

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Северо-Осетинский государственный  
университет имени Коста Левановича Хетагурова»  
(ФГБОУ ВО «СОГУ»)

ПРИКАЗ

« 18 » 03 2020 г.

№ 75  
по деятельности

Владикавказ

Об утверждении Положения  
о Центре устойчивого развития СОГУ

В соответствии с Уставом СОГУ, а также приказом от 31.07.2017 № 196  
«Об утверждении Положения о локальных нормативных актах СОГУ»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о «Центре устойчивого развития Северо-Осетинского государственного университета имени Коста Левановича Хетагурова» (далее – Центр) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Директором Центра назначить Дзаболову Л.Э.


3. Проректору по развитию инфраструктуры и капитальному строительству Камболову Д.А. подготовить рабочее помещение Центра в соответствии с Положением к 02.03.2020.

4. Директору Управления цифровой трансформации и информатизации Асланиди М.Ю. обеспечить необходимое оборудование для работы Центра к 02.03.2020.

5. Пресс-секретарю Царикаевой О.Х. обеспечить информационное сопровождение открытия Центра.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



А. У. Огоев

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение о структурном подразделении</p> <p><u>Положение о Центре устойчивого развития СОГУ</u></p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от «18» 03 2020 г. № 76</p> <p>стр. 1 из 6</p>
--	---	--

## 1. Общие положения

1.1. Центр устойчивого развития Северо-Осетинского государственного университета имени Коста Левановича Хетагурова (далее – Центр) является самостоятельным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (далее – Университет, СОГУ), осуществляющим руководство образовательными и инфраструктурными проектами Университета в области устойчивого развития.

1.2. Полное название на русском языке: «Центр устойчивого развития Северо-Осетинского государственного университета имени Коста Левановича Хетагурова».

1.3. Краткое название на русском языке: «Центр устойчивого развития СОГУ».

1.4. Полное название на английском языке: «Centre for Sustainable Development of the North Ossetian State University».

1.5. Краткое название на английском языке: «Centre for Sustainable Development – NOSU».

1.6. Центр непосредственно подчиняется проректору по внешним связям и развитию (далее – курирующий проректор).

1.7. Местонахождение Центра: 362025, Республика Северная Осетия – Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, д. 44–46, ректорат, кабинет 4.5 (4 этаж).

1.8. Структура, численность и штатное расписание Центра утверждаются приказом ректора в установленном в Университете порядке.

1.9. В своей деятельности Центр руководствуется следующими документами:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- приказами, распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом Университета;
- Правилами внутреннего распорядка Университета;
- решениями ученого совета Университета;
- приказами ректора Университета;
- нормативно-технической документацией по охране труда и пожарной безопасности;
- настоящим Положением и должностными инструкциями работников Центра;
- иными локальными нормативными актами Университета.

1.10. Центр возглавляет директор, который назначается на должность приказом ректора, по представлению курирующего проректора, в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

1.11. На должность директора Центра назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование в сфере экологии и/или охраны окружающей среды и/или природопользования и стаж работы в сфере и/или охраны окружающей среды и/или природопользования не менее 3 лет.

1.12. Деятельность Центра планируется на календарный год, итоги подводятся в конце года. План работы и отчет о работе Центра утверждаются курирующим проректором.

1.13. Указания директора Центра по вопросам, входящим в компетенцию Центра, являются обязательными для руководителей и работников всех структурных подразделений

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение о структурном подразделении</p> <p><u>Положение о Центре устойчивого развития СОГУ</u></p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от <u>18</u> » <u>03</u> 2020 г. № <u>76</u></p> <p>стр. 3 из 6</p>
--	---	---

2.3.2. Развитие сотрудничества Университета со следующими образовательными учреждениями, общественными организациями, инициативными объединениями и органами государственной власти РСО – Алания, СКФО, РФ и зарубежных стран:

- Сеть организаций для выработки решений, способствующих устойчивому развитию, при ООН Sustainable Development Solutions Network – SDSN;
- Всемирная туристская организация Организации Объединенных Наций (ЮНВТО);
- международные объединения, ассоциации и инициативы в высшем образовании для достижения Целей устойчивого развития ООН;
- учреждения среднего и высшего образования РСО – Алания, СКФО, РФ и зарубежных стран;
- Ассоциация «зеленых вузов России»;
- Российское географическое общество, Российское экологическое общество, Всероссийское общество охраны природы, Общероссийский народный фронт;
- органы государственной власти РСО – Алания, СКФО, РФ;
- волонтерские и некоммерческие организации РСО – Алания, СКФО, РФ.

