Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»
(ФГБОУ ВО «СОГУ»)

ПРИКАЗ

«28» 12 2018 г. № 382
по деятельности

г. Владикавказ

Об утверждении «Положения о разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ СОГУ»

На основании решения ученого совета от 27 декабря 2018, протокол № 5,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить «Положение о разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ СОГУ» (Приложение 1).
2. Признать утратившим силу с 01.09.2019 г. «Положение о разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ СОГУ», принятое решением ученого совета от 25.04.2014 г., протокол № 9, и утвержденное ректором 21.05.2014 г.
3. Руководителям структурных подразделений довести настоящий приказ до сведения работников и обучающихся.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора (Агузарова Л.А.) и проректора по учебной работе (Дигурова А.М.).

Ректор А. У. Огоев

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования основных профессиональных основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (далее - ОПОП), реализуемых на основе действующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее ФГОС ВО или образовательные стандарты), примерных основных профессиональных основных профессиональных образовательных программ (при наличии) и профессиональных стандартов (далее - ПС) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 №47415), Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов от 22 января 2015 года N ДЛ-1/05вн и других методических рекомендаций Учебно-методических объединений университетов РФ по образованию в соответствующей области.

1.1. ОПОП регламентирует цели, объем, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки или специальности.

2. Разработка и структура основной профессиональной образовательной программы

2.1. Образовательные программы разрабатываются Университетом в соответствии с образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных профессиональных образовательных программ при их наличии.

2.2. При включении примерной основной профессиональной образовательной программы в реестр примерных основных профессиональных образовательных программ (далее - ПОПОП, реестр соответственно) Университет разрабатываете с

учетом ПОПОП образовательную профессиональную программу для лиц, поступающих на обучение в год, следующий за годом включения ПОПОП в реестр. Обучение лиц, обучающихся по образовательной программе, разработанной до включения соответствующей ПОПОП в реестр, осуществляется по образовательной программе, разработанной на момент их поступления или по решению Ученого совета Университета по образовательной программе, обновленной с учетом вновь включенной ПОПОП в реестр.

2.3. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2.4. Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению Ученого совета Университета.

2.5. Разработка и реализация основных профессиональных образовательных программ в области информационной безопасности осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

2.6. Разработка и реализация основных профессиональных образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2.7. При использовании сетевой формы реализации вносится соответствующая информация в ОПОП.

2.8. При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ОПОП вносится соответствующая информация.

2.9. Университет вправе реализовывать:

по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата или программу магистратуры, или программу специалитета;

по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры.

2.10. Направленность основной профессиональной образовательной программы устанавливается следующим образом:

а) направленность программы бакалавриата конкретизирует и определяет профили программы бакалавриата на области знания и (или) виды деятельности, установленные ФГОС ВО, в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом;

б) направленность программы специалитета:

определяется специализацией, выбранной из перечня специализаций, установленного федеральным государственным образовательным стандартом;

в случае отсутствия специализаций, установленных образовательным стандартом, конкретизирует ориентацию программы специалитета на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности либо соответствует специальности в целом;

в) направленность программы магистратуры конкретизирует ориентацию программы магистратуры на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

2.11. В наименовании основной профессиональной образовательной программы указываются наименования специальности или направления подготовки и специализация или профиль (программа).

2.12. При осуществлении образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе обеспечивается:

проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);

проведение практик;

проведение контроля качества освоения основной профессиональной образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.13. Основная профессиональная образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с конкретным ФГОС ВО, состоит из:

Блока 1 "Дисциплины (модули)" и включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой (обязательной) части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной (формируемой участниками образовательных отношений) части;

Блока 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной (формируемой Университетом) части программы или в полном объеме относится к базовой (обязательной) части программы в зависимости от уровня образования;

Блока 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой (обязательной) части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Объем основной профессиональной образовательной программы и каждого

блока в зачетных единицах определяется соответствующим ФГОС ВО.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой (обязательной) части программы, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает.

Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой (обязательной) части программы, совет (методический совет) факультета определяет самостоятельно в части, не урегулированной пунктами ФГОС ВО, в которых определен перечень обязательных дисциплин, реализуемых в рамках базовой (обязательной) части для каждой специальности или направления подготовки, а также с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются советом факультета (методический совет) самостоятельно.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной (формируемой Университетом) части программы и практики, определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной (формируемой Университетом) части программы и практик, Университет определяет самостоятельно в объеме, установленном соответствующим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся, также при реализации образовательной программы Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин (модулей).

При разработке ОПОП обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной (формируемой Университетом) части Блока 1 «Дисциплины (модули)» (при наличии требования ФГОС).

Вариативная (формируемая Университетом) часть основной профессиональной образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом.

Блок 2 "Практики" определяет типы практик, способы их проведения. Типы практик определяются в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа. Совет (методический совет) факультета вправе предусмотреть в программе иные типы практик дополнительно к установленным ФГОС ВО.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если государственный экзамен включен в состав государственной итоговой аттестации), а также защита выпускной квалификационной

работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (если защита выпускной квалификационной работы включена в состав государственной итоговой аттестации).

2.14. В основной профессиональной образовательной программе определяются:

планируемые результаты - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом. При разработке программы совет (методический совет) факультета вправе дополнить набор компетенций выпускников с учетом ориентации программы на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности;

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП.

2.15. Основная профессиональная образовательная программа (Приложение 1) включает в себя:

перечень нормативной документации для разработки ОПОП бакалавриата/ магистратуры/специалитета по направлению подготовки/специальности, реализуемой в Университете;

документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы; общую характеристику ОПОП;

характеристику профессиональной деятельности выпускника; компетенции выпускника (матрица компетенций (Приложение 4)), формируемые в результате освоения данной ОПОП; учебный план подготовки; календарный учебный график;

рабочие программы дисциплин (модулей) и аннотации к ним для размещения их на официальном сайте Университета (Приложение 2);

программы практик и аннотации к ним для размещения их на официальном сайте Университета (Приложение 3);

программа итоговой (государственной итоговой) аттестации;

фонды оценочных средств для проведения текущего, рубежного контроля успеваемости, промежуточной аттестации, которые могут включаться в рабочую программу дисциплины, программу практики и итоговой (государственной итоговой) аттестации;

планируемые результаты освоения ОПОП; сведения о профессорско-преподавательском составе;

фактическое ресурсное обеспечение ОПОП (учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса);

характеристику среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников; перечень договоров на прохождение практик;

иные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов по направлению подготовки или специальности; иные

сведения;

список разработчиков ОПОП по направлению подготовки или специальности.

2.16. В общей характеристике основной профессиональной образовательной программы отражаются:

направление ОПОП; направленность (профиль) ОПОП; квалификация, присваиваемая выпускникам; цели ОПОП;

вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;

область профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС ВО;

объекты профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС ВО;

профессиональные задачи, которые готов решать выпускник образовательной программы в соответствии с выбранным (выбранными) видом (видами) профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО; формы обучения по ОПОП в соответствии с ФГОС ВО; объем ОПОП в зачетных единицах в соответствии с ФГОС ВО; объем программы при очной форме обучения, реализуемый за один учебный год;

срок получения образования по образовательной программе в соответствии с ФГОС ВО по формам обучения;

срок получения образования при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

сведения о языке, на котором осуществляется образовательная деятельность.

2.17. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.18. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.19. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации основной профессиональной образовательной программы осуществляется исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения ОПОП, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.20. При реализации основных профессиональных основных профессиональных образовательных программ могут использоваться различные

образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.21. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

2.22. Объем основной профессиональной образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации ОПОП, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

2.23. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых Университетом образовательных технологий.

Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее - периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее - периоды освоения модулей).

