.