2.3.3. Разработка и реализация образовательных программ в соответствии с Целями устойчивого развития ООН.

2.3.4. Поддержка развития проектной и научной деятельности студентов Университета в соответствии с Целями устойчивого развития ООН.

2.3.5. Развитие экологического волонтерства среди студентов Университета.

2.3.6. Обеспечение перехода Университета к рациональным моделям потребления и продвижение принципов ответственного потребления среди студентов и сотрудников Университета.

2.3.7. Обеспечение перехода Университета к «зеленым» методам функционирования.

### 3. Функции

3.1. Перечень функций Центра вытекает из его задач. Функциями Центра являются:

3.1.1. Подача заявок на грантовые программы РФ в соответствии с целями и задачами Центра.

3.1.2. Разработка образовательного курса о Целях устойчивого развития для всех факультетов Университета.

3.1.3. Организация информационных мероприятий для продвижения Целей устойчивого развития ООН среди студентов и сотрудников Университета в проектной и научной деятельности.

3.1.4. Организация мероприятий в соответствии с календарем ООН для продвижения принципов устойчивого развития.

3.1.5. Обеспечение участия Университета в международном и российском рейтингах «зеленых» вузов UI Green Metric и Ассоциации «Зеленых» вузов России.

3.1.6. Курация работы волонтерской команды «эко-движение SANSARA».

3.1.7. Курация участия студентов Университета в международном конкурсе студенческих предпринимательских проектов, направленных на достижение Целей устойчивого развития ООН, Enactus.

3.1.8. Сбор и систематизация статистических данных, необходимых для эффективной реализации проектов.

3.1.9. Продвижение собранных статистических данных как базы для научных исследований студентов Университета.

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3: Отдел документооборота Вид документа: Положение о структурном подразделении</p> <p><u>Положение о Центре устойчивого развития СОГУ</u></p>	<p>Приложение к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от <u>18</u> » <u>03</u> 2020 г. № <u>75</u></p> <p>стр. 5 из 6</p>
--	---	---

- формировать заявки на приобретение оборудования и специальной литературы для Центра.

4.2. Директор Центра вправе подписывать и визировать документы, связанные с деятельностью Центра, а также вносить через курирующего проректора предложения руководству Университета о перемещении работников Центра, их поощрению за успешную работу и предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину. Права директора Центра определяются его должностной инструкцией.

## 5. Обязанности

5.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение Центром функций, предусмотренных настоящим Положением, несет директор Центра.

5.2. На директора Центра возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности Центра по выполнению возложенных на него задач и функций;
- организацию оперативной и качественной подготовки и исполнения документов в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- сохранность принятых в работу документов;
- соблюдение работниками Центра трудовой дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества Университета, находящегося в Центре, и соблюдении правил пожарной безопасности;
- подбор, расстановку и деятельность работников Центра.

5.2. Работники Центра несут персональную ответственность перед директором Центра, проректором по внешним связям и развитию и ректором за несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, правилами внутреннего распорядка, коллективным договором, настоящим Положением, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

## 6. Взаимодействие и результаты деятельности

6.1. Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета в соответствии с целями Центра.

6.2. Центр взаимодействует с внешними организациями, учреждениями и органами власти по вопросам деятельности Центра.

6.3. Основным результатом деятельности Центра является активная реализация образовательных, инфраструктурных и прикладных проектов в Университете в соответствии с Целями устойчивого развития.

6.4. Центр предоставляет аналитические материалы и отчет для высшего руководства.

6.5. Центр ведет документы по виду своей деятельности, которые отражают работу Центра (Приложение к настоящему Положению).