1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» регламентирует формы и порядок проведения мероприятий для объективного анализа и оценки качества образовательного процесса в Университете.

1.2. Настоящее Положение устанавливает цели и задачи внутренней системы оценки качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (далее – Университет), ее организационную и функциональную структуру, реализацию и демонстрирует участие в независимой общественной оценке качества образования.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

Постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» от 10 июля 2013 г. № 582»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации» (далее – Порядок) от 14 июня 2013 г. № 462;

Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 05.12.2014 г. № 1547;

Приказа Министерства образования и науки РФ «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 г. №301;

Устава Университета;

Документов системы менеджмента качества (далее–СМК) Университета (Политика в области качества, Цели в области качества, Руководство по качеству, Процедуры и положения СМК Университета и иные записи, подтверждающие выполнение действующих требований всех процессов, включенных в организационную структуру СМК Университета); иных законодательных актов Российской Федерации в области высшего образования.

1.4. Требования Положения являются обязательными для всех работников Университета, участвующих в организации и обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2. Цели и задачи проведения оценки качества образования

2.1. Внутренняя система оценки качества образования — целенаправленное, специально организованное, непрерывное наблюдение за динамикой состояния образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся, способствующая созданию условий для коррекции образовательного процесса на основе анализа собранной объективной информации.

2.2. Цель внутренней системы оценки качества образования – получение объективной информации о результатах подготовки обучающихся для анализа определения степени исполнения законодательства в области образования, соответствия социальным и личностным ожиданиям всех групп потребителей государственной образовательной услуги, оказываемой Университетом, определения факторов и выявления изменений, влияющих на качество образования в Университете для своевременного принятия адекватных управленческих решений.

2.3. Внутренняя система оценки качества образования в Университете направлена на решение следующих задач:

выявление факторов, влияющих на качество образования;

предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности объективной информации о качестве образования в Университете;

информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования;

совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе внутренней системы оценки качества образования.

3. Функциональная структура внутренней системы оценки качества образования

3.1. Внутренняя система оценки качества образования включает в себя:

текущий контроль успеваемости обучающихся и промежуточную аттестацию согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов, утвержденным протоколом ученого совета от 28 октября 2011г. № 1, приказу СОГУ «Об изменениях в Положение в балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов» от 05 марта 2018г. № 47;

тестирование (проверка остаточных знаний) обучающихся согласно положению о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов, утвержденным протоколом ученого совета от 28 октября 2011г. № 1, приказу СОГУ «Об изменениях в Положение в балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов» от 05 марта 2018г. № 47;

участие в проектах независимой оценки качества высшего образования (НОКВО) и др.:

государственную итоговую аттестацию выпускников, согласно положению о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ФГБОУ ВО «СОГУ», утвержденное приказом СОГУ от 30 мая 2016г. № 79;

самообследование и внутренний аудит;

социологические опросы всех групп потребителей государственных образовательных услуг Университета;

анализ отзывов работодателей о качестве подготовки выпускников, согласно положению о практике обучающихся в ФГБОУ ВО «СОГУ», утвержденное приказом СОГУ от 30 мая 2016г. № 79 ;

анализ выполнения показателей эффективности кафедр и факультетов в установленном порядке.

4. Организация и технология внутренней системы оценки качества образования

4.1. Организационной основой внутренней системы оценки качества образования является план внутренней системы оценки качества образования, формируемый на учебный год, в котором определяются направления деятельности и мероприятия, сроки и ответственные исполнители.

4.2. План мероприятий формируется совместно учебно-методическим отделом, отделом контроля образовательного процесса, отделом магистратуры и ординатуры, отделом по подготовке научных и научно-педагогических кадров, лабораторией инновационных образовательных технологий, Центром повышения квалификации и переподготовки кадров, Центром довузовской подготовки с учетом предложений советов факультетов и отделом менеджмента качества. Начальник отдела менеджмента качества представляет проект плана на рассмотрение Ученого совета Университета не позднее второго месяца нового учебного года.

4.3. Реализация внутренней системы оценки качества образования предполагает последовательность следующих действий:

определение объекта оценки качества образования;

сбор данных, используемых для оценки качества образования;

структурирование баз данных, обеспечивающее хранение и оперативное использование информации;

обработка, анализ и интерпретация данных, полученных в ходе оценки качества образования;

подготовка информационных и аналитических материалов по итогам оценки качества образования;

распространение результатов оценки качества образования среди участников образовательного процесса.