При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса выделяется 2 (два) семестра (в рамках курса, продолжительность которого менее 39 недель, может выделяться 1 семестр).

Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

2.24. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года по очной и очно-

заочной формам обучения не более чем на 2 (два) месяца. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается решением Ученого совета Университета.

2.25. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено образовательным стандартом, составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

2.26. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

2.27. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Университет обеспечивает:

реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;

проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);

проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.28. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации основных профессиональных образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

в форме самостоятельной работы обучающихся; в иных формах, определяемых Университетом.

2.29. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем контактной работы определяется образовательной программой

Университета. Максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем не должен превышать:

при очной форме обучения 48 (сорока восьми) часов в неделю; при очно-заочной форме обучения 20 (двадцати) часов в неделю; при заочной форме обучения 300 (трёхсот) часов в год.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем включает все виды аудиторной работы обучающегося с преподавателем в соответствии с учебным планом направления (специальности) по соответствующей форме обучения или индивидуальным учебным планом обучающегося, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Контактная аудиторная работа с педагогическим работником при заочной форме обучения устанавливается в объеме не менее 160 и не более 200 часов в год.

Объем занятий лекционного типа должен соответствовать нормам, указанным в соответствующих федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования.

2.30. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Университетом.

2.31. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации основных профессиональных образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации основных профессиональных образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации основных профессиональных образовательных программ на иных условиях, определяемую Университетом самостоятельно.

2.32. При проведении учебных занятий профессорско-преподавательский

состав кафедр обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

2.33. Рабочая программа дисциплины (модуля) (Приложение 2) включает в себя:

наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;

указание места дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю); иные сведения и (или) материалы.

2.34. Программа практики (Приложение 3) включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,

соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП; указание места практики в структуре ОПОП;

указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;

иные сведения и (или) материалы.

2.35. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с положением СОГУ «О фондах оценочных средств».Общим средством контроля является введенная в университете балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов специалитета и направлений бакалавриата.

2.36. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;

для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

2.37. Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП.

3. Условия реализации ОПОП

3.1. К условиям реализации ОПОП относятся:

описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующих действующим противопожарным правилам и нормам; описание учебно-методического обеспечения;

описание кадровых условий и финансового обеспечения реализации ОПОП.

3.2. В описание материально-технической базы входит:

перечень специальных помещений, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещений для самостоятельной работы и помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом;

перечень специальных помещений, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;

перечень демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий для проведения занятий лекционного типа, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей);

перечень лабораторий, оснащенных лабораторным оборудованием (при наличии);

список помещений для самостоятельной работы обучающихся с перечнем оснащения их компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета;

характеристика электронной информационно-образовательной среды Университета с описанием комплекта лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей));

характеристика электронной библиотечной системы Университета.

3.3. В описание учебно-методического обеспечения входят рабочие программы и аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), рабочие программы практик и аннотации программ практик, программы ГИА и аннотация программы ГИА., а также требования к обеспеченности учебной и учебно-методической литературой. Учебная и учебно-методическая литература должна соответствовать ФГОС. Кафедра должна располагать полной информацией об обеспеченности учебной литературой всех дисциплин (модулей), практик по каждой реализуемой ОПОП. В случае необходимости, кафедра направляет заявку, установленной формы на приобретение необходимой учебной литературы в Научную библиотеку СОГУ.

3.4 Описание кадровых условий реализации ОПОП содержит информацию: об обеспеченности ОПОП руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на условиях гражданско-правового договора;

о доле штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в общем числе научно-педагогических работников организации;

о доле научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОПОП;

о доле научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОПОП;

о доле работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем)/специализацией реализуемой ОПОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области) в общем числе работников, реализующих ОПОП;

о соответствии квалификации руководящих и научно-педагогических работников организации квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного образования» (при наличии);

в случае реализации магистерских программ об общем руководстве научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля);

о среднегодовом объеме финансирования научных исследований на одного

научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок).

4. Порядок разработки и утверждения ОПОП

Ответственность за разработку, формирование и хранение комплекта документов, размещение на официальном сайте Университета и своевременную переработку несет руководитель ОПОП, как правило, декан факультета. Разработку ОПОП осуществляет выпускающая кафедра (кафедры). ОПОП ВО разрабатывается, обсуждается, рецензируется на кафедрах и факультетах в срок до «01» апреля года, в котором предполагается произвести набор. Проект ОПОП предоставляется для утверждения на ученый совет.

Утверждение на ученом совете до «01» июня года набора.

4.1. Общий контроль за разработкой ОПОП возлагается на курирующего проректора.

4.2. Разработка ОПОП включает в себя следующие этапы:

определение востребованности программы (включая опросы заинтересованных сторон - работодателей, абитуриентов, студентов, профессорско-преподавательского состава);

определение цели ОПОП (заключаются в подготовке выпускника, обладающего определенным набором компетенций);

составление перечня компетенций на основе анализа области, объектов, вида (видов) профессиональной деятельности и профессиональных стандартов;

описание компетенций по планируемым результатам обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;

определение объема (трудоемкости) основных компонентов программы, выраженного в зачетных единицах;

определение количества часов контактной работы со студентом и количества часов самостоятельной работы студента; определение видов и форм контроля;

формирование учебного плана;

разработка рабочих программ дисциплин (модулей) и практик, рассмотрение и утверждение на заседаниях кафедр;

разработка фонда оценочных средств, рассмотрение и утверждение на заседаниях кафедр;

определение требований к ресурсному обеспечению, необходимому для реализации ОПОП, включая кадровое, материально-техническое, учебно-методическое и информационное обеспечение;

определение методов преподавания и организации самостоятельной работы обучающихся, образовательных технологий;

определение специальных условий освоения ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

формирование полного пакета документов ОПОП;

рассмотрение и утверждение на Ученом совете Университета;

размещение ОПОП на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

4.3. Внешняя экспертиза качества ОПОП и ее соответствия требованиям рынка труда может проводиться представителями работодателей, которые выступают в качестве рецензентов ОПОП. В этом случае к ОПОП прикладываются рецензии представителей вузов, осуществляющих деятельность по однонаправленным программам или рецензии от организаций – работодателей.

5. Порядок обновления и хранения ОПОП

5.1 Образовательная программа подлежит ежегодному обновлению путем внесения изменений и (или) дополнений в один или несколько элементов образовательной программы: в учебный план (обновление дисциплин по выбору (дисциплин направленности (профиля)), факультативных дисциплин); в рабочие программы дисциплин (обновление содержания обучения, перечня литературы, используемых образовательных технологий); в программы практик; в фонды оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации; в методические материалы (обновление тематики семинарских занятий, курсовых работ, выпускных квалификационных работ, заданий для самостоятельной работы студентов и т.п.). При этом каждый элемент образовательной программы может быть переутвержден или актуализирован.

Изменения образовательной программы в целом и ее отдельных элементов осуществляются с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом обновления материально-технической базы Университета, информационного и кадрового обеспечения, изменения других условий реализации программы. Проекты изменений представляются руководителями образовательных программ.

5.2 Актуализация действующих образовательных программ проходит в те же сроки, что и утверждение или по мере необходимости.

5.3 Печатный экземпляр подписанной и утвержденной ОПОП хранится в деканате.

5.4 Электронный вариант подписанной и утвержденной ОПОП хранится на выпускающей кафедре, в деканате факультета, реализующего ОПОП, и размещается на официальном сайте Университета.

5.5 Размещение ОПОП на сайте Университета производится в соответствии с Положением «Об официальном сайте СОГУ».

6 Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

6.2 Университетом создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья при наличии указанной категории обучающихся.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных основных профессиональных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение основных профессиональных образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

6.3 В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию Университета;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).