4.4. К методам сбора информации при проведении оценки качества образования относятся:

анализ документов (годовых отчетов заведующих кафедрами и деканов факультетов, итогов текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации, отчетов председателей ГЭК);

социологические опросы (анкетирование, интерактивный опрос студентов и других групп обучающихся);

тестирование (проверка остаточных знаний) обучающихся;

анализ отзывов работодателей на профессиональную подготовку студентов (по итогам

результаты самообследования и внутреннего аудита;
отчеты кафедр по выполнению показателей эффективности.

4.5. Обработка, накопление и анализ информации, полученной в ходе оценки качества образования, проводится работниками структурных подразделений Университета в соответствии с их должностными обязанностями.

4.6. По итогам анализа полученных данных в рамках оценки качества образования ответственными лицами готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые представляются руководству Университета в течение учебного года согласно утвержденному плану.

4.7. Итоги оценки качества образования являются основанием для принятия руководством Университета управленческих решений.

4.8. В данном положении в разделе 5 описаны те элементы внутренней системы оценки качества, которые не регламентированы внутренними локальными нормативными актами Университета.

5. Проведение внутренних проверок (самообследование и внутренний аудит)

5.1. Самообследование, как правило, проводится по решению Ученого совета Университета, в соответствии с приказом ректора, которым определяются руководитель комиссии, состав комиссии и план-график.

5.2. Самообследование проводится в следующих случаях:
ежегодное самообследование Университета. Отчет размещается на официальном сайте Университета;
самообследование Университета при подготовке к аккредитационной экспертизе, проводимой Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзором). При самообследовании проводится анализ по всем представляемым к государственной аккредитации образовательным программам вуза.

5.3. В ходе самообследования должно быть выявлено соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников данной специальности (направления) требованиям соответствующих образовательных стандартов.

5.4. Процедура самообследования включает следующие этапы:
планирование и подготовку работ по самообследованию;
организацию и проведение самообследования;
обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
рассмотрение и утверждение отчета на Ученом совете Университета.

5.5. По результатам самообследования образовательные программы, пользующиеся доверием профессионального и студенческого сообществ, могут принимать участие в проекте «Лучшие образовательные программы инновационной России».

5.6. Внутренние проверки структурных подразделений Университета проводятся, как правило, в период проведения процедур внутреннего аудита СМК Университета в течение текущего учебного года на основании приказа ректора по Университету, которыми определяются цель, сроки, объекты проверки, состав комиссии, что отражается в плане-графике внутреннего

аудита.

5.7. Объектом проверки является выполнение требований действующих образовательных стандартов к реализации отдельной образовательной программы и качество управленческой деятельности: ведение документации, предусмотренной локальными нормативными актами, выполнение приказов, распоряжений и указаний руководства, успеваемость по дисциплинам кафедры и в целом по образовательной программе, организация и качество практического обучения, планирование, выполнение и учет учебной и учебно-методической работы и др.

5.8. В ходе внутренней проверки комиссией (внутренние аудиторы) изучаются документы структурного подразделения Университета. В состав комиссии входят представители соответствующих структурных подразделений по проверяемым направлениям деятельности.

5.9. Комиссия при проведении внутренней проверки руководствуется соответствующими нормативными документами, принципами профессиональной этики и объективности.

5.10. По результатам работы комиссии члены комиссии (внутренние аудиторы) составляют протокол несоответствий и совместно с заведующим кафедрой/ руководителем структурного подразделения разрабатывают план мероприятий по устранению несоответствий, выявленных в ходе проверки. Итоги внутренних проверок рассматриваются на заседаниях кафедр, Советов факультетов и Ученого совета Университета и являются внутренней закрытой информацией Университета. Оригиналы протоколов несоответствий и итоговый отчет о результатах внутреннего аудита в 1 (одном) экземпляре хранятся в отделе менеджмента качества.

6. Социологические опросы

6.1. Социологические опросы всех групп потребителей проводятся анонимно в целях определения степени их удовлетворенности образовательным процессом (содержанием, организацией и качеством учебного процесса), а также качеством преподавания учебных дисциплин (работы отдельных преподавателей).

6.2. В разработке и подтверждении актуальности ранее разработанных анкетных модулей принимают участие: учебно-методический отдел, отдел контроля образовательного процесса, отдел магистратуры и ординатуры, отдел по подготовке научных и научно-педагогических кадров, Центр повышения квалификации и переподготовки кадров, Управление по воспитательной работе, молодежной политике и социальным вопросам и руководители иных структурных подразделений Университета.

6.3. Для анкетирования всех групп потребителей используются электронные анкетные модули. Вопросы анкет могут изменяться в соответствии с поставленными руководством Университета задачами.

6.4. Социологические опросы организуются отделом менеджмента качества Университета. Анкетирование проводится в течение учебного года согласно ежегодному плану-графику, утвержденному приказом ректора.

6.5. По итогам опросов отделом менеджмента качества готовится отчет, представляемый руководству Университета.